



OPRICHTING STICHTING

Heden, dertig juni tweeduizend twintig, verschenen voor mij, Mr. Matheus Adrianus—
Clemens Vermunt, notaris met plaats van vestiging Woensdrecht:_____

1. de heer **Cornelis Johannes Maria van Elzaker**, geboren te Woensdrecht op—
vijftien oktober negentienhonderd achtenzestig, Nederlands paspoort nummer—
NNF63LJB3, afgegeven te Woensdrecht op twaalf juni tweeduizend veertien, —
wonende te 4631 HS Hoogerheide, Verlengde Duinstraat 14, gehuwd met _____
mevrouw Maria Cornelia Alphonsa Somers; _____
2. de heer **Rob Adrianus Maria van Broekhoven**, geboren te Roosendaal en —
Nispen op zestien oktober negentienhonderd vijfnegentig, Nederlands —
paspoort nummer NUR6KC905, afgegeven te Roosendaal op achtentwintig —
oktober tweeduizend vijftien, wonende te 4708 HB Roosendaal, Hoveniersberg—
72 A, ongehuwd en niet geregistreerd als partner in de zin van het geregistreerd—
partnerschap; en _____
3. de heer **Ivar Brouwer**, geboren te Amersfoort op drieëntwintig april _____
negentienhonderd negentig, Nederlands paspoort nummer NW2FB8DB9, _____
afgegeven te Woensdrecht op veertien oktober tweeduizend veertien, wonende—
te 4631 AV Hoogerheide, de Papaver 32, ongehuwd en niet geregistreerd als —
partner in de zin van het geregistreerd partnerschap. _____

De comparanten verklaarden bij deze akte een stichting op te richten en daarvoor de—
volgende statuten vast te stellen: _____

Naam en Zetel _____

Artikel 1 _____

1. De stichting draagt de naam: **Stichting Vrienden Van De Koers**. _____
2. De stichting heeft haar zetel in de gemeente Woensdrecht. _____

Doel _____

Artikel 2 _____

1. De stichting heeft ten doel: _____
 - a. het stimuleren en het financieel ondersteunen van de wielersport in _____
Nederland in de ruimste zin, waaronder de breedtesport, de _____
gehandicaptensport en de topsport; _____
 - b. het financieel ondersteunen van wielerverenigingen, wielerteams, _____
wielrenners en wielrensters en organisaties van wielervedstrijden; en _____
 - c. het zich inzetten voor het behoud van de wielercultuur in Nederland. _____
2. De stichting tracht haar doel te verwezenlijken door: _____
 - a. het werven van middelen en inkomsten ter uitvoering en financiering van _____
haar doelstelling; _____
 - b. het verrichten van alle verdere handelingen, die met het vorenstaande in de—
ruimste zin verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn. _____
3. De stichting heeft geen winstoogmerk. _____

(Geld)middelen _____

Artikel 3 _____

Het vermogen van de stichting zal worden gevormd door: _____

- a. de batige saldi van activiteiten van de stichting; _____
- b. subsidies, donaties en sponsorbijdragen; _____
- c. schenkingen, erfstellingen en legaten; _____



d. alle andere rechtmatig verkregen ontvangsten en baten. _____
Erfstellingen mogen slechts worden aanvaard onder het voorrecht van _____
boedelbeschrijving. _____

Bestuur: samenstelling, wijze van benoemen en beloning _____

Artikel 4 _____

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit een door het bestuur vast te stellen _____
aantal van ten minste drie bestuurders. _____
Bestuurder kan niet zijn een persoon die tot en met de vierde graad van _____
bloed-/aanverwantschap staat tot, gehuwd is met, geregistreerd partner is van of
een duurzame gemeenschappelijke huishouding voert met een bestuurder. _____
2. De bestuurders worden benoemd, geschorst en ontslagen door het bestuur. In _____
vacatures moet zo spoedig mogelijk worden voorzien. _____
Het bestuur kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een _____
penningmeester. De functies van secretaris en penningmeester kunnen door _____
één persoon worden vervuld. _____
3. De bestuurders worden benoemd voor een periode van drie jaar. Zij treden af _____
volgens een door het bestuur op te maken rooster. Een volgens het rooster _____
aftredend bestuurder is onmiddellijk herbenoembaar. De in een tussentijdse _____
vacature benoemde bestuurder neemt op het rooster van aftreden de plaats in _____
van degene in wiens vacature hij werd benoemd. _____
4. Ingeval het aantal bestuurders daalt onder het statutaire minimum, vormen de _____
overige bestuurders niettemin een bevoegd bestuur. Het bestuur is verplicht _____
binnen twee maanden na het ontstaan van de vacature(s) een zodanig aantal _____
bestuurders te benoemen dat wederom het statutair minimum aantal _____
bestuurders in functie is. _____
5. De bestuurders mogen geen andere beloning ontvangen dan een vergoeding _____
van gemaakte onkosten en een niet bovenmatig vacatiegeld. Bestuurders die _____
tevens een uitvoerende functie vervullen, kunnen daarvoor wel een beloning _____
ontvangen. _____

Bestuur: taak en bevoegdheden _____

Artikel 5 _____

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting. _____
2. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten _____
tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen, tenzij het _____
besluit wordt genomen met algemene stemmen van alle in functie zijnde _____
bestuurders. _____
3. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten, _____
waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich _____
voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een _____
ander verbindt, tenzij het besluit wordt genomen met algemene stemmen van _____
alle in functie zijnde bestuurders. _____

Bestuur: vergaderingen _____

Artikel 6 _____

1. De vergaderingen van het bestuur worden gehouden in Nederland op de plaats _____
als bij de oproeping is bepaald. _____
2. Vergaderingen worden gehouden wanneer één van de bestuurders daartoe de _____
oproeping doet. _____



3. De oproeping tot een vergadering geschiedt ten minste zeven dagen tevoren, de dag van de oproeping en die van de vergadering niet meegerekend, door middel van een oproepingsbrief.
4. Een oproepingsbrief vermeldt, behalve plaats en tijdstip van de vergadering, de te behandelen onderwerpen.
5. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter. Indien deze afwezig is worden de vergaderingen geleid door de secretaris en bij ook diens afwezigheid door de penningmeester. Indien de voorzitter, de secretaris en de penningmeester allen afwezig zijn, voorzien de aanwezige bestuurders in de leiding van de vergadering.
6. De secretaris notuleert de vergadering. Bij afwezigheid van de secretaris wordt de notulist aangewezen door degene die de vergadering leidt. De notulen worden vastgesteld en getekend door degenen, die in de vergadering als voorzitter en notulist hebben gefungeerd. De notulen worden vervolgens bewaard door de secretaris.
7. Toegang tot de vergaderingen van het bestuur hebben de in functie zijnde bestuurders en degenen die daartoe door het bestuur zijn uitgenodigd.

Bestuur: besluitvorming

Artikel 7.

1. Het bestuur kan in een vergadering alleen besluiten nemen indien de meerderheid van de in functie zijnde bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is.
Een bestuurder kan zich in een vergadering door een andere bestuurder laten vertegenwoordigen nadat een schriftelijke, ter beoordeling van de voorzitter van de vergadering voldoende, volmacht is afgegeven. Een bestuurder kan daarbij slechts voor één andere bestuurder als gevolmachtigde optreden.
Is in een vergadering niet de meerderheid van de in functie zijnde bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd dan wordt een tweede vergadering bijeengeroepen, te houden niet eerder dan twee en niet later dan vier weken na de eerste vergadering. In deze tweede vergadering kan ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders worden besloten omtrent de onderwerpen welke op de eerste vergadering op de agenda waren geplaatst. Bij de oproeping tot de tweede vergadering moet worden vermeld dat en waarom een besluit kan worden genomen ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders.
2. Zolang in een vergadering alle in functie zijnde bestuurders aanwezig zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende onderwerpen, mits met algemene stemmen, ook al zijn de door de statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van vergaderingen niet in acht genomen.
3. Het bestuur kan met algemene stemmen ook buiten vergadering besluiten nemen. Van een aldus genomen besluit wordt door de secretaris een relaas opgemaakt, dat na mede-ondertekening door de voorzitter als notulen wordt bewaard.
4. Iedere bestuurder heeft het recht tot het uitbrengen van één stem.
Voor zover deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden bestuursbesluiten genomen met volstreekte meerderheid van de geldig



- uitgebrachte stemmen. _____
5. Alle stemmingen in een vergadering geschieden mondeling, tenzij één of meer bestuurders vóór de stemming een schriftelijke stemming verlangen. _____
Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes. _____
 6. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht. _____
 7. In alle geschillen omtrent stemmingen beslist de voorzitter van de vergadering. _____

Bestuur: defungeren

Artikel 8

Een bestuurder defungeert: _____

- a. door zijn overlijden of indien de bestuurder een rechtspersoon is, door haar ontbinding of indien zij ophoudt te bestaan; _____
- b. door het verlies van het vrije beheer over zijn vermogen; _____
- c. door zijn aftreden al dan niet volgens het in artikel 4 bedoelde rooster van aftreden; _____
- d. door ontslag hem verleend door de gezamenlijke overige bestuurders; _____
- e. door ontslag op grond van artikel 2:298 Burgerlijk Wetboek. _____

Vertegenwoordiging

Artikel 9

1. Het bestuur vertegenwoordigt de stichting. _____
2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan twee gezamenlijk handelende bestuurders. _____
3. Tegen een handelen in strijd met artikel 5 leden 2 en 3 kan tegen derden beroep worden gedaan. _____
4. Het bestuur kan volmacht verlenen aan één of meer bestuurders, alsook aan derden, om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen. _____

Boekjaar en jaarstukken

Artikel 10

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar. _____
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en van alles betreffende de werkzaamheden van de stichting, naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat daaruit te allen tijde de rechten en verplichtingen van de stichting kunnen worden gekend. _____
3. Het bestuur is verplicht jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar de balans en de staat van baten en lasten van de stichting te maken, op papier te stellen en vast te stellen. _____
4. Het bestuur is verplicht de in de voorgaande leden bedoelde boeken, bescheiden en andere gegevensdragers gedurende zeven jaren te bewaren. _____
5. De op een gegevensdrager aangebrachte gegevens, uitgezonderd de op papier gestelde balans en staat van baten en lasten, kunnen op een andere gegevensdrager worden overgebracht en bewaard, mits de overbrenging geschiedt met juiste en volledige weergave der gegevens en deze gegevens gedurende de volledige bewaartijd beschikbaar zijn en binnen redelijke tijd leesbaar kunnen worden gemaakt. _____

Beleidsplan



Artikel 11

Als de stichting is erkend als een algemeen nut beogende instelling (ANBI) dient zij een actueel beleidsplan te hebben, dat inzicht geeft in de manier waarop de doelstelling wordt uitgevoerd.

Dit kan ook een meerjarig beleidsplan zijn.

Het plan dient inzicht te geven in:

- de werkzaamheden die worden verricht;
- de manier waarop de stichting gelden wil verwerven;
- het beheer van het vermogen;
- de besteding van het vermogen.

Het is geen van de bestuurders toegestaan om zodanig over het vermogen van de stichting te beschikken als ware het zijn eigen vermogen.

Reglement

Artikel 12

1. Het bestuur is bevoegd een reglement vast te stellen, waarin die onderwerpen worden geregeld, die naar het oordeel van het bestuur (nadere) regeling behoeven.
2. Het reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn.
3. Het bestuur is bevoegd het reglement te wijzigen of te beëindigen.
4. Op de vaststelling, wijziging en beëindiging van het reglement is het bepaalde in artikel 13 lid 1 van toepassing.

Statutenwijziging

Artikel 13

1. Het bestuur is bevoegd deze statuten te wijzigen. Een besluit tot statutenwijziging moet met algemene stemmen worden genomen in een vergadering waarin alle bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn.
2. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen. Iedere bestuurder afzonderlijk is bevoegd de desbetreffende akte te verlijden.
3. De bestuurders zijn verplicht een authentiek afschrift van de wijziging en de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het handelsregister.
4. Als de stichting is erkend als een algemeen nut beogende instelling, dient eventuele wijziging van artikel 2 en het onderhavige artikel 13 onverwijld te worden doorgegeven aan de Belastingdienst, thans ANBI Expertisecentrum te Eindhoven.

Ontbinding en vereffening

Artikel 14

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden.
2. Op het besluit van het bestuur tot ontbinding is het bepaalde in artikel 13 lid 1 van overeenkomstige toepassing.
3. Indien het bestuur besluit tot ontbinding wordt tevens de bestemming van het liquidatiesaldo vastgesteld. In andere gevallen van ontbinding wordt de bestemming van het liquidatiesaldo door de vereffenaars vastgesteld.
4. Na ontbinding geschiedt de vereffening door de bestuurders, tenzij bij het besluit tot ontbinding anderen tot vereffenaars zijn aangewezen.
5. Als de stichting een erkend algemeen nut beogende instelling is zal een eventueel voorkomend batig saldo alleen bestemd mogen worden ten gunste van een erkend algemeen nut beogende instelling die een gelijksoortig doel



- nastreeft als dat van de te ontbinden stichting of ten gunste van een _____ buitenlandse instelling die uitsluitend of nagenoeg uitsluitend het algemeen nut beoogt en die een soortgelijke doelstelling als de te ontbinden stichting heeft. _____
6. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de _____ ontbonden stichting gedurende de bij de wet voorgeschreven termijn onder berusting van de door de vereffenaars aangewezen persoon. _____
7. Op de vereffening zijn overigens de bepalingen van Titel 1, Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek van toepassing _____

Slotbepalingen _____

Artikel 15 _____

1. In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, beslist het bestuur. _____
2. Onder vergadering wordt in deze statuten verstaan zowel het vergaderen tijdens een fysieke bijeenkomst als het vergaderen op afstand via audiovisuele _____ communicatiemiddelen. Over de wijze van vergaderen beslist de voorzitter. _____
3. Onder schriftelijk wordt in deze statuten verstaan elk via de gangbare _____ communicatiemiddelen overgebracht bericht, waarvan uit geschrift blijkt mits de identiteit van de verzender met afdoende zekerheid kan worden vastgesteld. _____
4. Het eerste boekjaar van de stichting eindigt op éénendertig december _____ tweeduizend twintig. _____

Slotverklaring _____

Ten slotte verklaarden de comparanten dat bij deze oprichting: _____

- a. het bestuur bestaat uit drie bestuurders; _____
- b. voor de eerste maal tot bestuurders worden benoemd, in de achter hun naam _____ vermelde functie: _____
1. de comparant sub 1, als voorzitter; _____
2. de comparant sub 2, als secretaris; _____
3. de comparant sub 3, als penningmeester. _____

Identiteit en bekendheid comparanten _____

De identiteit van de comparanten is door mij, notaris, vastgesteld aan de hand van _____ de hiervoor vermelde en daartoe bestemde documenten. _____

De comparanten zijn mij, notaris, bekend. _____

WAARVAN AKTE in minuut is verleden te Hoogerheide, gemeente Woensdrecht, op _____ de datum in het hoofd van deze akte vermeld. _____

De zakelijke inhoud van de akte is aan de comparanten opgegeven en toegelicht. _____

De comparanten hebben verklaard op volledige voorlezing van de akte geen prijs te _____ stellen en met beperkte voorlezing in te stemmen, tijdig voor het verlijden een _____ conceptakte te hebben ontvangen, van de inhoud van de akte te hebben kennis _____ genomen en te zijn geweest op de gevolgen, die voor partijen uit de akte _____ voortvloeien. _____

Deze akte is beperkt voorgelezen en onmiddellijk daarna ondertekend, eerst door de _____ comparanten en vervolgens door mij, notaris. _____

(Volgt ondertekening door comparanten en notaris)



UITGEGEVEN VOOR AFSCRIFT

