



Beleidsplan Stichting Tanzania Ubuntu Academy

2011-2015



Inhoud:

1. Activiteiten van de Stichting Tanzania Ubuntu Academy
2. Wijze werving van gelden
3. Beheer van de stichting Tanzania Ubuntu Academy
4. Besteding van de financiële middelen



1. Activiteiten van de Stichting Tanzania Ubuntu Academy

De Stichting Tanzania Ubuntu Academy is statutair gevestigd te Leiden.
Het doel van de Stichting Tanzania Ubuntu Academy is:

“het op adequate en effectieve wijze verlenen van materiële en financiële hulp aan hulpbehoevenden in Tanzania en voorts al hetgeen met een en ander rechtstreeks of zijdelings verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn en alles in de ruimste zin des woords”.

De stichting Tanzania Ubuntu Academy richt zich met haar activiteiten, voornamelijk, uitsluitend op dakloze en/of weeskinderen in Manyara, Tanzania om hun een kansrijke toekomst te geven. Wij willen dit doen door een weeshuis op te zetten en van de Ubuntu Academy een volwaardige school te maken.

De stichting Tanzania Ubuntu Academy wordt geleid door een bestuur van 5 personen met een brede variëteit aan kennis en ervaring. Het bestuur controleert de werkzaamheden van de coördinator van de projecten. In voorkomende gevallen wordt wederzijds advies verleend. Tevens zet het bestuur zich in voor fondsenwerving in de breedste zin van het woord.

De projecten onderscheiden zich in twee groepen: langlopende projecten en één op één projecten. Voorop staat dat de langlopende projecten worden uitgevoerd onder verantwoordelijkheid van een lokale organisatie. Het is van groot belang dat er naar toe wordt gewerkt dat de stichting Tanzania Ubuntu Academy zich op een zeker moment kan terugtrekken en het project kan worden voortgezet door de lokale organisatie/bevolking. Één op één projecten worden gekozen door het bestuur en uitgevoerd door de lokale coördinator.

De stichting Tanzania Ubuntu Academy werkt in Tanzania samen met de volgende personen :
Mrs. Angela Chabai, directrice van de Ubuntu Academy, de lokale organisatie en verzorgt tevens zoveel als in haar mogelijkheden ligt, de opvang van dakloze kinderen en wezen.
Mr. Daniël Andrew. Hij is lokaal zeer bekend vanwege het feit dat hij als gids werkt voor Leopard Tours en is de lokale coördinator van de projecten.

In samenwerking met bovenstaande personen worden regelmatig afspraken gemaakt over het te voeren beleid en de uit te voeren activiteiten en de rol en verantwoordelijkheden van zowel de lokale organisatie als wel van de stichting Tanzania Ubuntu Academy. Het bestuur in Nederland controleert de werkzaamheden aan de hand van de goedgekeurde projectplannen en de rapportages van de coördinator.

De één op één projecten worden pas uitgevoerd als hiervoor sponsors zijn gevonden. Aan hen wordt volgens een vooraf afgesproken systeem, gerapporteerd.

Voor alle projecten geldt dat rekening wordt gehouden met de Tanzaniaanse cultuur, gewoonten en gebruiken, voor zover die niet strijdig zijn met de principes van het bestuur en de Nederlandse wetgeving.

Het bestuur stelt zich ten doel om hieromtrent nauwe contacten te onderhouden met de wettelijke vertegenwoordiging van Tanzania in Nederland:
Het Consulaat van de Verenigde Republiek Tanzania, gevestigd Parallelweg-Zuid 215, 2914 LE Nieuwerkerk a/d IJssel.



2. Wijze van werving van gelden

Bij de oprichting heeft het bestuur van de stichting Tanzania Ubuntu Academy besloten om de ontvangen donaties te besteden ten bate van de projecten.

De bestuursleden genieten geen beloning voor hun werkzaamheden. Zij hebben wel recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun functie gemaakte kosten. Hieronder vallen niet reiskosten naar en verblijfskosten in Tanzania.

Indien er kosten voor fondsenwerving, PR-materialen, etc. worden gemaakt, zullen deze nimmer meer dan 5% van het beschikbare budget voor de projecten bedragen.

Het is mogelijk dat deze kosten in aanvang meer zullen zijn dan 5% en worden in dat geval door de bestuursleden gedragen.

Zowel voor de langlopende als de één op één projecten wordt een begroting gemaakt die door het bestuur wordt beoordeeld. Gedurende en na afloop van een kalenderjaar worden de uitgaven aan de individuele projecten getoetst aan de gemaakte begroting. Vanwege de oprichting zal het eerste boekjaar eindigen op 31 december 2012.

Donateurs kunnen te allen tijde inzicht krijgen in de wijze waarop hun donatie is besteed als zij hiertoe een verzoek indienen. Tevens kunnen donateurs vooraf aangeven aan welk project hun donatie ten goede dient te komen. Doen zij dit niet dan wordt hun bijdrage toegevoegd aan de algemene middelen. Alle donateurs ontvangen elk kwartaal de nieuwsbrief waarin verslag wordt gedaan van de projecten.

De stichting Tanzania Ubuntu Academy tracht haar middelen te verkrijgen door bijdragen van vaste donateurs, maandelijks, per kwartaal of jaarlijks en door incidentele bijdragen van particulieren, overheid, bedrijven, kerken, scholen en vermogensfondsen. Ten behoeve van fondsenwerving worden regelmatig acties gehouden, presentaties gegeven en mailings verzonden.



3. Beheer van de stichting Tanzania Ubuntu Academy

Het bestuur bestaat uit de volgende leden:

Voorzitter:	Mw. V. Duermeijer, docente wiskunde
Secretaris en penningmeester:	Dhr. A. van Leeuwen, inspecteur van politie
Lid, PR activiteiten:	Mw. E.S.M. van Zijl, inspecteur van politie
Lid, Onderzoek en research:	Dhr. C.J. Verduin, docent methoden en technieken, psychologie
Lid, ICT en website beheer:	Dhr. R.J.J. Neijssen, zelfstandig ondernemer

Het dagelijks bestuur, gevormd door de voorzitter en secretaris, geeft in nauwe samenwerking met de coördinator ter plaatse, uitvoering aan de projecten.

De dagelijkse leiding in Tanzania is in handen van directrice Mrs. Angela Chabai.

Het bestuur vergadert minimaal éénmaal per jaar, of zoveel en zo vaak als een bestuurslid, na overleg met het dagelijks bestuur, dit noodzakelijk acht. In deze vergaderingen worden de rapportages van de coördinator en de lokale organisatie besproken en wordt het lopende beleid getoetst aan de projectplannen en waar nodig bijgesteld. Tevens wordt de fondsenwerving besproken en worden nieuwe plannen ten aanzien van fondsenwerving ontwikkeld en voorbereid. De penningmeester legt verantwoording af van het gevoerde beleid in relatie tot de gemaakte begroting. Jaarlijks vindt kascontrole plaats door twee leden van het bestuur. Van alle vergaderingen worden notulen gemaakt.

Het beheer van de financiële middelen is in handen van de penningmeester die een eenvoudige boekhouding bijhoudt. Over de lokaal in Tanzania besteedde middelen wordt regelmatig aan het bestuur gerapporteerd. Deze gegevens worden achteraf door de penningmeester in de algemene administratie verwerkt.



4. Besteding van de financiële middelen

De stichting Tanzania Ubuntu Academy heeft er voor gekozen om zo veel mogelijk en minimaal 95 % van de ontvangen donaties aan de projecten te doen toekomen. De wijze waarop dit geschiedt is vastgelegd in de individuele projectplannen die regelmatig worden getoetst. Jaarlijks wordt een begroting opgesteld die als leidraad dient voor de coördinator.

De stichting streeft er naar een algemene reserve op te bouwen om de continuïteit van de stichting en daarmee haar ondersteuning aan de langlopende projecten te waarborgen.

Donateurs kunnen de stichting vragen om inzicht te krijgen in de projectplannen, voor zover deze al niet op de website worden gepubliceerd, en in de daarbij behorende begroting. Het bestuur beslist of aan deze vraag wordt voldaan.

Leiden, 14 juli 2011.