



Achter de Regenboog

Thuis in rouw

Beleidsplan 2020/2021

Stichting Achter de Regenboog
Postbus 13012
3507 LA Utrecht

info@achterderegenboog.nl
penningmeester@achterderegenboog.nl
www.achterderegenboog.nl
Informatie & Advieslijn: 085 047 15 71

IBAN: NL54INGB0005557536
BSN: 80225213
BIC: INGBNL2A
Kamer van Koophandel: 41.18.62.89
RSIN: 802252138

Inhoud

	Pagina
Voorwoord	3
Inleiding	4
Missie en visie	5
• Missie	
• Visie	
Strategie 2020-2021	6
Doelstelling	7
Doelgroep	8
Organisatie	9 - 14
• Structuur	
• Taakgebieden	
• Implementatie	
• Personeelsbeleid en vrijwilligers	
• Bestuur	
Werkzaamheden	15 - 24
• Organisatorisch	
• Informatie & advies	
• Lotgenotenactiviteiten	
• Vrijwilligersbeheer	
• Zichtbaarheid en duurzaamheid	
• Deskundigheidsbevordering	
• Samenwerking	
Financiën	25 - 26
Werving middelen	27
Bestaansrecht	28
Overzicht	29
Tot slot	30
Bijlage: Historie	31 - 33

Voorwoord

Achter de Regenboog is er voor kinderen en jongeren bij wie iemand dood is gegaan

Als kind een dierbare als je vader, moeder, broertje, zusje verliezen door de dood is een vreselijke gebeurtenis. Dat begrijpt eenieder. Maar hoe het met die kinderen nadien vergaat is niet voor eenieder evident, laat staan wat deze kinderen nodig hebben in hun rouwproces.

Achter de Regenboog is opgezet in een tijd dat het rouwen van kinderen veelal niet heel serieus werd genomen getuige opmerkingen als “het gaat wel weer over”, “je moet naar de toekomst kijken” of “je moeder slaapt nu voor altijd”. Tegenwoordig is hier meer begrip voor maar nog altijd voelen kinderen zich vaak onbegrepen en heel alleen na een overlijden van een dierbaar iemand, met name op de langere duur. Ondanks meer begrip vanuit de omgeving meent diezelfde omgeving dat het wel goed gaat met het kind en weet het ook niet goed hoe ze hier eventueel over kunnen praten.

Voor deze kinderen is het fijn om een weekend te beleven samen met andere kinderen die elk ook iemand hebben verloren door de dood. De kinderen luisteren naar elkaar, stellen elkaar vragen en geven elkaar advies en ontdekken vooral “hee, ik ben niet alleen”. Daarnaast hebben deze kinderen heel veel lol met elkaar. Achter de Regenboog realiseert al 25 jaar dergelijke lotgenotenweekenden.

Volwassenen merken vaak wel wanneer het niet helemaal fijn gaat met een kind en al hebben ze vaak wel het idee dat dit met het overlijden te maken kan hebben. Maar ze hebben geen idee hoe ze met het kind in contact kunnen komen hierover. Voor hen is het fijn dat ze ergens terecht kunnen om advies te vragen of hun verhaal kwijt te kunnen. Achter de Regenboog verzorgt al 20 jaar een dergelijke Informatie- en Advieslijn, bedoeld voor eenieder die vragen heeft over kind en rouw.

Ieder jaar verliezen in Nederland zo’n 8000 kinderen een dierbaar iemand door de dood. Achter de Regenboog wil ieder kind die daar behoefte aan heeft de mogelijkheid kunnen bieden mee te gaan met een lotgenotenweekend. Daarnaast wil Achter de Regenboog haar kennis graag delen met anderen, via de Informatie- en Advieslijn maar ook tijdens bijvoorbeeld trainingen voor professionals, lezingen of op voorlichtingsavonden op scholen. Hier maken de vrijwilligers en medewerkers van Achter de Regenboog zich sterk voor. We kunnen dat doen dankzij de steun van onze sponsors en donateurs. In dit beleidsplan leest u hoe we dat ook de komende twee jaar gaan doen.

Namens het gehele bestuur,

Githa de Waard
Penningmeester

Inleiding

Voor u ligt het beleidsplan van Stichting Achter de Regenboog, opgesteld voor de jaren 2020 en 2021. Het bestuur maakt met dit beleidsplan duidelijk hoe het naar de toekomst kijkt en middelen te werven om haar doelstellingen waar te maken.

Achter de Regenboog is op initiatief van de Deense psychologe Karaleela Oderkerk opgericht en notarieel geregistreerd op 16 augustus 1993 en is statutair gevestigd te Zeist. Vijfentwintig jaar later is Achter de Regenboog een organisatie met zeer veel kennis en ervaring, goede naamsbekendheid en een aantal zeer succesvolle .

Bij de oprichting van de stichting is een notariële akte opgesteld (ook wel de statuten genoemd). Daarnaast is de organisatie ingeschreven bij de Kamer van Koophandel en aangemeld bij de belastingdienst. Achter de Regenboog heeft in januari 2008 de ANBI-status verkregen. Deze ANBI-status heeft als voordeel dat organisaties en particulieren hun giften af kunnen trekken van de belasting en dat de stichting wordt gevrijwaard van het betalen van belasting over giften en schenkingen. Achter de Regenboog wordt sinds 2011 getoetst door het CBF en mag zich sindsdien een CBF-erkend goed doel noemen.

Dit beleidsplan geeft inzicht in:

- Missie, visie en doelstellingen van de stichting
- Werkzaamheden van Achter de Regenboog
- Financiën
- De manier waarop Achter de Regenboog geld werft
- Het beheer van het vermogen van Achter de Regenboog
- De besteding van het vermogen van Achter de Regenboog
- Het functioneren van het bestuur
- De projecten die voor het jaar 2020 op de agenda staan

Wij wensen u veel plezier met het lezen van dit beleidsplan en hopen ook op uw steun te mogen rekenen. Met uw steun kunnen wij het verschil maken!

Missie en visie

Missie

Achter de Regenboog wil ervoor zorgen dat een kind, dat een dierbare heeft verloren door de dood, lotgenotencontact kan ervaren en daarmee onder meer kan ervaren dat het niet alleen is met zijn ervaringen. Daarom biedt Achter de Regenboog lotgenoten-weekenden en verwante activiteiten aan.

Daarnaast wil Achter de Regenboog ervoor zorgen dat informatie en advies over kind en rouw breed toegankelijk is. Daarom biedt Achter de Regenboog haar Informatie & Advies-dienst en verwante activiteiten aan.

Visie

Met de juiste ondersteuning zijn kinderen goed in staat om met de dood van een dierbaar persoon zodanig om te gaan dat zij niet worden belemmerd een gezond volwassen bestaan op te bouwen.

Strategie 2020-2021

In 2016 heeft het bestuur het financieel beleid aangescherpt. Naast meer transparantie zijn er duidelijke 'gouden regels' opgesteld met betrekking tot de realisatie van activiteiten, een hiervan betreft de verplichting gebruik te maken van modelbegrotingen als opgesteld door het bestuur. Daarnaast kunnen activiteiten pas worden uitgevoerd zodra deze begroting 100% is gedekt met voldoende fondsen. De komende jaren zal dit verder worden ontwikkeld.

De strategie voor de komende jaren kan worden samengevat als het continueren en zo mogelijk uitbreiden van de huidige activiteiten. De belangrijkste doelstellingen voor 2020 – 2021 zijn de volgende:

1. **Updaten VOG's:** alle vrijwilligers dienen een VOG aanvraag te hebben gedaan en deze moet geldig zijn. VOG's ouder dan 5 jaar worden vernieuwd.
2. **Herinrichten interne communicatie:** het is van belang dat de werkgroepen onderling ervaring en kennis delen, zo ook dat het bestuur, minimaal 2 maal per jaar een vergadering organiseert met de werkgroep coördinatoren om zo te inventariseren hoe de werkgroepen ervoor staan, waar er knelpunten liggen en hoe het bestuur kan ondersteunen
3. **Herinrichten wachtlijstafhandeling via website:** de aanmeldingen die via de website binnen komen op een goede manier verwerken en afhandelen in overeenstemming met de AVG voorwaarden
4. **Maken TV – Serie:** in samenwerking met het Klokhuis wordt er een uitzending samengesteld gericht op verlies
5. **Selecteren bureau marketing & (online) communicatie:** om als Stichting Achter de Regenboog meer naamsbekendheid te krijgen zullen wij meer moeten doen aan onze marketingactiviteiten en communicatie dmv meer zichtbaar zijn op social media platforms. Het doel is ook om een goede professionele film te laten maken, zodat dit gebruikt kan worden als middel om scholen, rouwtherapeuten en rouwinstanties goed te informeren
6. **Selecteren professionele fondsenwerver:** het uitbreiden van de huidige fondsenwervingsactiviteiten door een professioneel bureau opdracht te geven om meer fondsen aan te schrijven voor het verkrijgen van donaties
7. **Implementeren nieuwe ICT voorzieningen:** het huidige IT programma Huddle, waar alle documenten worden opgeslagen om te zetten naar Teams. Tevens krijgen alle vrijwilligers een eigen Achter de Regenboog e-mail adres, zodat wij professioneel naar buiten treden
8. **Calamiteitenplan:** het opstellen van een calamiteitenplan samen met de werkgroep I&A en Deskundigheidsbevordering. Voorbeeld: hoe spelen wij in op een calamiteit die plaatsvindt in Nederland? Hoe zijn wij beter zichtbaar en bereikbaar voor mensen in nood?
9. **Vrijwilligersdag:** de organisatie van een vrijwilligersdag in 2021. Gekozen is om deze dag uit te stellen ivm COVID-19.

Doelstelling

Achter de Regenboog is er voor kinderen en jongeren in Nederland die te maken krijgen met de dood. Wij ondersteunen hen, hun ouders en de verdere omgeving in het zelfhelend vermogen van kind en gezin

Deze doelstelling vindt concreet uiting in een aantal kerndoelen:

- Lotgenotencontact: Verbeterd welbevinden en zelfredzaamheid van kinderen, ouders en gezinnen die te maken krijgen met rouw;
- Deskundigheidsbevordering: Rouwactiviteiten uitgevoerd met inachtneming van kennis en methodieken in het werkgebied van Achter de Regenboog;
- Kwaliteit, zichtbaarheid en duurzaamheid: De Achter de Regenboog-activiteiten zijn bekend en zichtbaar bij het bredere publiek en kunnen financieel uitgevoerd worden volgens de kwaliteitsprincipes;
- Vrijwilligersbeheer: Een actief en betrokken vrijwilligersbestand;
- Informatie en advies: Persoonlijke informatie rondom kind, gezin en rouw beschikbaar gemaakt voor ouders, kinderen en de verdere omgeving. Daar waar nodig kinderen, ouders en/of verzorgers in contact te brengen met professionele hulpverleners

Doelgroep

Het werk van Achter de Regenboog richt zich op de volgende groepen:

- **Direct**
 - Kinderen, tieners en jongeren in de leeftijd van 0 tot 21 jaar die met het overlijden van een dierbaar iemand te maken hebben (gehad);
 - Ouders en verzorgers van deze kinderen en jongeren;
- **Indirect**
 - Professionals: leerkrachten, hulpverleners en andere mensen die beroepshalve of in de privé-situatie met kinderen en jongeren te maken hebben;
 - Specialisten: mensen die rouwbegeleiding als beroep hebben;
- **Het brede publiek.**

Organisatie

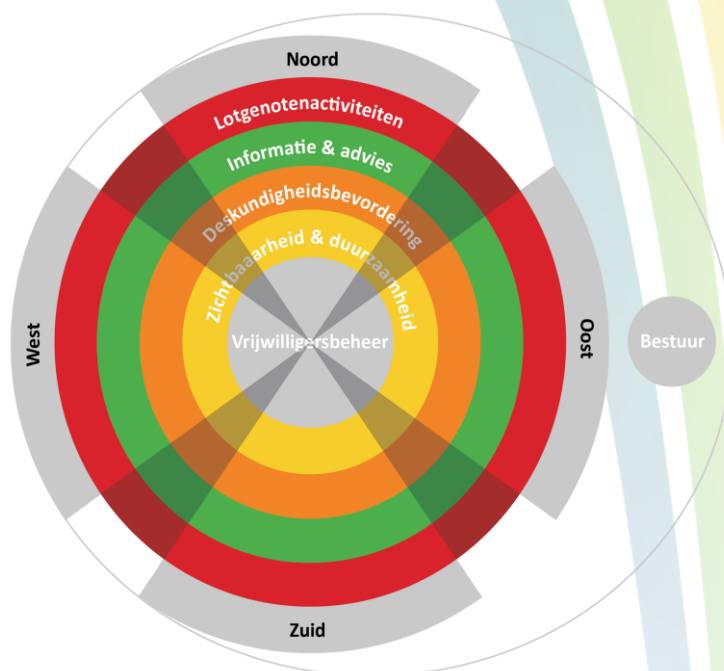
De afgelopen jaren is ingezet op regionalisering. Deze is voor een belangrijk deel geslaagd waardoor de verschillende regio's semi-autonoom zijn gaan functioneren maar waarbij er verschillen in uitvoering en beleidsvoering ontstonden. Na een poging van bijstelling is gebleken dat er meer nodig is om de organisatie weerbaarder en toekomstbestendiger te maken.

Na het hernieuwd bestuderen van de missie en het doel van Achter de Regenboog is gezocht naar de kernprincipes die ten grondslag liggen aan Achter de Regenboog. Deze kernprincipes definiëren waar Achter de Regenboog organisatorisch voor staat en vormen een maatstaf waaraan de kwaliteit van de organisatiestructuur kan worden gemeten. De kernprincipes staan hieronder. Het merendeel van deze kernprincipes zijn ontstaan vanuit de bijdragen van vrijwilligers.

- Saamhorigheid; onderdeel zijn van één organisatie;
- Uitwisseling van kennis en kunde;
- Beargumenteerde, boven toevallige, verschillen tussen dezelfde activiteiten in verschillende regio's. Kwaliteit, transparantie op alle vlakken waaronder financiën, taken, beslissingen en beslissingsbevoegdheid;
- Voordeel van schaal;
- Deskundigheidsbevordering binnen de organisatie;
- Actieve, betrokken, gebonden vrijwilligers met verantwoordelijkheid;
- Beredeneerde beslissingen;
- Werken op basis van nieuwe inzichten boven het onnodig vasthouden aan één theorie;
- Landelijk waar nodig, regionaal waar nodig;
- Binding tussen vrijwilligers;
- Financiële stabiliteit;
- Autonomie, vrijheid en zelfstandigheid binnen de activiteiten;
- Continuïteit rouwactiviteiten boven organisatorische activiteiten;
- Continue verbetering van de activiteiten.

Structuur

De belangrijkste delen in de nieuwe organisatiestructuur zijn werkgroepen, regio's en het bestuur. Vrijwilligers zijn altijd deel van een regio (op basis van woonplaats) en alsook deel van een of meerdere werkgroepen (op basis van affiniteit), bijvoorbeeld Lotgenotenactiviteiten. Deze wordt gevisualiseerd met onderstaand beeld:



Werkgroep

Voor uitwisseling en het delen van ervaring is het wenselijk dat alle vrijwilligers in principe van tenminste twee werkgroepen deel zijn. Deze werkgroepen krijgen een grote mate van zelfstandigheid om hun taken te plannen en uit te voeren. De taken zijn omschreven in een takenoverzicht waarin duidelijk staat welke taken de werkgroep uitvoert. Elke werkgroep heeft een coördinator die zorgt voor het contact met de andere werkgroepen en het bestuur. Sommige werkgroepen zullen teams (subgroepen) maken per regio (zoals lotgenotencontact) of voor bepaalde taakgebieden (zoals informatie en advies). De werkgroepen regelen zoveel mogelijk zelf of in onderling overleg met andere werkgroepen. Als er een lotgenotenactiviteit wordt gepland zal er contact zijn met andere werkgroepen (bijv. voor fondsen, promotie, etc.). Deze samenwerkingen worden transparant gemaakt in het takenoverzicht.

Regio's

De regio's blijven bestaan, maar de taken worden anders verdeeld, waardoor er op ieder gebied ook een connectie met de rest van het land is. Het meest zichtbaar zijn regio's in de werkgroep 'vrijwilligersbeheer' en als teams in de werkgroep lotgenotenactiviteiten. De regiocoördinator verdwijnt en de taken ervan worden verspreid over andere rollen. Alle vrijwilligers zijn deel van de regio waar hij/zij op basis van woonplaats toe behoort. Vrijwilligers die nu niet zo duidelijk onderdeel van een regio zijn zullen zich bij een regio voegen. Uitwisseling gebeurt op deze manier automatisch zowel landelijk (doordat in werkgroepen met vrijwilligers van heel het land te zitten) als regionaal (door activiteiten die regionaal worden georganiseerd en uitgevoerd). Het verdient daarom de voorkeur dat in iedere werkgroep de regio's vertegenwoordigd zijn om zo de uitwisseling en afstemming te optimaliseren.

Bestuur

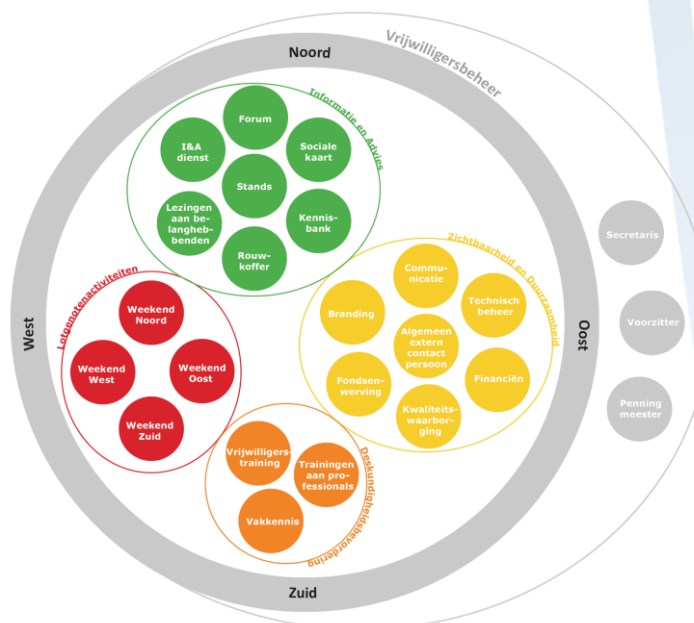
Het bestuur zal beperkt in grootte zijn en zo min mogelijk operationele zaken behandelen. Dit wordt mogelijk gemaakt door de grotere zelfstandigheid van de werkgroepen. Het bestuur zal regelmatig overleggen met de coördinatoren zodat beleid en visie afgestemd is op wat er werkelijk gaande is.

Raad van Toezicht

Er is nog geen besluit genomen over het al dan niet instellen van een Raad van Toezicht – dit heeft wel de aandacht van het bestuur. De structuur voorziet al wel in een Raad van Toezicht: dit is de grote overkoepelende bol.

Taakgebieden

De werkgroepen buigen zich over de taken die uitgevoerd moeten worden. Deze taken zijn beschreven in het taakoverzicht en de taakgebieden zijn onderstaand beeld gevisualiseerd.



Informatie en Advies

Deze werkgroep richt zich op het bieden van informatie en advies. Deze werkgroep bestaat in feite al jarenlang als landelijke groep die de telefoonlijn en hulpvraag-email dienst verzorgt alsook de sociale kaart beheert. Die taken blijven maar er komen meer taken bij.

Lotgenotenactiviteiten

Deze werkgroep richt zich op het organiseren van lotgenotenactiviteiten. De genoemde taken worden al jarenlang ingevuld door de kernteams van de huidige regio's. Deze valt onder de landelijke werkgroep lotgenotenactiviteiten.

Vrijwilligersbeheer

Deze werkgroep richt zich op het onderhouden van een actueel overzicht van vrijwilligers alsook het binden van de vrijwilligers aan Achter de Regenboog en hun groei en inzet voor Achter de Regenboog te bevorderen. De regionale taken worden door de regionale vrijwilligerscoördinatoren verzorgd.

Zichtbaarheid en Duurzaamheid

De werkgroep zichtbaarheid en duurzaamheid heeft als doel om meer bekendheid te geven aan de activiteiten van Achter de Regenboog en om inhoudelijke duurzaamheid en stabiliteit na te streven.

Deskundigheidsbevordering

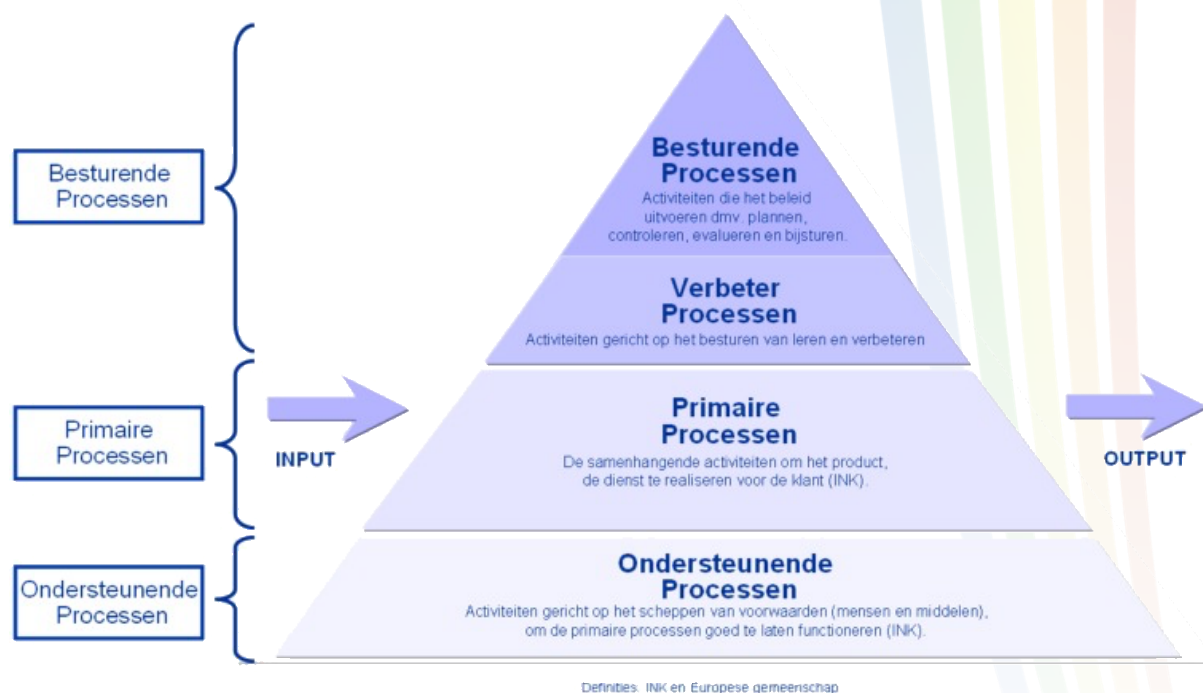
Deze werkgroep heeft als doel de deskundigheid te bevorderen, primair gericht op de eigen vrijwilligers maar zo mogelijk ook extern.

Personeelsbeleid en vrijwilligers

Achter de Regenboog wordt gedragen door haar vrijwilligers. Zij ontvangen voor hun werk geen vergoeding, buiten een reiskosten- en onkostenvergoeding. Alle vrijwilligers hebben een vrijwilligerscontract gesloten met de stichting. Daarnaast is een Verklaring Omtrent Gedrag (ook wel de 'verklaring van goed gedrag' of 'VOG' genoemd) verplicht voor eenieder die direct of indirect met kinderen, tieners en jongeren werkt binnen Achter de Regenboog. Ook alle bestuursleden en coördinatoren zijn verplicht een VOG te overleggen. In het kader van deskundigheidsbevordering worden vrijwilligers getraind en geschoold.

Achter de Regenboog heeft geen personeel in dienst.

Zoals in de meeste organisaties zijn bij Achter de Regenboog de processen in hoofdlijnen onder te verdelen in onderstaande processen. Dat geldt voor de organisatie als geheel maar ook voor de individuele activiteiten.



Bron: Nieuwenhuis, M.A., *The Art of Management* (the-art.nl)

De **primaire processen** omvatten bijvoorbeeld de begeleiding van lotgenoten–weekenden, de verzorging van de informatie- en advieslijn, het bemensen van de stands en het geven van voorlichting. Deze taken worden verzorgd door vrijwilligers.

De **besturende processen** bevatten de bestuurstaken maar ook de coördinatie van en eindverantwoordelijkheid voor activiteiten. Het bestuur bestaat geheel uit vrijwilligers. De overige besturende taken worden zo mogelijk uitgevoerd door vrijwilligers.

De **ondersteunende processen** worden ook zo mogelijk uitgevoerd door vrijwilligers. Dit lukt niet voor ieder proces, zo betaalt Achter de Regenboog voor de accountantskosten en ook voor bijvoorbeeld de verzorging tijdens de gezinsweekenden.

Achter de Regenboog heeft in 2016 onderzocht of het aanstellen van een directie of bezoldigd secretariaat de organisatie verder kan helpen. De meningen hierover blijken verdeeld. Achter de Regenboog heeft nu gekozen voor een organisatievorm waarbij zelfsturing een belangrijke rol speelt waarbij uitgegaan wordt van het werken met vrijwilligers.

Er zijn criteria opgesteld waarmee bepaald kan worden of taken als bezoldigde taken kunnen worden gezien en waarvoor personen ingehuurd kunnen worden. Volgens deze criteria zullen diensten uitsluitend worden betaald wanneer:

- a. er sprake is van eindverantwoordelijkheid voor het betreffende proces (verantwoordelijkheids criterium), én
- b. er specifieke kennis of kunde vereist is voor deze taak welke niet binnen Achter de Regenboog geleerd kan worden (eisencriterium), én
- c. de tijd en plek niet door de medewerker zelf kan worden bepaald (werkdruk criterium)

Alleen wanneer aan alle drie voorwaarden wordt voldaan kan voor deze taak iemand worden ingehuurd. De betaling is hierbij gebaseerd op normatieve uren en op basis van door het bestuur vastgestelde tarieven.

Bestuur

Het bestuur van Stichting Achter de Regenboog werkt volgens de ANBI-regels.

Zo is het bestuur onbezoldigd en neemt het de gestelde integriteitseisen in acht. De bestuursleden hebben geen nevenfuncties die strijdig zijn met de belangen van Achter de Regenboog. Beleidsplan, beloningsbeleid en een financiële verantwoording worden gepubliceerd.

De bestuurders van Achter de Regenboog zetten zich vrijwillig in. Zij ontvangen geen beloning. Zij ontvangen desgewenst wel een onkostenvergoeding en kunnen hun reiskosten declareren op basis van tweede klas openbaar vervoer dan wel gereden kilometers à € 0,19 per km. Er worden geen vacatiegelden betaald.

Het bestuur is beleidsbepalend en voorwaardenscheppend. Er worden nog steeds veel uitvoerende werkzaamheden door het bestuur gedaan.

Statutair benoemt het bestuur haar eigen leden.

Een bestuurder mag niet over het vermogen van de stichting beschikken alsof het zijn eigen vermogen is. Dit criterium verzekert dat de stichting onafhankelijk is ten opzichte van donateurs en begunstigden. Een natuurlijk persoon of een rechtspersoon in de functie van bestuurder mag daarom geen meerderheid van de zeggenschap hebben over het vermogen van de instelling. Om de onafhankelijkheid van de stichting te waarborgen bestaat het bestuur uit minimaal drie personen met gelijkheid van stemmen.

Het bestuur vergadert één keer per maand in verband met het vaststellen van de financiële jaarstukken. Per e-mail, telefoon en andere communicatiemiddelen als sociale media houden de bestuursleden elkaar op de hoogte van de ontwikkelingen. Zo zal er zal regelmatig overleg plaatsvinden over de te volgen strategie en over de afstemming van de taakverdeling.

Het bestuur bestaat uit de volgende leden:

Voorzitter
Secretaris
Penningmeester
Inhoudelijk bestuurslid
Algemeen bestuurslid

Vacature
Caroline van Veen
Githa de Waard
Monique van Thull
Dorrit Sliepen

Werkzaamheden

Om haar doelstellingen te verwezenlijken verricht Achter de Regenboog allerlei werkzaamheden, deze zijn gedefinieerd in verschillende taakgebieden. Deze taakgebieden worden uitgevoerd door werkgroepen bestaande uit vrijwilligers. Het is van belang dat de verschillende werkgroepen goed onderling met elkaar afstemmen. Op deze manier ontstaat er als het ware kruisbestuiving tussen verschillende vrijwilligers over verschillende onderwerpen.

In elke werkgroep neemt vanuit elke regio minimaal één vrijwilliger zitting. Iedere werkgroep heeft een werkgroep coördinator. Dit is een functie die eventueel door twee mensen ingevuld kan worden. Binnen de werkgroepen kunnen teams worden opgezet die specifieke taakgebieden op zich nemen.

De werkgroepen en teams maken jaarlijks een begroting voor het komende jaar en leggen financiële verantwoording af over hun activiteiten middels een afrekening welke naast de begroting wordt gelegd. Dit gebeurt in samenspraak met het financiën-team. Daarnaast verzorgen alle werkgroepen en teams een bijdrage voor het jaarverslag, in samenspraak met het communicatie-team.

Organisatorisch

De focus van het bestuur zal - naast de reguliere activiteiten - liggen op onderstaande interne en externe beleidsdoelen:

- Het zorgdragen voor een stabiele bestuurssamenstelling en tijdige opvolging;
- Het aantrekken van vrijwilligers die zich in willen zetten voor de verschillende taken binnen Achter de Regenboog buiten de lotgenotenactiviteiten;
- Het verhogen van de zichtbaarheid van Achter de Regenboog als autoriteit op het gebied van kind en rouw, onder meer via de inzet van sociale media;
- Het herstellen van oude samenwerkingsrelaties en aangaan van nieuwe samenwerkingsverbanden;
- Financieel beheer, overleg over de besteding van middelen.

Het bestuur heeft een taakverdeling gemaakt waarbij ieder bestuurslid een eigen taakgebied toegewezen heeft gekregen.

Informatie & advies

De werkgroep informatie & advies draagt zorg voor het informeren van en adviseren aan onder meer ouders, verzorgers en professionals als hulpverleners, artsen, uitvaartverzorgers en leerkrachten inzake kind en rouw.

De kennis van deze werkgroep wordt gevoed vanuit het vakkennis-team waarbij de werkgroep informatie- en advies deze kennis toegankelijk maakt middels een informatiesysteem.

Binnen deze werkgroep voorzien we in een aantal teams:

Telefoonlijn

Het telefoonlijn-team draagt zorg voor de telefonische hulplijn van Achter de Regenboog en beantwoordt daarnaast hulpvragen per email.

Het doel van het telefoonlijn-team is het het geven van concrete adviezen en informatie toegespitst op de individuele situatie van het kind. Dit heeft een belangrijke preventieve werking. Een tweede doel is het emotioneel ondersteunen van de beller. En een derde doel is het doorverwijzen naar een aangewezen hulpverlener indien telefonisch advies onvoldoende is.

Het telefoonlijn-team werkt nauw samen met het vakkennis-team. Daarnaast wordt gebruik gemaakt van de informatie die het sociale kaart-team samenstelt.

Het team coördineert verschillende activiteiten zoals de dienstregeling, inter- en supervisie, statistieken (in samenwerking met kwaliteitswaarborging) en houdt interviews met potentiële vrijwilligers.

De training van vrijwilligers voor het telefoonlijn-team wordt verzorgd door het deskundigheidsbevorderingsteam in samenspraak met het telefoonlijn-team.

Het telefoonlijn-team is al jarenlang met succes actief als de I&A-dienst. We willen dit als zodanig continueren. Het telefoonlijn-team verzorgde haar eigen trainingen, dit willen we onder gaan brengen bij het deskundigheidsbevorderingsteam.

Lezingen

Het lezingen-team draagt zorg voor het realiseren van lezingen aan belanghebbenden.

Dit team coördineert de lezingen over kinderen en rouw en Achter de Regenboog in het gehele land, bijvoorbeeld als onderdeel van een ouderavond, een opvoed-themadag of een opleiding.

Het team houdt bij welke vrijwilligers hiervoor ingezet kunnen worden. Het team verzorgt daarnaast de benodigde materialen voor de lezingen.

Tot slot draagt het team de zorg voor het evalueren van de lezingen, zo mogelijk met de deelnemers van de lezingen. Dit gebeurt in samenspraak met het kwaliteitswaarborgingsteam.

Voor de lezingen wordt nu vanuit de huidige I&A-dienst alsook vanuit de regiocoördinatoren invulling gevonden – elke regio doet dit min of meer op haar eigen manier. We willen deze praktijk verbeteren door het landelijke lezingen-team op te starten.

Stands

Het stands-team draagt zorg voor het invulling geven aan stands van Achter de Regenboog op bijvoorbeeld beurzen, opvoedmarkten etc.

Het team coördineert de deelname aan deze beurzen en opvoedmarkten.

Het stands-team draagt zorg voor een koffer met bijpassende inhoud zodanig dat er een aantrekkelijke stand kan worden gerealiseerd passend bij de identiteit van Achter de Regenboog.

Daarnaast coördineert de bemensing van de stands van Achter de Regenboog in het gehele land – dit in overleg met de werkgroep vrijwilligersbeheer.

Voor de stands wordt nu vanuit de huidige I&A-dienst alsook vanuit de regiocoördinatoren invulling gevonden – elke regio doet dit min of meer op haar eigen manier. We willen deze praktijk verbeteren door het landelijke stands-team op te starten.

Kennisbank

Het kennisbank-team draagt zorg voor een up-to-date informatiesysteem over kennis rondom kinderen, jongeren en rouw.

Het team verzorgt de opbouw van dit informatiesysteem in samenspraak met het technisch beheer-team.

Het team draagt er zorg voor dat deze kennisbank wordt gevuld met informatie. Hierbij maakt het team gebruik van het vakkennis-team.

Het team draagt zorg voor de interne toegankelijkheid van de kennisbank alsook het extern publiceren van (delen van) de kennisbank, bijvoorbeeld in de vorm van een Q&A op de website.

Er is op dit moment geen kennisbank. Een groot deel van de informatie is beschikbaar op het virtueel-kantoor-systeem van Achter de Regenboog en een deel in het archief van het telefoonlijn-team. Daarnaast bevindt zich nog veel informatie in de hoofden van vrijwilligers. We willen deze kennis toegankelijker maken.

Sociale kaart

Het sociale kaart-team draagt zorg voor een overzicht van hulpverleners op het gebied van rouw in Nederland.

Het team maakt inzichtelijk welke hulpverleners voor rouw er zijn in Nederland, ingedeeld naar de diverse vormen (therapie, begeleiding, etc). Het team maakt deze informatie intern en (deels) extern inzichtelijk.

In samenspraak met het vakkennis-team verzorgt het sociale kaart-team een profiel voor de sociale kaart.

Op dit moment wordt de sociale kaart verzorgd door het telefoonlijn-team waarbij de informatie alleen op aanvraag beschikbaar is via de telefoonlijn of het hulpvraag emailadres. We willen dit verbeteren zodanig dat informatie bijvoorbeeld op de website wordt getoond en alle informatie inzichtelijk wordt voor de andere werkgroepen en teams. Om dit te realiseren menen we dat de opzet van dit team een goede eerste stap is.

Rouwkoffer

Het rouwkoffer-team draagt zorg voor het ontwikkelen en onderhouden van een rouwkoffer met effectieve en informatieve workshops voor leerkrachten in het basisonderwijs.

De training van vrijwilligers voor het rouwkoffer-team wordt verzorgd door het deskundigheidsbevordering-team in samenspraak met dit team.

Het team draagt zorg voor de planning en distributie van de rouwkoffer. Daarnaast verzorgt het team de inplanning van trainers en begeleiders die de koffer bij de scholen brengen en daar een trainingsworkshop verzorgen. Het team draagt zorg voor het correct terugontvangen van de koffer, het factureren van verbruikte materialen en het weer aanvullen van de koffer.

Forum

Het forum-team draagt inhoudelijk zorg voor het webforum van Achter de Regenboog.

Het forum is in 2003 gelanceerd en bleek met name in de eerste vijf jaar zeer drukbezocht, met 61.000 berichten geplaatst door ruim 4000 gebruikers. Door verschillende oorzaken wordt er nauwelijks nog geschreven op het forum terwijl het forum nog wel veel bezoekers kent.

Het team streeft lotgenotencontact na op het forum en heeft in deze een relatie met de werkgroep lotgenotencontact. Het team bewaakt dit lotgenotencontact zodanig dat dit een gezonde vorm van lotgenotencontact blijft. Hierbij is het team terughoudend in het zelf deelnemen aan gesprekken op het forum. Daarnaast zorgt het team ervoor dat de privacy en anonimiteit op het forum gewaarborgd blijft.

Het team beantwoordt gerichte vragen op het forum aangaande kind en rouw voor zover deze het lotgenotencontact op het forum niet in de weg zit. Het team volgt de gesprekken op het forum en stuurt deze bij waar nodig.

Wij streven ernaar nieuw leven in te brengen in het forum. Gezien de populariteit van enkele andere forums lijkt dit voldoende kansrijk. In samenspraak met het forum-team draagt het technisch beheer-team de zorg voor software-updates en technische aanpassingen in het forum.

Lotgenotenactiviteiten

De werkgroep lotgenotenactiviteiten draagt zorg voor het realiseren van lotgenotencontactactiviteiten.

Lotgenotenweekenden

Achter de Regenboog organiseert kinderweekenden en gezinsweekenden, daarnaast is Achter de Regenboog immer zoekende naar nieuwe vormen van lotgenotencontact. Met het lotgenotencontact kunnen kinderen en jongeren hun verlies delen met anderen en ervaren dat niet alleen zij maar ook anderen zo'n groot verlies hebben meegemaakt. Een belangrijk uitgangspunt bij het lotgenotencontact bij Achter de Regenboog is dat het met elkaar praten in kleine groepjes wordt afgewisseld met creatieve activiteiten en meer ontspannende activiteiten. Zelfs een partijtje voetbal kan een goede vorm van lotgenotencontact zijn.

Zowel de kinder- als gezinsweekenden zijn bedoeld voor kinderen en jongeren van 6 tot en met 18 jaar die een verlies in het gezin of in de nabije omgeving hebben meegemaakt en graag lotgenoten willen ontmoeten.

Het kinderweekend wordt gewoonlijk gehouden in een kamphuis of kampeerboerderij. De deelnemende kinderen en jongeren arriveren op zaterdagochtend en gaan op zondagmiddag weer naar huis. De kinderen beleven met elkaar twee heel intensieve dagen en slapen ook samen op slaapzalen. De ouders en verzorgers nemen parallel hieraan op zondag deel aan een eigen programma op een locatie in de omgeving van het kamphuis. Tijdens dit programma wordt de ouderrol in verliessituaties geaccentueerd. Aan het einde van de zondagmiddag worden de kinderen en ouders weer herenigd met een gezamenlijke activiteit.

Het gezinsweekend is vergelijkbaar met het kinderweekend. Het grote verschil is dat bij een gezinsweekend de kinderen samen met hun ouders op de accommodatie verblijven. Dit is veelal een wat luxere accommodatie dan die van een kinderweekend. Een ander verschil is dat het gezinsweekend al op vrijdagavond begint. Tijdens het gezinsweekend staat het gezin als systeem centraal. De ouders en kinderen hebben hun eigen programma. Een aantal programmaonderdelen zijn met kinderen en ouders tezamen. De kinderen slapen bij hun ouders.

Zowel het gezinsweekend als het kinderweekend blijken uitstekende vormen van lotgenotencontact. Doordat beide activiteiten sterk op elkaar lijken kunnen vrijwilligers altijd worden uitgewisseld tussen de gezins- en kinderweekenden.

De werkgroep lotgenotenactiviteiten verzorgt de gehele organisatie van een dergelijke activiteit, of dit nu een gezinsweekend, kinderweekend, kinderdag of een andere vorm is.

De werkgroep identificeert de behoefte aan getrainde vrijwilligers en communiceert dit met het vrijwilligerstrainingen-team. Bovendien houdt de werkgroep bij welke functies nieuwe invulling behoeven en sluit dit eveneens kort met de werkgroep vrijwilligersbeheer.

In samenspraak met het vakkennis-team stelt deze werkgroep de protocollen en draaiboeken bij.

De werkgroep biedt ook ruimte voor alternatieven als bv. thematische weekenden gericht op een grotere of juist kleinere regio of doelgroep.

Voor de realisatie van activiteiten wordt in principe altijd een team opgezet per activiteit waarbij ieder team slechts één activiteit gelijktijdig kan verzorgen. De teams stemmen onderling af over data, deelnemers en eventuele wijzigingen in programma's.

Het team draagt zorg voor de begroting voor de activiteit in samenspraak met het financiën-team, werft fondsen in samenspraak met het fondsenwerving-team en verzorgt de promotie van de activiteit in samenspraak met het communicatie-team.

Het team selecteert de accommodatie voor de activiteit en gaat, na instemming van het financiën-team, een overeenkomst aan met de accommodatie. Via het vakkennis-team wordt de pedagogische leiding ingehuurd voor de activiteit. Daarnaast selecteert het team samen met de pedagogische leiding de vrijwilligers, dit in overleg met de werkgroep vrijwilligersbeheer. In samenspraak met de pedagogische leiding stelt het team hierop het kernteam voor de activiteit samen.

Het team ondersteunt het kernteam bij de praktische organisatie van de activiteit en draagt, in samenspraak met het kwaliteitswaarborging-team erop toe dat de activiteit wordt geëvalueerd. Deze evaluatie wordt nadien doorgesproken met het vakkennis-team en de werkgroep vrijwilligersbeheer.

Het kernteam van de activiteit verzorgt de indeling van de vrijwilligers en kinderen alsook het inhoudelijke programma van de activiteit. Het kernteam ziet erop toe dat de activiteit wordt gerealiseerd overeenkomstig de draaiboeken en protocollen en neemt hierin nadrukkelijk de leiding. De pedagogische leiding is hierbij eindverantwoordelijk voor de activiteit.

De activiteiten worden gerealiseerd door de landelijke werkgroep waarbinnen teams de organisatorische werkzaamheden in aanloop naar en rondom een activiteit op zich nemen en waarbij de activiteit zelf door een door hen te vormen kernteam wordt verzorgd.

We willen graag ieder jaar in iedere regio een lotgenotenactiviteit als een kinderweekend of gezinsweekend realiseren.

Webforum

Het eerdergenoemde forum is ook een vorm van lotgenotenactiviteit. Vooralsnog is ervoor gekozen om deze onder Informatie- en Advies te laten vallen.

Vrijwilligersbeheer

De werkgroep vrijwilligersbeheer weet wie onze vrijwilligers zijn, wat hun motivaties zijn en wat ze willen doen en bereiken bij Achter de Regenboog. De werkgroep beheert de vrijwilligers- en scholingscontracten die zijn afgesloten met de vrijwilligers en ziet erop toe dat de Verklaringen Omtrent Gedrag (VOG) tijdig worden aangevraagd en vernieuwd.

Deze werkgroep beschikt over een actueel overzicht welke vrijwilligers nodig zijn binnen welke werkgroepen en teams, zodanig dat vrijwilligers eenvoudig gekoppeld kunnen worden aan werkgroepen en teams. Daarnaast verzorgt de werkgroep in overleg met het communicatie-team een vacatureoverzicht.

De werkgroep stelt zich ten doel één keer per jaar zorg te dragen voor een kort evaluatiegesprek met iedere vrijwilliger met als doel de vrijwilliger om als organisatie te leren van de ervaringen en meningen van de vrijwilliger en om de inzet van de vrijwilliger zowel voor de vrijwilliger zelf als voor de organisatie te optimaliseren.

Nieuwe vrijwilligers worden verwelkomd door deze werkgroep en krijgen vanuit deze werkgroep de begeleiding om hun plek te vinden binnen de organisatie. Dit gebeurt gewoonlijk in de vorm van een kennismakingsdag voor nieuwe vrijwilligers. Het signaleren van de behoefte aan nieuwe trainingen is eveneens een taak voor deze werkgroep. Deze signalering wordt daarop doorgespeeld aan de werkgroep deskundigheidsbevordering.

De werkgroep vrijwilligersbeheer treedt op als intermediair bij eventuele conflicten. Indien nodig schakelt zij de vertrouwenspersoon in. Wanneer vrijwilligers afscheid willen nemen van Achter de Regenboog dan zorgt deze werkgroep voor een gepast afscheid als vrijwilligers de organisatie verlaten. Dit alles in nauw overleg met het bestuur.

De werkgroep vrijwilligersbeheer is overkoepelend aan de teams vrijwilligersbeheer-teams. Deze teams hebben als taak de binding tussen de regionale vrijwilligers te bevorderen en hun groei en inzet binnen Achter de Regenboog te stimuleren. Zo kunnen vrijwilligers worden aangemoedigd deel te nemen aan bestaande activiteiten en teams of zelfs nieuwe activiteiten of teams op te starten.

Om dit te kunnen doen initieert de regionale vrijwilligerscoördinator regelmatig regionale bijeenkomsten, desgewenst gecombineerd met een workshop – het staat de regionale vrijwilligerscoördinator vrij hier op eigen wijze vorm aan te geven, weliswaar in overleg met de werkgroep als geheel.

De regionale vrijwilligerscoördinator lijkt de aangewezen persoon om de jaarlijkse evaluatiegesprekken met de eigen vrijwilligers te verzorgen aan de hand van een door de werkgroep opgesteld handvest.

De werkgroep draagt er zorg voor dat regionale initiatieven worden gedeeld naar de andere regio's en dat er wordt gestreefd naar een eenduidige werkwijze, zowel voor regionale als landelijke initiatieven.

De regionale taken worden ingevuld door de regionale vrijwilligerscoördinatoren.

Zichtbaarheid en duurzaamheid

De werkgroep zichtbaarheid en duurzaamheid draagt zorg voor het fundament waarop Achter de Regenboog rust met onder meer aandacht voor het financiële fundament, de zichtbaarheid naar buiten, de kwaliteitswaarborging en het technische beheer. Het doel van deze werkgroep kan worden omschreven als het meer bekendheid geven aan de activiteiten van Achter de Regenboog en het nastreven van inhoudelijke duurzaamheid.

Dit is een heel diverse werkgroep die bestaat uit meerdere teams te weten:

Technisch beheer

Het technisch beheer-team draagt zorg voor gebruikersvriendelijke en correct functionerende technische oplossingen ter ondersteuning van de verschillende rouwactiviteiten en andere activiteiten. Dit betreft bijvoorbeeld het realiseren en instand houden van de website, het verzorgen van de infrastructuur voor de e-mailoplossing, de telefonische hulplijn en de virtuele kantooromgeving alsook het technisch onderhoud aan het CRM en het forum. Daarnaast assisteert dit team andere vrijwilligers bij het gebruik van deze oplossingen of bijvoorbeeld met MS-Office.

Deze werkzaamheden worden nu nog verzorgd door het bestuur zelf. We willen deze werkzaamheden overdragen aan een groep vrijwilligers die dit als team op kan en wil pakken, eventueel opgesplitst in sub-teams.

Communicatie

Het communicatie-team heeft als taak Achter de Regenboog inhoudelijk sterk naar buiten te brengen waarbij Achter de Regenboog wordt geassocieerd met uniek, lotgenotencontact, kennis en kwaliteit rondom kinderen en jongeren in rouw.

Dit team beschikt over voorbeeldbrieven, flyer-teksten, citaten enz.

De werkzaamheden betreffen onder meer invulling geven aan social media als Facebook, Twitter en Instagram, het beheren van de inhoud van de website maar ook bijvoorbeeld het opstellen van folders, het opstellen van jaarverslagen, beleidsplannen en brieven voor bv. fondsenaanvragen.

Het communicatie-team verzorgt ook de representatie van Achter de Regenboog op andere websites en platformen zoals bv. de websites van de Centra voor Jeugd en Gezin en Geef Gratis. Daarnaast draagt dit team ook zorg voor de interne communicatie zoals de interne nieuwsbrief.

Het communicatie-team is halverwege 2016 gestart met invulling geven aan met name de social-media en website-inhoud. De nieuwe website is in 2019 afgerond en er is nu 1 landelijke website.

Branding

Het branding-team draagt zorg voor een visueel sterke presentatie van de organisatie waarbij Achter de Regenboog op verfrissende wijze wordt geassocieerd met uniek, lotgenotencontact, kennis en kwaliteit rondom kinderen en jongeren in rouw.

Dit team beschikt over de logo-bestanden, afbeeldingen alsook definities van gebruikte lettertypes en kleuren. Daarnaast draagt dit team zorg voor de bewaking van het merk Achter de Regenboog.

De werkzaamheden betreffen onder meer het grafisch ontwerp van bv. logo, briefpapier, flyers, website, facebook etc. Maar ook het opstellen van krachtige slogans en heel korte bondige teksten met een voor Achter de Regenboog typerende inhoud behoren tot de werkzaamheden van het branding-team, al is hier zeker een overlap met het communicatie-team.

Financiën

Het financiën-team draagt zorg voor een stabiele financiële omgeving waarin Achter de Regenboog afdoende financiële draagkracht heeft.

De belangrijkste taak voor dit team is het perfect verzorgen van de financiële boekhouding van Achter de Regenboog inclusief facturatie, het uitvoeren van betalingen (intern en extern), debiteuren- en crediteuren beheer, het correct boeken van betaalde en ontvangen bedragen waarbij rekening wordt gehouden met eventuele oormerken.

Het team verzorgt voor iedere bestuursvergadering een Stand-Van-Zaken-verslag met als doel inzicht te bieden in de huidige financiële toestand alsook de prognose.

Het team ziet erop toe dat andere teams correct werken met de modelbegrotingen en zal ingediende begrotingen beoordelen. Daarnaast ziet het toe op een juiste afrekening na realisatie van activiteiten en draagt zorg voor het ontvangen van een toelichting in geval van afwijkingen van de goedgekeurde begroting.

Naast het periodieke Stand-Van-Zaken-verslag draagt het team zorg voor een financiële verantwoording in de vorm van een financieel jaarverslag overeenkomstig de eisen van ANBI en CBF. Dit jaarverslag dient het jaar er op uiterlijk op 30 juni geaccordeerd door de accountant, getekend én gepubliceerd te zijn. Daarnaast verzorgt het team een jaarbegroting dat voor 1 januari is goedgekeurd door het bestuur.

Het team beheert een actueel overzicht van alle donateurs en sponsors. Bovendien houdt het gevoerde beleid van het CBF alsook de overheid – ondermeer het belastingbeleid en ANBI-beleid – nauwlettend in de gaten en adviseert het bestuur tijdig wanneer er belanghebbende wijzingen opportuun zijn.

Het financiën-team legt rechtstreeks verantwoordelijkheid af aan de penningmeester.

Op dit moment worden alle taken van het financiën-team door het bestuur uitgevoerd. We willen voor deze taken een aantal vrijwilligers vinden die dit op zich willen nemen.

Kwaliteitswaarborging

Het kwaliteitswaarborging-team toetst of de activiteiten van Achter de Regenboog voldoen aan de opgestelde criteria. Deze toetsing gebeurt bijvoorbeeld met het opstellen, verwerken en terugkoppelen van evaluaties. Het kwaliteitswaarborging-team herzielt indien nodig de opgestelde criteria waaraan de activiteiten van Achter de Regenboog dienen te voldoen, in samenspraak met het vakkennis-team.

Onder meer op basis van de genoemde toetsingen signaleert het team de behoefte aan nieuwe medewerkers en de behoefte aan trainingen. Het team communiceert dit met de werkgroep deskundigheidsbevordering.

Het team is nauw betrokken bij de opzet van draaiboeken, handvesten, protocollen etc. of neemt hierin het voortouw. Wanneer toetsingen reden geven een draaiboek etc. bij te werken dan ziet het kwaliteitswaarborging-team erop toe dat deze wijziging daadwerkelijk wordt doorgevoerd én dat deze nieuwe versie in de toekomst zal worden gebruikt. Hierbij werkt het team nauw samen met het vakkennis-team van de werkgroep deskundigheidsbevordering.

Op dit moment worden de evaluaties uitgevoerd door de kernteams in de regio's waarbij de resultaten beperkt worden gedeeld. De andere taken van dit team worden op dit moment ingevuld door het bestuur. We willen voor deze taken een aantal vrijwilligers vinden die dit op zich willen nemen.

Organisatieproces

Het organisatieproces-team is niet opgenomen in de schema's in het vorige hoofdstuk. Desondanks is dit de komende periode een belangrijk team. Dit team houdt zich gedurende de implementatiefase van de nieuwe organisatiestructuur bezig met alles aangaande de nieuwe organisatie, zoals vergaderingen, waarborgen nieuwe structuur, medewerkers ondersteunen bij het proces en nieuwe medewerkers introduceren tot het organisatieproces.

De taken van dit team worden nu nog door het bestuur uitgevoerd al heeft het bestuur al wel enige hulp van vrijwilligers. We willen dat het organisatieproces-team snel gevormd kan worden en aan de slag kan gaan.

Het organisatieproces-team zal zichzelf opheffen zodra de organisatie overeenkomstig de nieuwe organisatiestructuur functioneert.

Fondsenwerving

Het fondsenwerving-team draagt zorg voor continue en stabiele inkomstenbronnen. Zo zal dit team contacten leggen en onderhouden met donateurs en fondsen, dankjes sturen, fondsen identificeren en een fondsenlijst bijhouden. Daarnaast zal het fondsenwerving-team sponsoractiviteiten initiëren of initiatieven daartoe van anderen ondersteunen.

Het fondsenwerving-team is steeds op zoek naar nieuwe manieren om inkomsten te genereren en zal in dit licht activiteiten opstarten.

Het fondsenwerving-team maakt intensief gebruik van het CRM-systeem om zo de contacten beter te onderhouden. Het team werkt nauw samen met de teams communicatie en branding.

Het fondsenwerving-team is halverwege 2016 gestart als onderdeel van het communicatie-team. Eind 2016 werd gestart met het opsplitsen van dit team in enerzijds een communicatie-team en anderzijds een

fondsenwerving-team. We willen dit team verder uitbouwen met vertegenwoordigingen uit alle regio's waarbij er voor allerlei activiteiten geld geworven kan worden.

Deskundigheidsbevordering

De werkgroep deskundigheidsbevordering stelt zich ten doel om de deskundigheid van professionals in het algemeen en onze vrijwilligers in het bijzonder te bevorderen.

De werkgroep identificeert de behoefte aan trainingen, op basis van de extern zich ontwikkelende markt maar ook op basis van de zich ontwikkelende vrijwilliger en op basis van benodigde getrainde vrijwilligers voor specifieke activiteiten. Hierbij werkt de werkgroep samen met het kwaliteitswaarborging-team in de werkgroep zichtbaarheid en duurzaamheid alsook met de werkgroep vrijwilligersbeheer.

Deze werkgroep wordt initieel gevormd vanuit de medewerkers die de Achter de Regenboog-trainingen hebben gegeven en in de toekomst willen geven. Vervolgens wordt gekeken of voor de verschillende taken teams samengesteld moeten worden.

Binnen deze werkgroep voorzien we op dit moment drie teams:

Vakkennis

Het vakkennis-team draagt zorg voor het bijhouden van de vakkennis aangaande kind en rouw en ontwikkelt deze verder. Zij brengt nieuwe theoretische inzichten in kaart, inventariseert nieuwe technieken en werkt deze uit. Zo wonen de leden van dit team symposia bij en recenseren ze rouwboeken. Dit team is tot in detail op de hoogte van de actuele kennis en methodieken in het werkgebied van Achter de Regenboog.

De leden van dit team geven leiding aan lotgenotenactiviteiten waarbij zij de gehele eindverantwoordelijkheid voor deze activiteit op zich nemen.

Het team draagt zorg voor de interne en externe deskundigheidsbevordering op het gebied van kind en rouw door middel van het geven van trainingen. Het team evalueert nieuwe cursisten die overwegen bij ons als vrijwilliger aan de slag te gaan in nauw overleg met de werkgroep vrijwilligersbeheer. Voor deze trainingen verzorgt dit team de trainingsmaterialen.

De leden van dit team worden actief betrokken bij het opstellen en bijwerken van zowel protocollen als draaiboeken.

De vakkennis zit op dit moment bij een aantal bestuursleden, de coördinatoren van de Informatie- en Advieslijn, enkele leden van de regionale kernteams en een aantal andere vrijwilligers. Zij hebben informeel contact met elkaar. We willen dit contact verbeteren door het samenstellen van dit team waar zij naar verwachting allen deel van uit zullen maken.

Oorspronkelijk werden de trainingen verzorgd door Achter de Regenboog zelf. Later werden deze verzorgd door de aan Achter de Regenboog gelieerde Maatschap voor Rouwtherapeuten. Met deze werkgroep komt de organisatie van trainingen weer terug bij Achter de Regenboog.

Trainingen aan professionals

Het trainingen aan professionals-team draagt zorg voor de deskundigheidsbevordering van professionals volgens de laatste inzichten van Achter de Regenboog.

Dit team organiseert de daadwerkelijke trainingen, veelal in samenwerking met het vrijwilligerstraining-team waarbij de uiteindelijke training wordt verzorgd door een lid van het vakkennis-team.

Het team draagt zorg voor het uitgeven van certificaten – het ontwerp hiervan gebeurt in samenwerking met het branding-team.

Het team streeft ernaar haar trainingen zodanig te ontwikkelen dat de cursisten accreditatiepunten kunnen verkrijgen met het volgen van de training.

Vrijwilligerstraining

Het vrijwilligerstraining-team draagt zorg voor de deskundigheidsbevordering van de vrijwilligers van Achter de Regenboog. Dit betreft veelal deskundigheidsbevordering in lijn met de vakkennis van Achter de Regenboog.

Dit team organiseert de daadwerkelijke trainingen, veelal in samenwerking met het trainingen aan professionals-team waarbij de uiteindelijke training wordt verzorgd door een lid van het vakkennis-team.

Het team draagt zorg voor het uitgeven van certificaten – het ontwerp hiervan gebeurt in samenwerking met het branding-team.

Daarnaast draagt dit team er zorg voor dat vrijwilligers deel kunnen nemen aan andersoortige trainingen, denk hierbij bijvoorbeeld aan een EHBO-cursus of een training crowdfunding. Deze trainingen kunnen worden verzorgd door vrijwilligers van Achter de Regenboog of extern worden betrokken.

De evaluatie van vrijwilligers wordt kortgesloten met het vakkennis-team en de werkgroep vrijwilligersbeheer.

Samenwerking

Achter de Regenboog werkt vanuit de verschillende werkgroepen en teams samen met enkele andere organisaties die passen bij de gestelde doelstellingen en werkzaamheden. Deze samenwerkingsverbanden versterken de impact die het werk van Achter de Regenboog heeft. Achter de Regenboog wil dit continueren en versterken.

Financiën

Om de doelen van Achter de Regenboog te realiseren is geld nodig.

Hierbij wordt uitgegaan van jaarlijkse kosten, basis- en structurele en de ontwikkelings kosten, om Achter de Regenboog draaiende te kunnen houden en haar basisactiviteiten - de lotgenotenweekenden en de informatie- en advieslijn - draaiende te kunnen houden.

Wil Achter de Regenboog kunnen groeien in haar activiteiten en investeringen, dan is er meer geld nodig.

De penningmeester is de eerstverantwoordelijke voor de financiën.

Achter de Regenboog voert een administratie. Deze administratie voldoet aan zowel de ANBI- als de CBF-verplichtingen. Zo blijkt uit deze administratie bijvoorbeeld welke bedragen er aan onkostenvergoeding zijn betaald aan bestuurders en vrijwilligers, welke bedragen zijn uitgegeven aan het werven van geld en het beheer van de instelling. Dat geldt ook voor alle andere kosten, wat de aard en omvang van de inkomsten en het vermogen van de instelling is.

De ontvangen gelden worden aangewend ten behoeve van de uitvoering van de doelstelling van de stichting. Wanneer (veelal eenmalige) donaties aan Achter de Regenboog gegeven worden voor een specifiek project, zullen deze aan het betreffende project ten goede komen. Met het geld van de stichting worden geen beleggingen of speculaties op de beurs of andere risicovolle activiteiten gefinancierd.

De stichting beheert bankrekeningnummer NL54INGB0005557536 t.n.v. Stichting Achter de Regenboog, Utrecht. Aan het einde van het boekjaar (dat loopt van 1 januari tot en met 31 december) worden door de penningmeester de boeken afgesloten. Daaruit worden de jaarstukken opgesteld bestaande uit, de winst- en verliesrekening, de jaarrekening, de balans, een staat van baten en lasten over het betreffende boekjaar opgesteld. De boekhouding wordt elk jaar door een registeraccountant gecontroleerd. Het bestuur beoordeelt en controleert de stukken en keurt de stukken binnen zes maanden na afloop van het boekjaar goed middels een ondertekening en dechargeert de penningmeester. Na de goedkeuring wordt een overzicht hiervan gepubliceerd op de website van Achter de Regenboog, www.achterderegenboog.nl.

Wanneer blijkt dat Achter de Regenboog om bepaalde redenen kan/ moet worden opgeheven, dan is zij overeenkomstig de statuten en de regelgeving verplicht aan te geven aan welk doel, dat een algemeen belang dient, het batig saldo wordt besteed, zoveel mogelijk overeenkomstig het doel van Achter de Regenboog. Het doel zal in overleg met het bestuur worden bepaald.

Een globale indicatie van de jaarlijkse kosten op jaarbasis:

Voorlichting en Advies	€ 1500
Lotgenotenweekenden	€ 60000
Vrijwilligers en training	€ 9500
Verwervingskosten	€ 500
Huisvesting	€ 700
Kantoorlasten	€ 3500
Communicatie	€ 1500
ICT	€ 1300
Overig	€ 2200

Wanneer de zichtbaarheid van Achter de Regenboog verhoogt dan zal er mogelijk meer gevraagd worden van onder meer de Informatie- en Advieslijn, zullen er mogelijk vaker lotgenotenweekenden georganiseerd moeten worden en zullen er mogelijk meer vrijwilligers getraind moeten worden. Ook de communicatie en ICT zullen dan naar een hoger plan getild moeten worden. Dit zal extra kosten met zich meebrengen. Op dit moment is het lastig in te schatten om hoeveel kosten dit dan gaat. Het bestuur heeft als eis gesteld dat activiteiten uitsluitend uitgevoerd mogen worden wanneer daar voldoende inkomsten tegenover staan. Het eigen vermogen mag uitsluitend worden aangewend voor die organisatorische kosten die nodig zijn om Achter de Regenboog te laten voortbestaan, zonder de organisatie van lotgenotenweekenden.

Achter de Regenboog heeft geen winstoogmerk. Dit staat ook beschreven in de statuten.

Werving middelen

Achter de Regenboog werft middelen in de vorm van sponsoring, donaties (giften), filantropie, subsidies, bijdragen van vermogensfondsen en bijdragen aan activiteiten.

De werving van geld gebeurt op een kleinschalige maar effectieve, directe manier zoals tijdens contacten met relaties, zowel privé als zakelijk. Daarnaast zoekt Achter de Regenboog voor specifieke projecten contacten met vermogensfondsen.

Daarnaast zal Achter de Regenboog de bestaande contacten met donateurs, organisaties en samenwerkingspartners actief onderhouden en actief op zoek gaan naar nieuwe contacten/relaties en donateurs. Dit kan bijvoorbeeld middels brieven, telefonisch contact maar ook door bijvoorbeeld een maatschappelijk evenement of het inzetten van multimedia en social media. Het inzetten van bijvoorbeeld speciale acties voor het verkrijgen van financiële middelen behoort ook tot de mogelijkheden. Dit kan door persoonlijke initiatieven van mensen of organisaties plaatsvinden.

Achter de Regenboog is een relatief kleine, open en slagvaardige stichting. Via onder andere de website en andere (sociale) media (waaronder facebook, twitter, tijdschriften en kranten) rapporteren we regelmatig over activiteiten en behaalde resultaten. Achter de Regenboog is actief op zoek naar de volgende bijdragen:

Sponsoring

Een zakelijke overeenkomst (sponsorcontract), gericht op profijt voor beide partijen, waarbij de ene partij (de sponsor) een persoon, instelling of evenement financieel en/of materieel ondersteunt en waarbij de andere partij (de gesponsorde) een nauw omschreven evenwaardige tegenprestatie biedt die de sponsor helpt bij het realiseren van diens doelstellingen. Het gaat om: een zakelijke overeenkomst (sponsorcontract), prestatie en evenwaardige tegenprestatie, tweerichtingsverkeer.

Donaties (giften)

Eenrichtingsverkeer. Spontaan, eenmalig geven aan een goed doel geeft een goed gevoel! Een vaste donateur (die doorlopend, per maand/kwartaal/jaar doneert) is daarnaast vaak ook nog eens nauwer betrokken bij het goede doel, of geeft specifiek voor een bepaald project, waardoor er ook een hechtere band met de stichting ontstaat, van beide kanten.

Subsidies

Financiële bijdrage van de overheid, vaak bedoeld voor het mogelijk maken of in stand houden van bepaalde activiteiten en voorzieningen, onder bepaalde voorwaarden.

Fondsenwerving

Het actief werven van bijdragen van vermogensfondsen.

Nalatenschappen

Eenrichtingsverkeer. Steeds meer mensen vinden het prettig hun vermogen of een deel daarvan na te laten aan goede doelen.. We vinden het heel bijzonder dat mensen hun betrokkenheid bij ons werk tot uitdrukking brengen in hun nalatenschap, in de vorm van een erfstelling of legaat. Met een nalatenschap kunnen mensen, ondanks dat ze er niet meer zijn, toch een wezenlijke bijdrage leveren. In geval van erfstelling zal Achter de Regenboog als erfgenaam een nalatenschap alleen beneficiair aanvaarden zodat de Stichting niet met het eigen vermogen aansprakelijk is voor eventuele schulden in de nalatenschap.

De stichting heeft geen winstoogmerk en is afhankelijk van bijdragen van anderen.

De stichting heeft geen winstoogmerk en is voor haar werk volledig afhankelijk van bijdragen van anderen. Achter de Regenboog ontvangt geen subsidie.

Bestaansrecht

Achter de Regenboog is opgezet in een tijd dat het rouwen van kinderen nog niet heel erg serieus werd genomen. Met name het publiek nam dit weinig serieus en gaf aan “het gaat wel weer over”, “je moet naar de toekomst kijken” of “je moeder slaapt nu voor altijd”. In deze periode was er heel weinig voor kinderen die een dierbaar iemand hadden verloren. Achter de Regenboog zette zich juist in voor deze kinderen en mede hieruit baseerde de organisatie destijds haar bestaansrecht.

Het is steeds belangrijk de doelstelling te toetsen aan de realiteit en na te gaan in hoeverre Achter de Regenboog nog bestaansrecht heeft en of de huidige koers bijstelling vergt. Dit zijn typische bestuurstaken en in het bestuur wordt hier dan ook regelmatig over gesproken. In 2016 werd dit vormgegeven door de heideconferentie in het voorjaar en door ‘het waarom’ van de organisatie nader te onderzoeken.

Feit is dat ieder jaar rond de 8000 kinderen te maken krijgen met het verlies van een van hun ouders of een broer of zus. Jaarlijks worden ruim 6000 minderjarigen in Nederland (half)wees (Centraal Bureau voor de Statistiek, 2013). Voor het merendeel van de kinderen is de opvang door de directe omgeving voldoende, ongeveer een kwart heeft meer steun nodig. Bij kinderen die een of beide ouders verliezen, is dit percentage hoger.

Begeleiding bij verliesverwerking van kinderen en jongeren is in Nederland al jarenlang flink in ontwikkeling. Een van de motoren in deze ontwikkeling is Achter de Regenboog. De landelijke ontwikkeling van kennis, begeleidingsmethodieken, voorlichtingsmateriaal, het organiseren van groepsactiviteiten voor kinderen en jongeren en het zo nodig verwijzen naar gespecialiseerde hulpverleners blijft essentieel om de kwaliteit van deze begeleiding te waarborgen.

De meerwaarde van Achter de Regenboog in vergelijking met hulpverleningsinstanties, individuele hulpverleners en onderwijsinstanties ligt in haar mogelijkheid om:

- (lotgenoten) groepsactiviteiten voor kinderen, jongeren en hun ouders en/of verzorgers aan te bieden;
- laagdrempelig deskundig advies en informatie te verstrekken;
- via trainingen en voorlichting de deskundigheid over begeleiding van kinderen en jongeren met rouw te verhogen en verder te ontwikkelen.

Aangezien hier op geen andere wijze wordt voorzien, baseert Achter de Regenboog haar bestaansrecht op het realiseren van bovenstaande doelen. Ondersteuning aan kinderen die dit behoeven is essentieel omdat:

- kinderen die geen of onvoldoende steun bij hun rouwproces ondervinden, emotionele, gedrags- en/of lichamelijke klachten kunnen krijgen. Soms openbaren deze klachten zich pas op latere leeftijd (getuige de ervaringen van Stichting Verlaat Verdriet);
- een deel van de kinderen van wie een van de ouders is overleden steun van anderen nodig hebben, omdat de achtergebleven ouder zelf in een rouwproces verwickeld is en daardoor niet altijd in staat is tot het geven van adequate steun aan het kind;
- het een veel voorkomende reactie van de omgeving is om kinderen die een sterfgeval meemaken weg te houden of te ontzien (“beschermen”). Door deze bescherming kan een onnodig gevoel van isolement of eenzaamheid optreden;
- kinderen vaak alleen staan in hun verlieservaring. Het bij elkaar brengen van lotgenoten geeft herkenning en verbondenheid en heeft een positieve invloed op het rouwproces.

Overzicht

Achter de Regenboog is als stichting ingeschreven bij de Kamer van Koophandel, onder nummer 41186289, met als vestigingsplaats Zeist.

Het bestuur bestaat uit:

Voorzitter	Vacature
Secretaris	Caroline van Veen
Penningmeester	Githa de Waard
Inhoudelijk bestuurslid	Monique van Thull
Algemeen bestuurslid	Dorrit Sliepen

Het fiscaal nummer (RSIN nummer) van de stichting is 802252138

Het IBAN banknummer van de stichting is: NL54INGB0005557536

Alle informatie - waaronder onderhavig beleidsplan - wordt gepubliceerd op de eigen website www.achterderegenboog.nl alsook op de website geef.nl.

Informatie- en advieslijn: 085 047 15 71 (alleen gebruikelijke belkosten)

Contacten met de stichting verlopen via info@achterdederegenboog.nl of Postbus 13012, 3507 LA te Utrecht.

Tot slot

Het bestuur heeft dit beleidsplan in juli 2020 opgesteld primair ten behoeve van het te voeren beleid, het naar buiten uitdragen van het te voeren beleid en ook ten behoeve van het prolongeren van de ANBI status en CBF keurmerk.

Het beleidsplan is vastgesteld in een speciale vergadering van Stichting Achter de Regenboog op maandag 13 juli 2020.

Aldus vastgesteld dd. 13 juli 2020

De secretaris

De penningmeester

M. van Thull

G. de Waard

Bijlage: Historie

De oprichtster van Achter de Regenboog, KaraLeela Oderkerk raakte rond 1990 geïnspireerd door ervaringen in Engelse hospices. Daar ervaarde ze, samen met andere zorgverleners, dat kinderen en jongeren grote behoefte hadden aan steun en aandacht bij hun rouwverwerking. Deze inzichten leidden tot het opzetten van vormen van groepsbegeleiding voor kinderen met verlieservaringen. In het Verenigd Koninkrijk werd hierop in 1992 Winston's Wish opgericht.

KaraLeela besloot om ook in Nederland professioneel begeleide activiteiten te starten. Activiteiten waarin kinderen en jongeren de ruimte werd geboden om over hun ervaringen te praten en hier op andere manieren vorm aan te geven. In het voorjaar van 1993 ging onder haar leiding in de regio Utrecht de eerste 'verliesverwerkingsgroep voor kinderen' van start. Hoewel aanvankelijk weinig bekendheid aan de activiteiten werd gegeven, bleek al snel een eigen organisatie wenselijk om op een professionele wijze aan de snelgroeiende vraag naar hulp tegemoet te kunnen komen. Om deze reden werd op 16 augustus 1993 Stichting Achter de Regenboog opgericht.

Tijdens die eerste verliesverwerkingsgroep vroeg KaraLeela de deelnemende kinderen hoe een stichting speciaal voor hen zou moeten heten. Dat zou De Regenboog moeten zijn. Die naam bestond al en zo werd de naam Achter de Regenboog, misschien wel naar de dierbaren die achter de regenboog zijn volgens sommige kinderen.

Nadat KaraLeela in 1993 had deelgenomen aan het eerste 'residential weekend' van Winston's Wish werd datzelfde jaar de eerste Achter de Regenboog kinderweekendtraining georganiseerd. Tijdens dit trainingsweekend werd het kinderweekend van Achter de Regenboog vormgegeven en werd ook het zogenoemde Regenbooglied gecomponeerd.

Hilda KaraLeela Oderkerk-Nygaard (1956) heeft haar psychologiestudie aan de universiteit van Aarhus voltooid en ze is daarna in Oxford in hospices aan het werk geweest. Van 1987 tot en met 2013 woonde KaraLeela in Nederland. Nu woont ze in Kolding, Denemarken. Samen met haar Ruud heeft ze nu een praktijk voor psychologie en psychiatrie in Vejle.

KaraLeela is tot en met 1997 zeer intensief bij Achter de Regenboog betrokken geweest en heeft menig professional en vrijwilliger geïnspireerd. Haar inspiratie, ideeën en gedachtengoed zijn nooit meer weggegaan.



Wandkleed gekregen van het Caroline Kinderfonds in 1993. Zij verzorgden jarenlang de halfedel-steentjes voor de kinderweekenden.

Mijlpalen

1993

- ▮ Oprichting Stichting
- ▮ Eerste Regenboogtraining

1994

- ▮ Eerste Kinderweekend

1996

- ▮ Eerste Slingertouwtraining

1997

- ▮ Landelijk bureau
- ▮ Informatie & Advieslijn

1998

- ▮ Gerrit Brussaard-prijs

1999

- ▮ Boek "Ik krijg tranen in mijn ogen als ik aan je denk"
- ▮ Doctoraalscriptie van Truus Breukers over ons lotgenotenweekend

2002

- ▮ Eerste Regenboogdag

2003

- ▮ Onderzoek van Leoniek Breekveldt-Stordiau over de pedagogische waarde van lotgenotencontact bij rouw
- ▮ Invoering VOG

2004

- ▮ Eerste gezinsweekend
- ▮ Gezinsweekend op TV bij Netwerk
- ▮ Eerste lotgenotengroepen

2005

- ▮ Eerste regionale steunpunt
- ▮ Vondelparkloop
- ▮ Journalist Volkskrant mee met kinderweekend
- ▮ Veelkleurige Regenboog

Dit lijflied wordt bij de Kinderweekenden in Regio West nog steeds gezongen. De huidige voorzitter en vicevoorzitter waren deelnemers aan deze training, de voorzitter was zelfs een van de componisten van het Regenbooglied.

Aanvankelijk was Achter de Regenboog een kleine pioniersorganisatie – de eerste in Nederland die zich exclusief richtte op kind & rouw. Samen met een groep psychologen en pedagogen (het zgn. Platform) bewaakte KaraLeela de inhoudelijke kant van de stichting en vormde deze naar de nieuwste inzichten. Dankzij de inspiratie en inzet van KaraLeela en de ondersteuning van enkele tientallen vrijwilligers en het Platform, wist de organisatie heel snel te groeien en tot bloei te komen. Van een handvol vrijwilligers bij de oprichting tot rond de vijftig vijf jaar later. Sinds enkele jaren beschikt Achter de Regenboog over 130 tot 150 vrijwilligers.

Door de snelle groei en de uitbreiding van het aantal producten en diensten werd een andere organisatiestructuur noodzakelijk – dit werd versneld doordat de gezondheid van KaraLeela haar dwong al snel afscheid te nemen van de stichting. Er werd in 1997 een landelijk bureau met aanvankelijk een en later twee betaalde medewerkers gerealiseerd van waaruit alle activiteiten werden gecoördineerd. De bestuursvergaderingen werden, zonder stemrecht, bijgewoond door iemand van het Netwerk – het Netwerk is de nieuwe naam voor het eerdergenoemde Platform. Het gedachtengoed van KaraLeela aangaande trainingen, lotgenotenweekenden en I&A werd door het Netwerk opgeschreven aangezien dit niet eerder was vastgelegd. De invloed van de netwerkliden op de organisatie was heel groot en werd steeds meer teruggedrongen door opeenvolgende besturen. Daarnaast werd met name om financiële redenen besloten om de organisatie steeds meer te gaan vormen naar een vrijwilligersorganisatie in plaats van een professionele organisatie die werkt met vrijwilligers.

Na teruglopende financiën en veranderingen in de markt werd in 2005 door verschillende mensen uit de regio's voorgesteld om regionale steunpunten te realiseren – mede doordat regionaal fondsenwerven

2006

- Eerste regionale Kinderweekend
- Eerste Regiodag
- Lancering Herinnerdingen, winnaar Gouden Reiger en Prix d'Ars. Nominatie Yardenprijs en Kinderpostzegelprijs

2007

- Onderzoek effect kinderweekend Univ. Utrecht
- Schaatsevenement

2008

- Eerste regionale gezinsweekend
- Erkenning als ANBI
- Realisatie cursus palliatieve kankerpatiënten, i.s.m. KWF Kankerbestrijding

2009

- Virtualisering kantoor

2010

- Afstoten Regenboog en Slingertouwtraining
- Afstoten Herinnerdingen
- Vereenvoudiging website
- Fondsenwervingshandboek, door Jiske Griffioen, stagiaire Johan Cruijff University
- Oprichting vier regio's met regiocoördinatoren

2011

- Voltooiing regionalisering
- Toekenning CBF-keurmerk voor kleine goede doelen
- Realisatie Kinderweekendfilm

2014

- Tryout Gezinshuis
- Viering 20-jarig jubileum
- Nieuwe website

2016

- Heideconferentie

2019

- 25 jarig jubileum

gemakkelijker werd geacht. De jaren hierop werd ingezet op een vrijwilligersorganisatie met vier regionale steunpunten, met een (onbezoldigd) bestuur en een virtueel kantoor. De stichting richt zich hierbij op de kernactiviteiten lotgenotencontact, hulp, advies & voorlichting, doorverwijzing en ondersteuning van onderzoek. Enkele producten en diensten werden om deze reden in 2010 afgestoten, zoals Herinnerdingen, het Netwerk en het verzorgen van trainingen. Het Netwerk is hierop als Maatschap van Rouwtherapeuten verder gegaan en heeft de verzorging van trainingen op zich genomen. Daarnaast werden een aantal netwerkleden aangesteld als coördinatoren van de regionale steunpunten.

De regio's ontwikkelden zich tot semi-zelfstandige organisaties binnen Achter de Regenboog, tegelijkertijd bleven nog veel uitvoerende taken bij het bestuur liggen. Daarnaast bleek het moeilijk voldoende fondsen te werven voor de activiteiten van Achter de Regenboog. Na consultatie van de vrijwilligers besloot het bestuur alle activiteiten verder terug te brengen naar de kernactiviteiten van de stichting – het organiseren van lotgenotencontact en het geven van informatie en verlies – en om de vergoedingen voor professionals af te bouwen. Een aantal vrijwilligers vond dit een goed besluit maar het merendeel van de vrijwilligers en professionals stond hier niet achter. Hierop is in 2016 de toekomstvisie onder de loupe genomen en werd er gewerkt naar een nieuwe organisatiestructuur.

Achter de Regenboog heeft in de 23 jaar van haar bestaan een grote impact gehad op de Nederlandse samenleving in hoe wij als samenleving omgaan met kind en rouw. Als organisatie heeft Achter de Regenboog grote veranderingen doorgemaakt en zich tot een professionele landelijke vrijwilligersorganisatie ontwikkeld met vier regionale steunpunten.