

BELEIDSPLAN STICHTING STEUNFONDS VOOR CHRISTEN ZIJN TEVENS INHOUDENDE NADERE INFORMATIE OVER DE STICHTING

1. Voorwoord

Dit beleidsplan geeft inzicht in:

- Het werk dat de Stichting doet om haar doelstelling te bereiken
- De manier waarop de Stichting geld werft
- Het beheer van het vermogen van de Stichting
- De besteding van het vermogen van de Stichting

Dit beleidsplan is mede geschreven inzake het verkrijgen en behouden van de status van een algemeen nut beogende instelling in verband met de voor ANBI's geldende fiscale regelgeving.

De Stichting werd opgericht op 26 mei 2009.

2. Strategie

2.1 De kernprincipes en uitgangspunten van de Stichting zijn:

- Strategische doelstelling
- Afwezigheid van winstoogmerk
- Bestemming liquidatiesaldo

Het statutaire doel van de Stichting is het financieel ondersteunen van gemeenschappen en organisaties in de meest ruime zin van het woord, alsmede het ondersteunen en mogelijk maken van (het verlenen van) humanitaire hulp en noodhulp wereldwijd, welke wordt gegeven vanuit de Bijbelse opdracht Gods tot naastenliefde.

Ter realisatie van het statutaire doel kan de Stichting onder andere activiteiten ontplooiën om fondsen te verwerven. In de statuten is bepaald dat de kosten van het werven van geld en de beheerkosten in redelijke verhouding moeten staan tot de bestedingen. Nagenoeg alle inkomsten zullen worden aangewend ter realisatie van het statutaire doel. Naast de te verwerven fondsen zal het vermogen van de stichting worden gevormd door (periodieke) giften, legaten, hetgeen door erfstelling verkregen wordt, alsmede andere baten. De Stichting zal niet meer vermogen aanhouden dan redelijkerwijs nodig is voor de continuïteit van de voorziene werkzaamheden ten behoeve van de doelstelling van de

Stichting. Hierbij wordt uitgegaan dat het aanvangsvermogen van de stichting bij oprichting intact blijft ter verwerving van een rendement voor verlening van noodhulp. Tevens kunnen bij eventuele toekomstige schenkingen en/of legaten voorwaarden gesteld worden over behouden van stamvermogen.

Statutair bepaald dat bestuursleden en adviseurs geen beloning ontvangen doch ten hoogste recht hebben op een onkostenvergoeding. De Stichting heeft geen winstoogmerk.

2.2 Missie, visie en kernwaarden

De Stichting aanvaardt de Bijbel als het door God geïnspireerde onfeilbare Woord als leidraad voor geloof en leven. Vanuit deze missie wil de Stichting vorm en inhoud geven in het leveren van een bijdrage ter financiële ondersteuning van

1. Christelijke gemeenschappen en organisaties.
2. Mensen in nood, ondersteuning van projecten waarbij mensen in acute nood geholpen worden, dit door donaties aan organisaties die de hulp het beste kunnen invullen.
3. Bij ondersteuning van personen in nood, moet een professionele onafhankelijke organisatie de hulpvraag kunnen beoordelen en toetsen.

2.3 Werkzaamheden van de instelling

De werkzaamheden van de Stichting betreffen het identificeren van projecten die overeenkomen met de doelstelling van de Stichting. Deze projecten worden na grondige beoordeling door het bestuur financieel ondersteund en gedurende de looptijd van het project gevolgd. Na afloop van de projecten vinden evaluaties plaats.

3. Beleid

Het beleid van de stichting is gericht op het voor langere tijd leveren van een bijdrage ter financiële ondersteuning van christenen en Christelijke gemeenschappen en organisaties, alsmede het voor langere tijd ondersteunen en mogelijk maken van (het verlenen van) humanitaire hulp en noodhulp wereldwijd. Het bestuur wenst dit beleid de komende jaren voort te zetten.

De stichting zal haar financiële middelen aanwenden voor:

- het financieel ondersteunen van organisaties die zich inzetten voor de doelgroep van de stichting;
- het verrichten van alle verdere handelingen die met haar statutaire doel verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn.
- Bij het verlenen van financiële steun kan het bestuur speciale betekenis toekennen aan het Christelijke uitgangspunt van de stichting.

3.1 Te verwachten hulpverlening van de Stichting

De Stichting ondersteunt financiële hulp aan projecten van organisaties, die aan een of meerdere van onderstaande criteria voldoen:

- Biedt toekomstperspectief
 - Genereert inkomen
 - Werkt zoveel mogelijk met lokale mensen
 - Bevordert verspreiding van Gods Woord
 - Bevordert gezondheid en verbetert levensomstandigheden
 - Gaat onrecht tegen
- Geografische keuzes:
- Structurele buitenlandse hulp betreft met name hulp in de regio's Afrika, Oost-Europa
 - Noodhulp kan worden geboden in de hele wereld
 - Lokale hulp betreft hulp in (Noord-) Nederland

De voorwaarden waaraan de projecten moet voldoen zijn opgenomen in de doelen/eisen-matrix waarin e.e.a. is samengevat. Deze voorwaarden liggen bij het secretariaat van de Stichting.

3.2 Te werven gelden

De Stichting ontvangt voornamelijk gelden door middel van schenkingen, (periodieke) giften en eventuele legaten. Deze worden voor een deel door werving voor specifieke projecten ontvangen.

3.3 Beschikken over het vermogen van de Stichting

Het vermogen van de Stichting wordt zoals genoemd kan bestaan uit participaties, schenkingen, giften, legaten alsmede ander baten. De Stichting mag niet meer vermogen aanhouden dan redelijkerwijs nodig is voor de continuïteit. Het vormen van een continuïteit-reserve is toegestaan indien dit nodig is om de jaarlijkse continuïteit van de werkorganisatie van de Stichting te kunnen waarborgen. Slechts na schriftelijke toestemming van de Raad van Advies mag er in enig jaar meer worden uitgekeerd van de netto-opbrengsten van de Stichting (baten minus lasten van enig jaar). Naast het beginvermogen van de stichting kan het zijn dat bij nieuw vermogen uit legaat of schenking bepaald is dat alleen de rendementen van dit stamvermogen gebruikt mogen worden voor de doel van de stichting. Dit moet duidelijk in het jaarverslag benoemd worden en te zien zijn.

3.4 Beschrijving van de taakstelling en bestuur verhoudingen binnen het bestuur.

Het bestuur wordt gevormd door de voorzitter, de secretaris en de penningmeester en twee gewone leden. De voorzitter heeft als taak het leiden van de vergadering en algemene zaken, de secretaris zorgt voor verslaglegging en communicatie. De penningmeester verzorgt de financiële administratie. Ieder bestuurslid kan een speciale taak toegewezen krijgen, zoals lokale of internationale projecten.

3.5 Beschrijving van de wijze waarop het vermogen van de instelling wordt beschikt.

Het vermogen van de Stichting bestaat uit het kapitaal. Dit kapitaal bestaat voornamelijk uit effecten en liquide middelen. De effecten bestaan uit een Duurzaam Beleggingsfonds bij een Bank in de vorm Vermogensbeheer. Hierbij wordt uitgegaan van een defensieve of neutraal beleggingsprofiel. De Stichting kan te allen tijde beschikken over de liquide middelen (zakelijke en spaarrekening).

3.6 Omschrijving van de uitvoering van het beleid en toezicht daarop door het bestuur

Het bestuur houdt toezicht op de uitvoering van het beleid. In de bestuursvergaderingen worden de stand van zaken met betrekking tot de diverse projecten besproken en vastgelegd in de notulen.

3.7 Vermogen van de Stichting

De Stichting keert per jaar niet meer uit dan er aan ontvangsten van dat jaar zijn begroot. Alleen na uitdrukkelijke toestemming van de Raad van Advies mag er meer worden uitgekeerd dan er aan baten van enig jaar wordt verwacht waarbij het kapitaal van de Stichting niet negatief mag worden.

3.8 Cijfermatig overzicht van de uitkeringen conform doelstelling

Hiervoor wordt verwezen naar de jaarstukken van de Stichting.

4. Beheer

4.1 Vermogen van de Stichting

Balans met toelichting waarin de vermogensopbouw van de stichting wordt verklaard.

Hiervoor wordt verwezen naar de jaarstukken van de Stichting.

Beschrijving van de wijze van het vermogensbeheer van de instelling en afstemming daarvan met de doelstelling en het uitkeringsbeleid.

Het vermogen van de Stichting is met name belegd in een duurzaam beleggingsfonds. Een genormaliseerd rendement wordt jaarlijks als bate opgenomen in de exploitatiebegroting ter financiering van hulpverlening.

Individuele bestuursleden kunnen niet over het vermogen van de stichting beschikken.

Uitkeringen worden alleen gedaan op basis van een bestuursbesluit. Verzoeken om een geldelijke bijdrage worden steeds in een bestuursvergadering behandeld, maar kunnen ook incidenteel schriftelijk van tevoren behandeld en goedgekeurd. Betalingen kunnen alleen gedaan worden door twee gezamenlijk handelende bestuursleden. Het beheer van het vermogen van de stichting wordt uitgevoerd door het bestuur zelf.

De reguliere betalingen worden klaargezet door de penningmeester en geaccordeerd door de voorzitter.

Op grond van de statuten zal bij ontbinding een eventueel batig saldo worden uitgekeerd aan een algemeen nut beogende instelling met een vergelijkbaar doel.

4.2 Kostenstructuur van de Stichting

De beheerskosten van de Stichting zijn zeer gering en bedragen <1% van de totale exploitatiekosten

Er worden geen beloningen aan bestuursleden en adviseurs verstrekt anders dan vergoeding voor gemaakte kosten.

5. Bestuur en Raad van Advies

Het bestuur van de Stichting bestaat uit een door het bestuur vast te stellen aantal van ten minste 3 personen. De bestuursleden mogen worden benoemd door het bestuur. In ontstane vacatures wordt zo spoedig mogelijk voorzien uit bindende voordrachten van de Raad van advies.

Bestuursleden worden benoemd voor een periode van 4 jaar en treden volgens rooster af. Ze zijn dan weer herbenoembaar.

De Stichting kent een Raad van Advies bestaande uit een door het bestuur te bepalen aantal personen van minimaal 3. De leden van de Raad van Advies worden benoemd voor onbepaalde tijd.

De raad van Advies heeft de volgende taken:

- Het gevraagd of ongevraagd geven van een niet bindend advies aan het bestuur
- Het adviseren van het ontslaan van bestuursleden, alsmede het doen van voordrachten bij vacatures bij het bestuur

Het bestuur van de Stichting 'Steunfonds voor Christen zijn' bestaat uit:

W.R Lok:	Voorzitter
H. Poel:	Secretaris
M.E. Boon:	Penningmeester
J.J. Poel	Internationale projecten
N. van Dam	Lokale projecten

De Raad van Advies bestaat uit:

P. Veenstra	Voorzitter
M. Poel-van Esch:	lid raad van advies
P.J. Poel	lid raad van advies