



**Stichting kankerbehandeling en –preventie**

# **BELEIDSPLAN**

**Stichting**  
**Kankerbehandeling en –preventie**  
**2017 – 2020**

**Stichting Kankerbehandeling en -preventie**  
**Joseph Ledelstraat 60a**  
**2518 KM Den Haag**  
**Telefoon 070-3072915**  
**E-mail: [info@kankerbehandelingenpreventie.nl](mailto:info@kankerbehandelingenpreventie.nl)**  
**[www.overkanker.nl](http://www.overkanker.nl)**  
**KvK 01156763**



# Stichting kankerbehandeling en –preventie

Inhoud:

Voorwoord

Onze Stichting

- Organisatie
- Organigram
- Doelbestedingen

Bestuurlijk toezicht

- Financieel toezicht
- Financieel beleid
- Efficiëntie
- ANBI

Beleid Doelbestedingen

- Voorlichting: hoe kan ik kanker voorkomen?
- Voorlichting: wat is de beste behandeling?
- Wetenschappelijk Onderzoek

Beleid Fondsenwerving

- Toelichting
- Doelstelling

## voorwoord

Stichting Kankerbehandeling en - preventie is opgericht om een extra bijdrage te kunnen leveren in de strijd tegen kanker. Hierin willen we aanvullend zijn aan het werk dat al wordt gedaan door andere instellingen. Samenwerking is daarbij belangrijk. Onze activiteiten raken enerzijds de hoofdactiviteit, oftewel eigenlijke doelbesteding, en anderzijds de ondersteuning.

De hoofdactiviteiten is de doelbesteding: alle werkzaamheden en bestedingen die we inzetten om kanker te behandelen en om kanker te voorkomen.

De ondersteunende activiteiten zijn het werven van fondsen en het in stand houden van een organisatie, nodig om onze hoofdactiviteit te kunnen uitvoeren of beter nog te kunnen verwezenlijken.

Om de activiteiten in een gestructureerde vorm en planmatig invulling te kunnen geven, waarbij het bestuur haar bestuurlijke toezichhoudende taken kan invullen, en de uitvoering zo mogelijk kan delegeren is dit meerjaren beleidsplan opgesteld.

De opzet bij dit beleidsplan is om de organisatie zo ‘mean en lean’ mogelijk te houden. In de aanvangsfase kunnen we zo een goede basis leggen financieel, met aan stevige basis aan trouwe donateurs. Tegelijkertijd kunnen we de doelbestedingen opbouwen en daarna uitbouwen. Hierbij is het nodig de juiste kennis in of bij de organisatie te halen en te houden. Bestuurlijk en in de uitvoering.

Dit beleidsplan, dat doorloopt tot en met 2020. Periodiek zal het beleidsplan in de bestuursvergadering aan de orde komen, en kan op basis van voortschrijdend inzicht tot aanpassingen worden besloten. In het beleidsplan is de periode 2017 – 2018 als 1 jaar (verlengd) opgenomen.

## Onze Stichting

### Organisatie

Kanker is een levensbedreigende en dodelijke ziekte. Kwaliteit in onze werkzaamheden dient dus voorop te staan. Dat we als beginnende stichting geen personeel kunnen betalen doet daar niet aan af. De vrijwilligers, adviseurs, bestuursleden en wat dies meer zij dienen op hun expertise gebied kwaliteit te kunnen bieden.

Wanneer de stichting door de eerste opstart en groeifase heen is kan worden overwogen arbeidsovereenkomsten aan te gaan. Om de risico's beheersbaar te houden zullen dit tijdelijke dienstverbanden zijn. Todiën kan de uitvoering in de stichting worden

gegeven met hulp van sponsors, vrijwilligers en op basis van contractbasis met bedrijven c.q. adviseurs.

Om de bestuurlijke scheiding van de organisatie te behouden, nodig om toezicht te borgen houdt het bestuur van de stichting zich niet (teveel) bezig met de dagelijkse gang van zaken. Tijdens de bestuursvergaderingen stelt het bestuur het beleid vast, ontvangt zij terugkoppeling over de voortgang, bewaakt zij de doelbesteding en overige financiën.

Organisatorisch resten daarmee een aantal uitvoeringstaken:

- Boekhouding en administratie, uit te voeren door het boekhoudkantoor
- Secretariële werkzaamheden, uit te voeren door het secretariaatskantoor
- Communicatie, uit te voeren door het communicatiekantoor
- Onderzoek, uit te voeren in overleg met wetenschappelijk en medisch adviseurs

De uitvoeringstaken worden bij groei van onze stichting opgenomen in de stichting zelf.

### Organigram

#### BESTUUR

#### ORGANISATIE

ADMINISTRATIE    SECRETARIEEL    COMMUNICATIE    ONDERZOEK

### Doelbestedingen

Stichting Kankerbehandeling en - preventie is niet de enige organisatie die zich inzet in de strijd tegen kanker. We zien dat er een tekort is aan concrete en begrijpelijke informatie over wat behandeling van kanker en tumoren voor mensen betekenen. Zowel voor de patiënten als voor hun directe omgeving. Ook is de informatie over hoe kanker kan worden voorkomen voor de leek vaak diffuus. Door onze communicatie voor de fondsenwerving te gebruiken om ook alvast tastbare en concrete voorlichting aan mensen te geven kunnen we vanaf de aanvang met de doelbesteding zinvol aan de slag. Aanvullend op de activiteiten die andere organisaties al voor hun rekening nemen. Bij groei van de organisatie zal de doelbesteding verbreed en verdiept kunnen worden.

## **Bestuurlijk toezicht**

Belangrijk onderdeel van de bestuurlijke taak is het houden van toezicht. Controle op de voorbereiding, uitvoering en evaluatie van activiteiten is hierbij van groot belang.

### Financieel toezicht:

Verplichtingen worden alleen aangegaan op het jaaractiviteitenplan, hetwelk wordt afgeleid van het beleidsplan. Dit plan geeft weer welke activiteiten worden uitgevoerd, en hoeveel deze mogen kosten, c.q. bij de werving dienen op te brengen.

Gedurende de uitvoering dient te worden bewaakt dat indien de inkomsten onverhoopt achterblijven, dat dit direct invloed kan hebben dat minder moet worden uitgegeven op vervolggactiviteiten. Ergo, bij tegenvallende inkomsten wordt het jaaractiviteitenplan aangepast.

Wanneer activiteiten – op basis van het jaaractiviteitenplan – uitbesteed worden, dan worden vooraf vergelijkende prijzen opgevraagd. Hierbij wordt zo mogelijk gebruik gemaakt van leverancierskredieten, waarbij het risico zoveel mogelijk bij de aanbieder dient te liggen.

Mandatering: het bestuur kan een bureaumedewerker mandateren overeenkomsten aan te gaan.

Betalingen worden alleen voldaan op basis van facturatie, en na controle van de facturatie ten opzichte van het geleverde en het vooraf overeengekomene. De factuur wordt geparafeerd door het bestuur, de gedelegeerde of gemandateerde, voordat de factuur betaald mag worden.

Ieder jaar bespreekt het bestuur de jaarrekening in de jaarvergadering. De jaarrekening wordt in concept opgesteld door het administratiekantoor. Voor het opstellen van de jaarrekening krijgt de administrateur de beschikking over alle relevante gegevens.

### Financieel beleid

Voorbehoud van beschikbaarheid van middelen: onze stichting gaat enkel verplichtingen aan onder het voorbehoud van beschikbaarheid van middelen. Dit geldt voor de fondsenwerving en voor de doelbestedingen. De eerste fondsenwervende activiteiten zal het daarom nodig zijn derden te vinden die het risico over willen nemen van de stichting. Het ligt voor de hand dat dit wordt overgenomen door de leverancier(s) op basis van bijvoorbeeld ‘no cure no pay’.

Beperkte looptijd verplichtingen: onze stichting gaat enkele betalingsverplichtingen aan die de looptijd van een jaar niet overschrijden. Hiervan kan worden afgeweken in afrekeningsmodules bij no cure no pay of indien de risico overname een betaling over langere termijn includeert.

### Efficiëntie:

Als goed doel dienen we op de kleintjes te letten. Door de verschillende activiteiten goed op elkaar af te stemmen kunnen we kosten besparen. Vaak is er een scheiding tussen fondsenwerving en doelbesteding. De onderliggende activiteiten zijn zeker bij communicatie en informatievergaring vaak overlappend of aansluitend. Waar mogelijk dienen deze activiteiten in de uitvoering dan ook te worden gecombineerd. Voor de financiële verslaglegging kan voor deze gecombineerde kosten een verdeelsleutel worden opgesteld voor de toekenning aan de beoogde activiteiten.

### ANBI:

Om donateurs en sponsors duidelijkheid te geven over de fiscale status van giften wordt het ANBI aangevraagd. Wanneer dit is toegekend wordt het ANBI logo op briefpapier en de website opgenomen, zodat het goed herkenbaar is voor betrokkenen.

### **Beleid doelbestedingen**

Kanker en Tumoren krijgen veel aandacht. In de publiciteit, in de zorg, bij de medische opleidingen, in de algemene voorlichting. Een overmaat van informatie. In essentie gaat het de mensen echter om twee kwesties: hoe kan ik kanker voorkomen? én als ik kanker krijg, wat is dan de beste behandeling?

Het beleid van onze stichting richt zich ook op deze twee vragen. Waarbij we een concrete en begrijpelijke oplossing willen bieden in de wirwar en overmaat van vaak tegenstrijdige informatie die patiënten ontvangen.

### Voorlichting: Hoe kan ik kanker voorkomen?

Het beleid richt zich op voorlichting over voeding, bewegen, voedingssupplementen, kankerverwekkende medicatie en andere kankerverwekkende stoffen. De voorlichting dient to-the-point te zijn. In begrijpelijke Nederlands.

De uitvoering van het beleid is in eerste instantie via de websites en gerichte voorlichtingsperiodieken. Dit wordt aangevuld met telefonische voorlichting, voorlichting aan scholen en voorlichting aan beroepsgroepen. Bij de laatste groep komt het patiëntenperspectief sterk aan de orde.

De beantwoording van de vraag: hoe kan ik voorkomen dat de kanker terugkomt? Is onderdeel van dit beleidssegment.

### Voorlichting: Wat is de beste behandeling?

Het beleid richt zich op de voorlichting over de verschillende behandelmogelijkheden bij de verschillende vormen van kanker en tumoren. Hierin geven we met betrekking tot de verschillende medische scholen onbevooroordeeld voorlichting, concreet en begrijpelijk.

Bij de verschillende behandelmogelijkheden wordt voorlichting gegeven over de te verwachten effectiviteit van de behandelingen, maar ook over bijwerkingen, alternatieven, vragen te stellen aan de behandelaar. Begeleiding van de kernvragen over de afweging tussen kwaliteit van leven (welzijn) en levensverlenging zijn onderdeel van de afwegingen in de voorlichting.

### Wetenschappelijk onderzoek

Wetenschappelijk onderzoek is van levensbelang in de strijd tegen kanker. Veel onderzoek heeft al plaatsgevonden. Onze activiteiten om wetenschappelijk onderzoek te steunen omvatten het doen uitvoeren van wetenschappelijk onderzoek, en het bekend maken van de resultaten van wetenschappelijk onderzoek. Vanwege de hoge onderzoekskosten zullen we in eerste instantie inventarisaties en beoordelingen van al uitgevoerd wetenschappelijk onderzoek doen en daarover publiceren.

### **Beleid fondsenwerving**

#### Toelichting:

De fondsenwerving is een noodzakelijk kwaad voor de organisatie. Zonder fondsen kunnen we onze werkzaamheden niet invullen. De fondsenwerving is dus wel van wezenlijk belang.

Voor een nieuwe organisatie met een lage naamsbekendheid is de direct mail en online activiteiten (website, social media) de meest efficiënte wijze van fondsenwerving. De doelgroepen hierbij zijn zowel consumenten als bedrijven en stichtingen. Voor de fondsenwerving richten we ons op giften waarvoor geen tegenprestatie wordt geleverd. Als er een tegenprestatie wordt geleverd, dan dient er een sponsorovereenkomst aan ten grondslag te liggen.

Alle donateurs aan de stichting worden vastgelegd in een database. Dit is voor administratieve doeleinden, en voor verbetering van de fondsenwerving.



## Stichting kankerbehandeling en –preventie

### Doelstelling:

In december 2016 waren er 14.125 donateurs en waarvan 1.523 machtigers. De geefhistorie van de gevers wordt in een database opgeslagen. In 2017 zullen we het donateursbestand maar beperkt kunnen uitbouwen wegens de stijgende kosten van nieuwe werving. Het accent ligt dan, net als in 2018 en 2019 op opwaarderen naar machtigers. In 2019 kunnen we dan vanuit een relatief stabiele omgeving een zwaarder accent op de kwaliteit en kwantiteit van voorlichting geven en op de begeleiding van wetenschappelijk onderzoek, door het aanstellen van (2 parttime) medewerkers. Hiermee lopen we dan iets in op de continuïteitsreserve.

De continuïteitsreserve volstaat voorlopig met euro 20.000 tot euro 40.000, afhankelijk van de groei van verplichtingenrisico zoals medewerkers.

Donateurs worden 3 – 7 keer per jaar gevraagd voor een gift of opwaardering naar een machtiging. Om donateurs te werven worden suspect selecties ingehuurd.