



STICHTING WERKGROEP OOST - EUROPA VRIEZENVEEN



Beleidsplan 2022 – 2026

Inhoudsopgave

1. Inleiding
2. Strategie van de SWOV
 - a. Doelstelling
 - b. Missie en visie
 - c. Winstoogmerk
3. Historie
 - a. Ontstaansgeschiedenis
 - b. Huidige situatie
- 4 Bestuur en vrijwilligers
- 5 Werkzaamheden
 - I Inzamelen van goederen.
 - II Het sorteren van ingebrachte goederen.
 - III Het transporteren van goederen.
- 6 Toekomstige visie materiële steun
- 7 Financiën en vermogen I Verwerving van gelden II Vermogen.
 - III Beheer, controle en bekendmaking.
 - IV Kostenstructuur



1. Inleiding

De Stichting Werkgroep Oost-Europa Vriezenveen (afgekort SWOV) heeft als opdracht voor de komende beleidsperiode, het continueren en uitbreiden van de hulpverlening in de Oost-Europese landen Hongarije, Roemenië en Oekraïne. Deze opdracht wordt gevonden in de missie en visie, zoals in dit beleidsplan is omschreven.

Het bestuur is zich ervan bewust dat, mede door de huidige economische crisis, de financiën beperkt zijn.

Het bestuur zal zich dan ook steeds opnieuw beraden op het wel of niet noodzakelijk zijn van de te verlenen hulp in welke vorm dan ook.

Bij de te verlenen hulp zal de vraag “is de hulp wel diaconaal?” een belangrijk onderwerp zijn. Daarbij moet gedacht worden aan diaconale projecten in de vorm van noodhulp, hulp aan minder bedeelde mensen en ondersteuning van scholing en educatie.

Het bestuur is zich ervan bewust, dat naast de daadwerkelijke hulpverlening een goede fondswerving van groot belang is om de doelen te verwezenlijken. Daarbij is het van het grootste belang om de gemeenschap te motiveren om het werk van de SWOV in stand te houden en uit te breiden.

2. Strategie van de SWOV

a. Doelstelling

De doelstelling van de SWOV is te vinden in haar statuten en kan als volgt worden samengevat: “Het verlenen van materiële en immateriële hulp en steun aan personen in Roemenië, Hongarije en Oekraïne met tussenkomst van plaatselijke kerken, scholen en charitatieve instellingen”.

b. Missie en visie

De SWOV wil een christelijke organisatie zijn vanuit de bijbel, waarin waarden als naastenliefde, barmhartigheid en zorg voor de naasten in ruime zin hun oorsprong vinden. De SWOV heeft oog voor zwakken en minderbedeelden in de samenleving met name in de landen van het voormalige Oostblok.

Vanuit deze missie verleent de SWOV humanitaire hulp. Zij voert daarbij een eigen zelfstandig beleid waarbij de cultuur ter plaatse recht wordt gedaan.

c. Winstoogmerk

Vanuit haar visie, genoemd onder b, functioneert de SWOV zonder winstoogmerk. Alle verworven fondsen zullen worden aangewend om haar doelstelling mogelijk te maken.



3. Historie

Ontstaansgeschiedenis.

De SWOV is ontstaan als een werkgroep van de diaconie van de Nederlands Hervormde Gemeente Vriezenveen. Midden jaren tachtig van de vorige eeuw studeerde één van de gemeenteleden in de Roemeense stad Cluj-Napoca aan de theologische faculteit. Zij kwam daar in aanraking met de grote armoede onder de Roemeense bevolking. Vanuit haar positie deed zij een beroep op de diaconie om hulp aan enkele protestantschristelijke gemeenten, waar het gemeentelid contacten had.

Vanuit deze hulpvraag is in het toenmalige communistische tijdperk de hulpverlening ontstaan en in de zomer van 1989 heeft de eerste officiële reis van de werkgroep plaatsgevonden. Daardoor en daarna zijn vele contacten ontstaan in Roemenië en Hongarije.

In april 2002 is de werkgroep door gewijzigde wetgeving i.v.m. "aansprakelijkheden" overgegaan naar de stichtingsvorm en is ze de zelfstandige Stichting Werkgroep Oost-Europa Vriezenveen.

Huidige situatie

De SWOV heeft op dit moment contacten in 3 steden in Hongarije, 12 plaatsen in Roemenië en 1 dorp in de Oekraïne.

Het dorp in de Oekraïne is Fertőszalmás.

In Hongarije zijn dit

Cegléd, Kecskemét en Nagykanizsa; in deze plaatsen heeft de SWOV contacten met een protestantse gemeente. Daarnaast is er in Nagykanizsa contact met een tehuis voor meervoudig gehandicapten.

In Roemenië is er contact met:

- I. Târgu-Mureș, Leordeni, Quieșd/ Hărtău, Reteag, Mățișeni/Aluniș, Albis, Icafalău, Vlăhița; hier heeft de SWOV contact met de protestants-christelijke gemeenten. In Târgu Mureș ondersteunt de SWOV eveneens een project voor naschoolse opvang en begeleiding van kinderen uit probleemsituaties.
- II. Oradea; in deze stad heeft de SWOV contact met de stichting Priëtenia inzake hulp aan daklozen, ouderen en gehandicapten.
- III. Ęge; in dit dorp ondersteunt de SWOV een project inzake hulp aan en begeleiding van verstandelijk beperkte weesjongens.

De hulp wordt verleend door materiële en financiële ondersteuning, al naar gelang de behoefte aan hulp.



4. Bestuur en vrijwilligers

Het bestuur van de SWOV bestaat uit 11 personen:

- 1 1^e voorzitter
- 2 1^e en 2^e secretaris
- 3 1^e en 2^e penningmeester
- 4 6 leden

Het dagelijks bestuur wordt gevormd door de voorzitter, secretaris en penningmeester.

Het is van belang de kwaliteit en kwantiteit van het bestuur op peil te houden. Dit is een voorwaarde voor het vertrouwen van de achterban en contacten met de organisaties waaraan hulp wordt geboden.

De samenstelling en taken worden jaarlijks in het jaarverslag bekend gemaakt.

De bestuursleden dienen de waarden, zoals in de missie is omschreven ten volle te ondersteunen.

Belangrijke taken zijn o.m.:

- a. onderhouden van contacten ter plaatse d.m.v. het organiseren en begeleiden van de transporten en zorg dragen voor fondswerving
- b. helpen en begeleiden van de vrijwilligers
- c. bijwonen van de vergaderingen van de stichting

Naast het bestuur van de SWOV is er een kring van vrijwilligers die met de bestuursleden de doelstellingen mogelijk maken. De vrijwilligers ondersteunen de SWOV bij de reizen, uitzoeken van goederen, uitvoeren van nodige reparaties van ingebrachte goederen en andere voorkomende werkzaamheden.

5. Werkzaamheden

De hoofdwerkzaamheden van de SWOV bestaan uit het:

I. Inzamelen van goederen.

Voor het verlenen van de materiële hulp is de stichting afhankelijk van de te ontvangen goederen. Deze goederen bestaan hoofdzakelijk uit kleding, schoenen, linnengoed, bedden, matrassen, speelgoed, etc.. Daarnaast worden goederen ingekocht waaraan grote behoefte is, te denken valt aan wasmiddel en incontinentiemateriaal.

II. Het sorteren van ingebrachte goederen.

De ingebrachte goederen worden allemaal door de vrijwilligers en het bestuur van de SWOV uitgezocht, gesorteerd en voor transport gereed gemaakt.

III. Het transporteren van goederen.

De ingezamelde goederen worden door de SWOV naar de 16 plaatsen getransporteerd. Het streven is om per jaar 12 transporten te verzorgen. Hiervoor is de SWOV in het bezit van eigen transportmiddelen.



Om deze transporten mogelijk te maken combineren de bestuursleden het leggen van de contacten met de contactpersonen en het begeleiden hiervan. Daarnaast is het beleid erop gericht om het begeleiden van de transporten op een veilige en minst risicovolle manier te doen. Om dit te bereiken zal getracht worden dat zoveel mogelijk twee bestuursleden van de SWOV een transport begeleiden. Dit houdt concreet in dat een bestuurslid twee transporten per jaar begeleidt. Tevens zal getracht worden om uit oogpunt van openheid en integriteit een derde, niet aan de SWOV verbonden persoon, mee te nemen. (er is slecht plaats voor drie personen tijdens een transport)

De transporten omvatten 5 tot 10 reisdagen. Hiervoor dienen de bestuursleden over het algemeen betaald of onbetaald verlof op te nemen.

6. Toekomstige visie materiële steun

Het beleid van de SWOV is erop gericht om in de verdere toekomst de materiële steun af te bouwen. Sinds Hongarije en Roemenië deel uit maken van de EU is er vooruitgang in deze landen waar te nemen. Echter, de overheden richten zich, mede door aanzienlijke financiële steun van de EU, op het verbeteren van de infrastructuur en de sanitaire voorzieningen, zoals riolering en stromend water. De sociale voorzieningen voor de bevolking zijn nog uiterst minimaal. Mede door de economische crisis zijn de levensomstandigheden voor een groot deel van de bevolking eerder afgenomen dan toegenomen. Voor de korte termijn zal de formule van goederen brengen zeker nog zeer nuttig zijn.

Inmiddels ontstaan ook soms op kleine schaal, mede door onze contacten, initiatieven in diaconale zorg. De stichting zal deze ontwikkeling, indien mogelijk financieel ondersteunen.

7. Financiën en vermogen

I Verwerving van gelden.

Om de doelstelling van de SWOV mogelijk te maken is het noodzakelijk om de nodige financiële middelen te verwerven. De SWOV krijgt deze gelden onder andere door:

- 1 donaties en diaconale collectes van de Hervormde Gemeente Vriezenveen
- 2 huis aan huis collecte in Vriezenveen en Aadorp
- 3 gelden voor jaarlijkse levensmiddelen pakkettenactie in Kloosterhaar, Sibculo, Tubbergen, Ootmarsum, Denekamp en Vriezenveen
- 4 gelden van de diaconieën in Tubbergen, Ootmarsum en Denekamp
- 5 verlotingen op jaarlijkse themamarkten in Vriezenveen
- 6 verkopen van kaarten, poppenkleertjes en honing op diverse markten
- 7 talloze giften.

Het beleid van de SWOV is erop gericht om alle financiële middelen die verworven zijn, in te zetten voor het doel van de SWOV. Naast het direct ondersteunen van het doel zijn ook middelen noodzakelijk om het doel te realiseren, zoals kosten voor opslag, transport, etc.

Om zoveel mogelijk van het vermogen aan het doel te laten toekomen, is het beleid van de SWOV erop gericht, om de verhouding van de beheerskosten t.o.v. de bestedingen aan hulpverlening zo klein mogelijk te houden.

II Vermogen.

Het vermogen van de SWOV wordt gevormd door de liquide middelen en de vervoermiddelen.



III Beheer, controle en bekendmaking.

- i. Jaarlijks wordt de staat van baten en lasten, de balans en de toelichting daarop door het bestuur vastgesteld en gepubliceerd.
- ii. Het beheer vindt plaats onder verantwoordelijkheid van het gehele bestuur en wordt uitgevoerd door de 1^e en 2^e penningmeester. Jaarlijks, zo spoedig mogelijk na het afsluiten van het boekjaar, zal de jaarrekening worden vastgesteld. Hierna zal deze gecontroleerd worden op het financieel beheer en getoetst aan het beleid als geformuleerd in de doelstelling, missie en visie, door twee onafhankelijke personen. Daarnaast wordt de jaarrekening aangeboden aan de diaconie van de Hervormde Gemeente Vriezenveen. De jaarrekening wordt ter publicatie aangeboden aan het Centraal Bureau Fondswerving.

Stichting Werkgroep Oost Europa Vriezenveen

IV Kostenstructuur

Het beleid van de SWOV is erop gericht dat de onkosten van de stichting zo laag mogelijk worden gehouden. Te denken valt aan vervoer- en onderhoudskosten, huurpenningen, beheerskosten en bestuurskosten.

1 vervoer- en onderhoudskosten

De SWOV heeft de beschikking over eigen vervoermiddelen, bestaande uit een bestelbus en een aanhanger. Het onderhoud hiervan wordt zoveel mogelijk in eigen beheer uitgevoerd.

Voor het op termijn vervangen van deze vervoermiddelen zal jaarlijks een afschrijving plaatsvinden.

Daarnaast worden onkosten gemaakt voor de transportkosten (brandstof, tol en vervoersdocumenten), voor zover die niet worden gesponsord.

2 huurpenningen

Voor de opslag van de ingebrachte goederen huurt de SWOV een opslagruimte.

3 beheerskosten

Te denken valt aan bankkosten, bureaubenodigheden, portokosten etc..

4 bestuurskosten

De vrijwilligers ontvangen geen beloning of reiskostenvergoeding, maar slechts een vergoeding voor gemaakte kosten op basis van declaratie.

Het beleid van de SWOV is erop gericht, de administratieve lasten en de kosten zo laag mogelijk te houden. Voor de bestuursleden geldt dan ook geen declaratiemethode, vergoeding voor loonderving, reiskostenvergoeding en/of kosten voor vergaderingen enz.

De SWOV kent wel een zogenaamde vrijwilligersvergoeding met een maximum van € 1.700,-- per jaar voor haar bestuurders boven de 21 jaar.

Echter, met ingang van 2024 komt deze zogenaamde vrijwilligersvergoeding te vervallen en kan er alleen nog vergoeding voor gemaakte kosten op basis van declaratie worden vergoed.