

**JAARREKENING 2017**

NSDSK specialist voor taal en gehoor  
p/a Lutmastraat 167  
1073 GX Amsterdam

NSDSK specialist voor taal en gehoor  
p/a Lutmastraat 167  
1073 GX Amsterdam

## INHOUDSOPGAVE

---

	pagina
<b><u>I JAARREKENING</u></b>	
Balans per 31 december 2017	4
Resultatenrekening 2017	6
Kasstroomoverzicht	7
Grondslagen van waardering en resultaatbepaling	8
Toelichting op de balans	11
Toelichting op de resultatenrekening	18
Segmentering resultatenrekening	21
Bezoldiging bestuurder en toezichhouders	40
Vaststelling en goedkeuring jaarrekening	42
<b><u>II OVERIGE GEGEVENS</u></b>	
Statutaire regeling Resultaatbestemming	44
Controleverklaring	45

## I JAARREKENING

**BALANS PER**

	31 december 2017		31 december 2016	
	€	€	€	€
<b><u>ACTIVA</u></b>				
<b><u>VASTE ACTIVA</u></b>				
1. Materiële vaste activa	<u>943.065</u>	943.065	<u>862.567</u>	862.567
<b><u>VLOTTENDE ACTIVA</u></b>				
2. Onderhanden werk uit hoofde van DBC's / DBC-zorgproducten	461.813		385.869	
3. Debiteuren en overige vorderingen	1.463.042		1.175.522	
4. Liquide middelen	<u>5.852.271</u>		<u>6.366.460</u>	
		7.777.126		7.927.851
		<u><u>8.720.191</u></u>		<u><u>8.790.418</u></u>

**31 DECEMBER 2017**

	31 december 2017		31 december 2016	
	€	€	€	€
<b><u>PASSIVA</u></b>				
<b><u>EIGEN VERMOGEN</u></b>				
5. Bestemmingsreserves	3.247.038		3.389.790	
6. Algemene reserve	<u>3.043.158</u>		<u>3.019.005</u>	
		6.290.196		6.408.795
<b><u>VOORZIENINGEN</u></b>				
7. Voorzieningen	<u>28.028</u>		<u>25.233</u>	
		28.028		25.233
<b><u>KORTLOPENDE SCHULDEN</u></b>				
8. Overige kortlopende schulden en overlopende passiva	<u>2.401.967</u>		<u>2.356.390</u>	
		2.401.967		2.356.390
		<u><b>8.720.191</b></u>		<u><b>8.790.418</b></u>

**RESULTATENREKENING 2017**

	2017		begroting 2017		2016	
	€	€	€	€	€	€
<b>BATEN</b>						
1. Opbrengsten zorgprestaties en maatschappelijke ondersteuning		9.112.401		9.107.000		8.643.054
2. Subsidies (exclusief Wmo en Jeugdwet)		493.613		524.500		407.339
3. Overige bedrijfsopbrengsten		786.740		795.500		809.881
<b>Totaal baten</b>		<u>10.392.754</u>		<u>10.427.000</u>		<u>9.860.274</u>
<b>LASTEN</b>						
4. Personeelskosten	8.344.881		8.442.750		7.820.973	
5. Afschrijvingen op materiële vaste activa	176.461		185.000		147.651	
6. Overige bedrijfskosten	1.990.133		2.002.330		1.871.680	
		<u>10.511.475-</u>		<u>10.630.080-</u>		<u>9.840.304-</u>
<b>Bedrijfsresultaat</b>		<u>118.721-</u>		<u>203.080-</u>		<u>19.970</u>
7. Financieel baten en lasten	122		5.500		5.762	
		<u>122</u>		<u>5.500</u>		<u>5.762</u>
<b>Netto resultaat</b>		<u><u>118.599-</u></u>		<u><u>197.580-</u></u>		<u><u>25.732</u></u>
<b>Resultaatbestemming</b>						
Algemene reserve		24.153		5.370		62.127
Bestemmingsreserves		142.752-		202.950-		36.395-
		<u><u>118.599-</u></u>		<u><u>197.580-</u></u>		<u><u>25.732</u></u>

## KASSTROOMOVERZICHT

	2017		2016	
	€	€	€	€
<u>Operationele activiteiten</u>				
Bedrijfsresultaat		118.721-		19.970
<i>Aanpassingen voor:</i>				
Afschrijvingen	176.461		147.651	
Mutatie voorzieningen	<u>2.795</u>		<u>82.183</u>	
		179.256		229.834
<i>Veranderingen in het werkkapitaal</i>				
Mutatie Onderhanden werk uit hoofde van DBC-zorgproducten	75.944-		188.759	
Vorderingen uit hoofde van bekostiging	-		77.706	
Overige vorderingen	287.520-		161.610	
Kortlopende schulden	<u>45.577</u>		<u>296.041</u>	
		<u>317.887-</u>		<u>724.116</u>
<i>Kasstroom uit bedrijfsoperaties</i>		<b>257.352-</b>		<b>973.920</b>
Financieel resultaat	<u>122</u>		<u>5.762</u>	
		122		5.762
<b>Kasstroom uit operationele activiteiten</b>		<b>257.230-</b>		<b>979.682</b>
<u>Investeringsactiviteiten</u>				
Investeringen in materiële vaste activa	<u>256.959</u>		<u>295.186</u>	
<b>Kasstroom uit investeringsactiviteiten</b>		256.959-		295.186-
<b>Mutatie geldmiddelen (inclusief kortlopende schulden aan kredietinstellingen)</b>		<b>514.189-</b>		<b>684.496</b>
<b>Geldmiddelen:</b>				
Stand per 31 december		5.852.271		6.366.460
Stand per 1 januari		6.366.460		5.681.964
		<u>514.189-</u>		<u>684.496</u>

## **GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING**

Deze jaarrekening is onderdeel van het maatschappelijk jaardocument NSDSK 2017.

### **Algemeen**

#### Algemene gegevens

De stichting NSDSK is statutair gevestigd te Amsterdam is opgericht op 9 juli 1953. De laatste statutenwijziging vond plaats op 13 juli 2007 ten overstaan van notaris Mr. J. Borren te Amsterdam en is geregistreerd onder KvK-nummer 41197688

De stichting heeft ten doel (artikel 2 van de statuten):  
het doen van onderzoek, het geven van steun en voorlichting aan of met betrekking tot dove en slechthorende kinderen en/of kinderen met taal-spraakproblemen, en alles wat daarmee samenhangt.

de exploitatie van een of meer centra ter verlening van zorg aan auditief en communicatief gehandicapten.

#### Samenwerking

De jaarrekening van de Nederlandse Stichting voor het Dove en Slechthorende Kind heeft betrekking op de volgende afdelingen:

1. NSDSK Algemeen
2. Audiologisch Centrum Holland Noord
3. Vroegbehandeling
4. Onderzoek en Ontwikkeling
5. Vroegtijdige Onderkenning Gehoorstoornissen

De reden voor het apart benoemen van de afdelingen is dat deze voorheen separate stichtingen waren en verschillende financieringsbronnen hebben.

Daarnaast bestaan er een samenwerkingsverband met de volgende stichting:

- Stichting Fonds voor het Dove en Slechthorende Kind

#### Verslaggevingsperiode

Deze jaarrekening heeft betrekking op het boekjaar 2017, dat is geëindigd op balansdatum 31 december 2017.

#### Grondslagen voor het opstellen van de jaarrekening

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de Regeling verslaglegging WTZi (RvW) in het bijzonder Richtlijn 655 "zorginstellingen". De grondslagen die worden toegepast voor de waardering van activa en passiva en het resultaat zijn gebaseerd op historische kosten, tenzij anders vermeld in de verdere grondslagen.

#### Continuïteitsveronderstelling

De jaarrekening is opgesteld uitgaande van de continuïteitsveronderstelling.

#### Vergelijking met voorgaand jaar

De grondslagen van waardering en van resultaatbepaling zijn ongewijzigd ten opzichte van voorgaand jaar.



## **Grondslagen van waardering van activa en passiva**

### Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs onder aftrek van cumulatieve afschrijvingen en cumulatieve bijzondere waardeverminderingen.

De afschrijvingstermijnen van immateriële en materiële vaste activa zijn gebaseerd op de verwachte economische levensduur van het vast actief. Het percentage van de afschrijvingen van het audiologisch centrum is gebaseerd op de NZa-regelgeving.

### Onderhanden werk uit hoofde van DBC's / DBC-zorgproducten (en DBBC's)

De DBC's en zorgproducten uit het B-segment zijn gewaardeerd tegen de verkoopprijzen zoals overeengekomen met de individuele zorgverzekeraars. Bij de waardering van het onderhanden werk is rekening gehouden met een voorziening voor onverzekerde patiënten en materiële controles door de zorgverzekeraars.

### Vorderingen

De vorderingen zijn gewaardeerd tegen nominale waarde, zo nodig onder aftrek van voorzieningen wegens oninbaarheid.

### Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en direct opeisbare deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen de nominale waarde.

### Voorzieningen

De voorziening jubileumuitkeringen heeft betrekking op toekomstige uitkeringen met betrekking tot jubileumgratificaties, zoals opgenomen in de CAO Ziekenhuizen. De voorziening is gewaardeerd tegen nominale waarde van de toekomstige uitkeringen of aanspraken over de tot en met balansdatum verstreken dienstjaren. In de berekening is rekening gehouden met een disconteringsvoet van 4% en een gemiddelde salarisstijging van 2%. De blijfkans is gebaseerd op ervaringscijfers.

### Schulden

Schulden worden gewaardeerd tegen nominale waarde, tenzij anders is bepaald.

De reservering persoonlijk levensfasebudget (PLB) betreft een reservering uit hoofde van een CAO verplichting. Het persoonlijk budget levensfase kwalificeert als een beloning met opbouw van rechten. De reservering betreft de contante waarde van de in de toekomst eenmalig uit te keren PLB-uren. De berekening is gebaseerd op de CAO-bepalingen, leeftijd en resterende dienstjaren.

### Overige activa en passiva

Alle overige posten in de balans zijn gewaardeerd tegen de nominale waarde.

## **Grondslagen van resultaatbepaling**

### Algemeen

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de baten en de lasten over het verslagjaar, met inachtneming van de hiervoor reeds vermelde waarderingsgrondslagen.

Baten worden in de winst- en verliesrekening opgenomen wanneer een vermeerdering van het economisch potentieel, samenhangend met een vermeerdering van een actief of een vermindering van een verlichting, heeft plaatsgevonden, waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld. Lasten worden verwerkt wanneer een vermindering van het economisch potentieel, samenhangend met een vermindering van een actief of een vermeerdering van een verplichting, heeft plaatsgevonden, waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld.

Baten worden verantwoord in het jaar waarin de baten zijn gerealiseerd. Lasten worden in aanmerking genomen in het jaar waarin deze voorzienbaar zijn. De overige baten en lasten worden toegerekend aan de verslagperiode waarop deze betrekking hebben.

Baten (waaronder nagekomen budgetaanpassingen) en lasten uit voorgaande jaren die in dit boekjaar zijn geconstateerd, worden aan dit boekjaar toegerekend. In het geval van een geconstateerde fout in voorgaande boekjaren wordt fouterstel toegepast.

### Baten

Het onder de baten opgenomen wettelijk budget aanvaardbare kosten en de daarmee gelijk te stellen middelen zijn berekend volgens de voorschriften van de NZa.

De baten van de DBC-zorgproducten, beschikbaarheidsbijdrage en opbrengsten uit hoofde van te verrekenen transitiebedrag zijn verantwoord conform de richtlijnen van de NZa.

De overige baten zijn gebaseerd op aan derden gefactureerde of doorberekende bedragen voor geleverde goederen en diensten, onder aftrek van eventuele omzetbelasting en kortingen.

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de baten en de lasten over het verslagjaar, met inachtneming van de hiervoor reeds vermelde waarderingsgrondslagen.

De baten en lasten worden toegerekend aan de periode waarop deze betrekking hebben, uitgaande van historische kosten. Verliezen worden verantwoord als deze voorzienbaar zijn; baten worden verantwoord als deze gerealiseerd zijn.

Baten (waaronder nagekomen budgetaanpassingen) en lasten uit voorgaande jaren die in dit boekjaar zijn geconstateerd, worden aan dit boekjaar toegerekend.

### Personele kosten

Lonen, salarissen en sociale lasten worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de resultatenrekening voorzover ze verschuldigd zijn aan werknemers respectievelijk de belastingautoriteit.

De beloningen van het personeel worden als last in de winst-en-verliesrekening verantwoord in de periode waarin de arbeidsprestatie wordt verricht en, voor zover nog niet uitbetaald, als verplichting op de balans opgenomen. Als de reeds betaalde bedragen de verschuldigde beloningen overtreffen, wordt het meerdere opgenomen als een overlopend actief voor zover er sprake zal zijn van terugbetaling door het personeel of van verrekening met toekomstige betalingen door de instelling.

Voor de beloningen met opbouw van rechten (sabbatical leave, gratificaties e.d. ) worden de verwachte lasten gedurende het dienstverband in aanmerking genomen. Een verwachte vergoeding ten gevolge van gratificaties worden verantwoord indien de verplichting tot betaling van die vergoeding is ontstaan op of vóór balansdatum en een betrouwbare schatting van de verplichtingen kan worden gemaakt. Ontvangen bijdragen voortvloeiend uit levensloopregelingen worden in aanmerking genomen in de periode waarover deze bijdragen zijn verschuldigd. Toevoegingen aan en vrijval van verplichtingen worden ten laste respectievelijk ten gunste van de winst-en-verliesrekening gebracht.

Indien een beloning wordt betaald, waarbij geen rechten worden opgebouwd (bijvoorbeeld doorbetaling in geval van ziekte of arbeidsongeschiktheid) worden de verwachte lasten verantwoord in de periode waarover deze beloning is verschuldigd. Voor op balansdatum bestaande verplichtingen tot het in de toekomst doorbetalen van beloningen (inclusief ontslagvergoedingen) aan personeelsleden die op balansdatum naar verwachting blijvend geheel of gedeeltelijk niet in staat zijn om werkzaamheden te verrichten door ziekte of arbeidsongeschiktheid wordt een voorziening opgenomen. De verantwoorde verplichting betreft de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de desbetreffende verplichting op balansdatum af te wikkelen. De beste schatting is gebaseerd op contractuele afspraken met personeelsleden (CAO en individuele arbeidsovereenkomsten). Toevoegingen aan en vrijval van verplichtingen worden ten laste respectievelijk ten gunste van de winst-en-verliesrekening gebracht.

### Pensioenen

De NSDSK heeft voor haar werknemers een toegezegde pensioenregeling. Hiervoor in aanmerking komende werknemers hebben op de pensioengerechtigde leeftijd recht op een pensioen dat is gebaseerd op het gemiddeld verdiende loon berekend over de jaren dat de werknemer pensioen heeft opgebouwd bij NSDSK. De verplichtingen, die voortvloeien uit deze rechten van haar personeel, zijn ondergebracht bij het bedrijfstakpensioenfonds Zorg en Welzijn. NSDSK betaalt hiervoor premies waarvan de helft door de werkgever wordt betaald en de helft door de werknemer. De pensioenrechten worden jaarlijks geïndexeerd, indien en voor zover de dekkingsgraad van het pensioenfonds (het vermogen van het pensioenfonds gedeeld door haar financiële verplichtingen) dit toelaat. Per 1 januari 2015 gelden nieuwe regels voor pensioenfonds. Daarbij behoort ook een nieuwe berekening van de dekkings-graad. De 'nieuwe' dekkingsgraad is het gemiddelde van de laatste twaalf dekkingsgraden. Door een gemiddelde te gebruiken, zal de dekkingsgraad nu minder sterk schommelen. In februari 2018 bedroeg de dekkingsgraad 101,6%. Het vereiste niveau van de dekkingsgraad is 128%. Het pensioenfonds verwacht volgens het herstelplan binnen 7 jaar hieraan te kunnen voldoen en voorziet geen noodzaak voor de aangesloten instellingen om extra stortingen te verrichten of om bijzondere premieverhogingen door te voeren. NSDSK heeft geen verplichting tot het voldoen van aanvullende bijdragen in geval van een tekort bij het pensioenfonds, anders dan het effect van hogere toekomstige premies. NSDSK heeft daarom alleen de verschuldigde premies tot en met het einde van het boekjaar in de jaarrekening verantwoord.

### **Grondslagen van segmentering**

In de jaarrekening wordt overeenkomstig de Richtlijn Zorginstellingen een segmentatie van de resultatenrekening gemaakt in de volgende segmenten:

1. NSDSK Algemeen
2. Audiologisch Centrum Holland Noord
3. Vroegbehandeling
4. Onderzoek en Ontwikkeling
5. Vroegtijdige Onderkenning Gehoorstoornissen

Bij de verdeling van de resultatenrekening per operationeel segment is aangesloten op de activiteiten en beleid van het segment. De verdeling van indirecte kosten over de te onderscheiden zorgsoorten geschiedt op basis van een inschatting van de werkelijke kostenverdeling.

### **Grondslagen voor de opstelling van het kasstroomoverzicht**

Het kasstroomoverzicht wordt opgesteld volgens de indirecte methode.

De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit liquide middelen die zonder beperkingen en zonder materieel risico van waardeverminderingen als gevolg van de transactie kunnen worden omgezet in geldmiddelen.

## TOELICHTING OP DE BALANS

	<u>2017</u>	<u>2016</u>
	€	€
<b><u>ACTIVA</u></b>		
<b>VASTE ACTIVA</b>		
<b>1. Materiële vaste activa</b>		
<u>Verbouwing (5-10%)</u>		
Boekwaarde per 1 januari	406.997	311.602
Investeringen	137.098	118.695
Afschrijving	37.600-	23.300-
Boekwaarde per 31 december	<u>506.495</u>	<u>406.997</u>
<u>Instrumentarium (10-20%)</u>		
Boekwaarde per 1 januari	261.244	261.404
Investeringen	29.469	48.230
Afschrijving	53.270-	48.390-
Boekwaarde per 31 december	<u>237.443</u>	<u>261.244</u>
<u>Inventaris (20-50%)</u>		
Boekwaarde per 1 januari	194.326	142.026
Investeringen	90.392	128.261
Afschrijving	85.591-	75.961-
Boekwaarde per 31 december	<u>199.127</u>	<u>194.326</u>
<b>Totaal materiële vaste activa</b>	<b><u><u>943.065</u></u></b>	<b><u><u>862.567</u></u></b>

	31 december 2017	31 december 2016
	€	€
<b>2. Onderhanden werk uit hoofde van DBC-zorgproducten</b>		
Onderhanden werk uit hoofde van DBC-zorgproducten	631.789	698.201
Af: ontvangen voorschotten	41.000-	41.000-
Af: voorziening onderhanden werk	128.976-	271.332-
<b>Totaal onderhanden werk</b>	<b>461.813</b>	<b>385.869</b>
<b>3. Debiteuren en overige vorderingen</b>		
Vorderingen op debiteuren	1.310.419	444.959
Nog te factureren omzet ZG	-	479.454
Nog te ontvangen projectsubsidies	94.529	113.860
Meerkeuzesysteem personeel	3.226	4.663
Pensioenpremies	-	49.051
Overige vorderingen	22.902	38.487
Vooruitbetaalde bedragen	31.966	45.048
<b>Totaal debiteuren en overige vorderingen</b>	<b>1.463.042</b>	<b>1.175.522</b>
<b>4. Liquide middelen</b>		
Kassen en betaalpassen	9.776	3.814
ABN-AMRO bank, nr. 5244.61.031	261.169	571.414
ABN-AMRO bank, nr. 5522.93.059	493.537	713.614
ABN-AMRO bank, nr. 4766.03.102 Spaarrekening	5.000.000	5.000.000
ABN-AMRO bank, nr. 5121.76.698 Garanties	85.963	75.382
ING 3540700	1.826	2.236
<b>Totaal liquide middelen</b>	<b>5.852.271</b>	<b>6.366.460</b>

€ 85.897 van het saldo op de garantierekening (nr. 5121.76.698 en nr. 5244.61.031) staat niet ter vrije beschikking van de stichting.

	<u>2017</u>	<u>2016</u>
	€	€

**PASSIVA**

**EIGEN VERMOGEN**

**5. Bestemmingsreserves**

Bestemmingsreserve onderzoek

Per 1 januari	389.790	426.185
Resultaat	40.185-	36.395-
Per 31 december	<u>349.605</u>	<u>389.790</u>

De bestemmingsreserve betreft een bedrag aan ontvangen legaten waarvan de Raad van Bestuur, na goedkeuring van de Raad van Toezicht, heeft besloten dat deze in de toekomst aan activiteiten betreffende onderzoek en ontwikkeling zal worden besteed.

Bestemmingsreserve Vroegbehandeling

Per 1 januari	2.500.000	2.500.000
Mutatie	-	-
Per 31 december	<u>2.500.000</u>	<u>2.500.000</u>

De bestemmingsreserve Vroegbehandeling betreft een bedrag van € 2.500.000. Deze is bedoeld ter dekking van risico's in de bekostiging van de vroegbehandeling gedurende de overgangperiode tot en met het jaar 2020. Deze bestemmingsreserve is goedgekeurd door de Raad van Toezicht in haar vergadering van 11 september 2015.

Bestemmingsreserve Audiologisch Centrum Holland Noord

Per 1 januari	500.000	-
Mutatie	102.567-	500.000
Per 31 december	<u>397.433</u>	<u>500.000</u>

De bestemmingsreserve ACHN betreft een bedrag van € 500.000. Deze is bedoeld ter dekking van het tekort op de begroting in de periode 2017 tot en met het jaar 2021. Deze bestemmingsreserve is goedgekeurd door de Raad van Toezicht in haar vergadering van 16 december 2016.

<b>Totaal bestemmingsreserves</b>	<b><u>3.247.038</u></b>	<b><u>3.389.790</u></b>
-----------------------------------	-------------------------	-------------------------

	<u>2017</u>	<u>2016</u>
	€	€
<b>6. Algemene reserve</b>		
<u>Algemene reserve</u>		
Per 1 januari	3.019.005	3.456.878
Resultaat	24.153	62.127
Mutatie	-	500.000-
Per 31 december	<u>3.043.158</u>	<u>3.019.005</u>
<b>Totaal algemene reserve</b>	<b><u>3.043.158</u></b>	<b><u>3.019.005</u></b>
<b>Totaal eigen vermogen</b>	<b><u>6.290.196</u></b>	<b><u>6.408.795</u></b>
<b>7. Voorzieningen</b>		
<u>Jubileumuitkeringen</u>		
Per 1 januari	25.233	19.457
Toevoeging	2.795	5.776
Per 31 december	<u>28.028</u>	<u>25.233</u>
<b>Totaal</b>	<b><u>28.028</u></b>	<b><u>25.233</u></b>



	31 december 2017	31 december 2016
	€	€
<b>8. Overige kortlopende schulden en overlopende passiva</b>		
Crediteuren	104.940	175.390
Loonbelasting en sociale lasten	378.135	344.250
Pensioenpremies	21.121	-
Salarissen en toeslagen	18.948	13.342
Vakantiegeld en -dagen	298.848	283.380
Persoonlijk Levensfase Budget (PLB)	665.657	593.118
Plafondoverschrijdingen verzekeraars ACHN	166.940	426.194
Plafondoverschrijdingen verzekeraars ZG	471.005	242.675
Accountantskosten	30.016	27.407
Vooruitontvangen subsidies	206.260	222.996
Rekening courant Van der Lemfonds	6.406	6.406
Te betalen omzetbelasting	4.070	2.008
Overige schulden	29.621	19.224
<b>passiva</b>	<b><u>2.401.967</u></b>	<b><u>2.356.390</u></b>

De reservering vakantiegeld- en dagen hebben betrekking op de medewerkers die per 31 december voor de stichting werkzaam waren.

## **Niet in de balans opgenomen verplichtingen**

### ANBI

De NSDSK is met ingang van 1 januari 2008 erkend als een Algemeen Nut Beogende Instelling (ANBI).

### Bankgarantie ABN-AMRO bank

Door de ABN-AMRO bank is, namens de NSDSK een garantie afgegeven aan de Doornse Vastgoed Mij. B.V. ter grootte van € 43.925,92 in verband met de huur van het pand aan de Lutmastraat 167 te Amsterdam.

Door de ABN-AMRO bank is, namens de NSDSK een garantie afgegeven aan Steenveste B.V. ter grootte van € 41.972 in verband met de huur van het pand aan De Vliegerstraat 1a te Alkmaar.

### Huur

De NSDSK heeft een huurcontract gesloten inzake een pand aan de Lutmastraat 167 te Amsterdam. De verplichting ultimo 2017 bedraagt € 217.881 (jaarlijks geïndexeerd). De overeenkomst loopt tot 31 oktober 2026, na het verstrijken van deze periode wordt de overeenkomst voortgezet voor een aansluitende periode van 5 jaar, derhalve tot 31 oktober 2031. Huurder heeft de mogelijkheid om de huurovereenkomst tussentijds na 5 jaar te beëindigen.

De NSDSK heeft een huurovereenkomst gesloten inzake een pand aan de Vliegerstraat 1a te Alkmaar. De verplichting ultimo 2017 bedraagt € 191.381 per jaar (jaarlijks geïndexeerd). De overeenkomst loopt tot 1 september 2022, na het verstrijken van deze periode wordt de overeenkomst voortgezet voor aansluitende perioden van telkens 5 jaar.

De NSDSK heeft huurcontracten gesloten inzake meerdere lokaties in Alphen aan de Rijn, Amsterdam Zuidoost, Amsterdam Noord, Amsterdam Oost, Den Helder, Haarlem, Heemskerk, Heerhugowaard, Hilversum, Hoofddorp, IJmuiden, Leiden, Purmerend, Uithoorn en Zwaag. De verplichting ultimo 2017 bedraagt € 238.874 (jaarlijks geïndexeerd). De resterende looptijd varieert van 1 tot 5 jaar.

### Overige

De NSDSK heeft een huurovereenkomst gesloten inzake kopieerapparatuur. De overeenkomst loopt 6 jaar, de jaarlijkse kosten zijn € 20.108 (jaarlijks geïndexeerd).

**TOELICHTING OP DE RESULTATENREKENING**

	<u>2017</u>	<u>begroting</u>	<u>2016</u>
	€	€	€
<b><u>BATEN</u></b>			
<b>1. Opbrengsten zorgprestaties en maatschappelijke ondersteuning</b>			
Opbrengsten uit gebudgetteerde zorgprestaties	6.663.254	6.628.000	6.366.676
Omzet DBC's / DBC-zorgproducten B-segment	2.449.147	2.479.000	2.479.320
Opbrengsten uit hoofde van transitierelingen	-	-	202.942-
	<u>9.112.401</u>	<u>9.107.000</u>	<u>8.643.054</u>
<b>2. Subsidies (exclusief Wmo en Jeugdwet)</b>			
Beschikbaarheidsbijdrage	87.765	87.000	108.172
Projectsubsidies	405.848	437.500	299.167
	<u>493.613</u>	<u>524.500</u>	<u>407.339</u>
<b>3. Overige bedrijfsopbrengsten</b>			
Neonatale gehoorscreeningen	445.232	453.000	446.721
Trainingen	82.994	62.000	77.311
Hoofd- en onderaannemerschap	2.613-	20.000	2.249
Ontvangsten legaten	6.788	-	1.178
Doorbelaste uren	120.743	127.000	141.611
Detachering	-	-	1.312
Bijdrage Stichting Fonds voor het Dove en Slechthorende Kind	86.874	100.500	109.252
Overige opbrengsten	46.722	33.000	30.247
	<u>786.740</u>	<u>795.500</u>	<u>809.881</u>
<b>Totaal baten</b>	<b><u>10.392.754</u></b>	<b><u>10.427.000</u></b>	<b><u>9.860.274</u></b>

	2017	begroting	2016
	€	€	€
<b><u>LASTEN</u></b>			
<b>4. Personeelskosten</b>			
Salarissen	6.142.043	6.167.000	5.712.697
Sociale lasten	914.458	949.000	866.695
Pensioenpremies	535.469	563.000	501.832
Deskundigheidsbevordering	197.004	221.000	206.440
Overige personeelskosten	334.166	291.750	305.809
	<u>8.123.140</u>	<u>8.191.750</u>	<u>7.593.473</u>
Inhuur personeel derden	221.741	251.000	227.500
	<u>221.741</u>	<u>251.000</u>	<u>227.500</u>
<b>Totaal personeelskosten</b>	<b><u>8.344.881</u></b>	<b><u>8.442.750</u></b>	<b><u>7.820.973</u></b>
<u>Segmentatie gemiddeld aantal personeelsleden (in FTE's)</u>			
NSDSK Algemeen	11,6	10,9	10,9
Audiologisch Centrum Holland Noord	26,5	27,5	23,5
Vroegbehandeling	68,0	65,5	66,7
Onderzoek en Ontwikkeling	7,5	7,5	7,5
Vroegtijdige Onderkenning Gehoorstoornissen	5,6	5,7	5,8
	<u>119,2</u>	<u>117,1</u>	<u>114,4</u>
<b>5. Afschrijvingen op materiële vaste activa</b>			
Verbouwing	37.600	19.000	23.300
Instrumentarium	53.270	56.000	48.390
Inventaris	85.591	110.000	75.961
	<u>85.591</u>	<u>110.000</u>	<u>75.961</u>
<b>Totaal afschrijvingen op materiële vaste activa</b>	<b><u>176.461</u></b>	<b><u>185.000</u></b>	<b><u>147.651</u></b>
<b>6. Overige bedrijfskosten</b>			
<b>Huisvestingskosten</b>			
Betaalde huur	644.852	611.000	562.902
Onderhoud	48.000	127.000	136.725
Energiekosten	40.330	43.000	36.261
Schoonmaakkosten	78.334	86.000	68.484
Overige huisvestingskosten	33.639	38.000	44.183
	<u>845.155</u>	<u>905.000</u>	<u>848.555</u>
<b>Kantoorkosten</b>			
Kantoorbenodigdheden	33.593	49.000	31.245
Contributie en abonnementen	62.712	67.500	69.910
Porti	39.593	36.000	37.803
Computer hard- en softwarekosten	100.236	111.500	108.825
Netwerkkosten	214.032	221.000	170.573
Telefoon en internetkosten	38.283	40.500	37.747
Kopieerkosten	19.502	25.000	27.303
Drukwerk	44.161	42.000	29.974
	<u>552.112</u>	<u>592.500</u>	<u>513.380</u>

	2017	begroting	2016
	€	€	€
<b>Projectkosten</b>			
Projectkosten	61.040	51.500	38.205
	<u>61.040</u>	<u>51.500</u>	<u>38.205</u>
<b>Cliëntgebonden en apparatuur kosten</b>			
Onderzoeksmateriaal	153.391	102.800	94.881
Tolkkosten	39.323	30.000	27.204
Onderhoud apparatuur	15.334	22.000	12.091
Overige inventariskosten	18.868	16.200	21.495
	<u>226.916</u>	<u>171.000</u>	<u>155.671</u>
<b>Algemene kosten</b>			
Communicatie	61.777	75.000	124.171
Advieskosten	93.095	45.500	68.368
Accountantskosten	36.946	39.000	32.141
Advocatenkosten	12.171	10.000	7.331
Ondernemingsraad	6.587	5.000	5.591
Klachtencommissie	805	-	-
Cliëntenraad	3.605	3.500	4.501
Verzekeringen	23.236	25.500	24.176
Kwaliteitinstrumenten	33.237	15.000	23.261
Overige algemene kosten	37.769	63.830	26.434
	<u>309.228</u>	<u>282.330</u>	<u>315.974</u>
<b>Bijzondere baten en lasten</b>			
Correctie borg huur 2014	-	-	2.879-
Correctie ontvangen BTW 2015	-	-	3.003-
Correctie lasten 2016 Brandmeldsysteem	7.113-	-	-
Reservering jubileumuitkeringen	2.795	-	5.777
	<u>4.318-</u>	<u>-</u>	<u>105-</u>
<b>Totaal overige bedrijfskosten</b>	<u><b>1.990.133</b></u>	<u><b>2.002.330</b></u>	<u><b>1.871.680</b></u>
<b>7. Financieel baten en lasten</b>			
<u>Rentebaten</u>			
Rentebaten	122	5.500	5.963
	<u>122</u>	<u>5.500</u>	<u>5.963</u>
<u>Rentelasten</u>			
Bankrente	-	-	201
	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>201</u>
<b>Totaal financieel baten en lasten</b>	<u><b>122</b></u>	<u><b>5.500</b></u>	<u><b>5.762</b></u>

## RESULTATENREKENING SEGMENT NSDSK ALGEMEEN

	2017		begroting 2017		2016	
	€	€	€	€	€	€
<b>BATEN</b>						
1. Opbrengsten		1.865.026		1.880.500		1.853.980
2. Overige baten		1.496		-		-
<b>Totaal baten</b>		<u>1.866.522</u>		<u>1.880.500</u>		<u>1.853.980</u>
<b>LASTEN</b>						
3. Personeelskosten	998.373		982.000		985.334	
4. Afschrijvingen	32.857		27.000		25.204	
5. Overige bedrijfskosten	833.918		877.000		849.204	
		<u>1.865.148-</u>		<u>1.886.000-</u>		<u>1.859.742-</u>
<b>Bedrijfsresultaat</b>		<u>1.374</u>		<u>5.500-</u>		<u>5.762-</u>
6. Financieel resultaat	122		5.500		5.762	
		<u>122</u>		<u>5.500</u>		<u>5.762</u>
<b>Netto resultaat</b>		<u><u>1.496</u></u>		<u><u>-</u></u>		<u><u>-</u></u>

**TOELICHTING OP DE RESULTATENREKENING SEGMENT NSDSK ALGEMEEN**

	<u>2017</u>	<u>begroting</u>	<u>2016</u>
	€	€	€
<b><u>BATEN</u></b>			
<b>1. Opbrengsten</b>			
Doorbelastingen personeelskosten	998.373	982.000	985.334
Doorbelastingen huisvestingskosten	255.876	320.000	287.505
Doorbelastingen overige kosten	610.777	578.500	581.141
	<u>1.865.026</u>	<u>1.880.500</u>	<u>1.853.980</u>
<b>2. Overige baten</b>			
Doorbelaste uren	1.496	-	-
	<u>1.496</u>	<u>-</u>	<u>-</u>
<b>Totaal baten</b>	<b><u>1.866.522</u></b>	<b><u>1.880.500</u></b>	<b><u>1.853.980</u></b>
<b><u>LASTEN</u></b>			
<b>3. Personeelskosten</b>			
Salarissen	648.252	624.000	618.968
Sociale lasten	80.212	87.000	84.070
Pensioenpremies	54.161	62.000	51.957
	<u>782.625</u>	<u>773.000</u>	<u>754.995</u>
<b>Organisatiebreed</b>			
Deskundigheidsbevordering	50.240	52.000	41.294
Overige personeelskosten	60.071	57.000	61.400
	<u>110.311</u>	<u>109.000</u>	<u>102.694</u>
Inhuur personeel derden	105.437	100.000	127.645
<b>Totaal personeelskosten</b>	<b><u>998.373</u></b>	<b><u>982.000</u></b>	<b><u>985.334</u></b>
Gemiddeld aantal personeelsleden (in FTE's)	11,6	10,9	10,9

	<u>2017</u>	<u>begroting</u>	<u>2016</u>
	€	€	€
<b>4. Afschrijvingen</b>			
Verbouwing	18.700	-	4.400
Inventaris	<u>14.157</u>	<u>27.000</u>	<u>20.804</u>
<b>Totaal afschrijvingen</b>	<b><u>32.857</u></b>	<b><u>27.000</u></b>	<b><u>25.204</u></b>
<b>5. Overige bedrijfskosten</b>			
<b>Huisvestingskosten</b>			
Betaalde huur	171.598	188.000	166.565
Onderhoud	23.560	75.000	65.441
Energiekosten	15.892	20.000	17.360
Schoonmaakkosten	27.024	27.000	25.346
Overige huisvestingskosten	17.802	10.000	12.793
	<u>255.876</u>	<u>320.000</u>	<u>287.505</u>
<b>Kantoorkosten</b>			
Kantoorbenodigdheden	10.299	20.000	10.561
Contributie en abonnementen	30.362	28.000	33.712
Porti	15.230	14.000	15.815
Computer hard- en softwarekosten	40.891	43.000	45.976
Netwerkkosten	213.828	220.000	169.200
Telefoon en internetkosten	16.764	14.000	13.579
Kopieerkosten	9.787	17.000	20.914
Drukwerk	13.805	15.000	11.604
	<u>350.966</u>	<u>371.000</u>	<u>321.361</u>



	2017	begroting	2016
	€	€	€
<b>Cliëntgebonden en apparatuur kosten</b>			
Onderzoeksmateriaal	989	1.300	1.945
Overige inventariskosten	2.797	1.700	4.305
	<u>3.786</u>	<u>3.000</u>	<u>6.250</u>
<b>Algemene kosten</b>			
Communicatie	37.208	56.000	73.525
Advieskosten	92.700	40.000	67.824
Accountantskosten	30.291	35.000	28.814
Advocatenkosten	5.754	8.000	6.011
Ondernemingsraad	6.587	5.000	5.591
Klachtencommissie	805	-	-
Cliëntenraad	3.605	3.500	4.501
Verzekeringen	16.271	15.000	14.974
Kwaliteitinstrumenten	22.813	7.000	21.446
Overige algemene kosten	13.959	13.500	10.813
	<u>229.993</u>	<u>183.000</u>	<u>233.499</u>
<b>Bijzondere baten en lasten</b>			
Bijzondere lasten	7.113-	-	-
Reservering jubileumuitkeringen	410	-	589
	<u>6.703-</u>	<u>-</u>	<u>589</u>
<b>Totaal overige bedrijfskosten</b>	<u><b>833.918</b></u>	<u><b>877.000</b></u>	<u><b>849.204</b></u>
<b>6. Financieel resultaat</b>			
<u>Rentebaten</u>			
Rentebaten	122	5.500	5.963
	<u>122</u>	<u>5.500</u>	<u>5.963</u>
<u>Rentelasten</u>			
Bankrente	-	-	201
	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>201</u>
<b>Totaal financieel resultaat</b>	<u><b>122</b></u>	<u><b>5.500</b></u>	<u><b>5.762</b></u>

**RESULTATENREKENING SEGMENT AUDIOLOGISCH CENTRUM HOLLAND NOORD**

	2017		begroting 2017		2016	
	€	€	€	€	€	€
<b>BATEN</b>						
1. Opbrengsten		2.536.912		2.566.000		2.384.550
2. Overige baten		22.880		20.000		30.042
<b>Totaal baten</b>		<u>2.559.792</u>		<u>2.586.000</u>		<u>2.414.592</u>
<b>LASTEN</b>						
3. Personeelskosten	2.044.897		2.154.100		1.814.514	
4. Afschrijvingen	98.109		106.000		76.924	
5. Overige bedrijfskosten	519.353		500.350		449.547	
		<u>2.662.359-</u>		<u>2.760.450-</u>		<u>2.340.985-</u>
<b>Bedrijfsresultaat</b>		<u>102.567-</u>		<u>174.450-</u>		<u>73.607</u>
<b>Netto resultaat</b>		<u><u>102.567-</u></u>		<u><u>174.450-</u></u>		<u><u>73.607</u></u>

**TOELICHTING OP DE RESULTATENREKENING SEGMENT AUDIOLOGISCH CENTRUM HOLLAND NOORD**

	<u>2017</u>	<u>begroting</u>	<u>2016</u>
	€	€	€
<b><u>BATEN</u></b>			
<b>1. Opbrengsten</b>			
Omzet DBC's / DBC-zorgproducten B-segment	2.449.147	2.479.000	2.479.320
Opbrengsten uit hoofde van transitiereltingen	-	-	202.942-
Beschikbaarheidsbijdrage	87.765	87.000	108.172
	<u>2.536.912</u>	<u>2.566.000</u>	<u>2.384.550</u>
<b>2. Overige baten</b>			
Doorbelaste uren	1.935	-	7.746
Detachering	-	-	1.312
Overige opbrengsten	20.945	20.000	20.984
	<u>22.880</u>	<u>20.000</u>	<u>30.042</u>
<b>Totaal baten</b>	<b><u>2.559.792</u></b>	<b><u>2.586.000</u></b>	<b><u>2.414.592</u></b>
<b><u>LASTEN</u></b>			
<b>3. Personeelskosten</b>			
Salarissen	1.357.626	1.433.000	1.207.712
Doorbelaste salariskosten NSDSK	174.715	171.850	172.433
Sociale lasten	196.495	219.000	172.724
Pensioenpremies	117.387	131.000	104.454
Deskundigheidsbevordering	28.464	37.000	31.730
Overige personeelskosten	62.242	42.250	35.279
	<u>1.936.929</u>	<u>2.034.100</u>	<u>1.724.332</u>
Inhuur personeel derden	87.968	100.000	70.182
Inhuur personeel afdelingen	20.000	20.000	20.000
<b>Totaal personeelskosten</b>	<b><u>2.044.897</u></b>	<b><u>2.154.100</u></b>	<b><u>1.814.514</u></b>
Gemiddeld aantal personeelsleden (in FTE's)	26,5	27,5	23,5

	<u>2017</u>	<u>begroting</u>	<u>2016</u>
	€	€	€
<b>4. Afschrijvingen</b>			
Verbouwing	18.900	19.000	18.900
Instrumentarium	44.200	47.000	38.220
Inventaris	35.009	40.000	19.804
	<u>98.109</u>	<u>106.000</u>	<u>76.924</u>
<b>5. Overige bedrijfskosten</b>			
<b>Huisvestingskosten</b>			
Betaalde huur	178.133	171.000	122.208
Onderhoud	12.461	15.000	48.075
Energiekosten	21.202	23.000	16.636
Schoonmaakkosten	42.370	44.000	26.750
Overige huisvestingskosten	7.094	8.000	14.069
	<u>261.260</u>	<u>261.000</u>	<u>227.738</u>
<b>Kantoorkosten</b>			
Kantoorbenodigdheden	10.490	16.000	12.039
Contributie en abonnementen	20.044	25.000	23.356
Porti	24.363	22.000	21.950
Computer hard- en softwarekosten	7.916	10.000	13.563
Telefoon en internetkosten	12.732	10.000	10.368
Kopieerkosten	8.538	8.000	6.389
Drukwerk	6.415	9.000	4.805
	<u>90.498</u>	<u>100.000</u>	<u>92.470</u>

	<u>2017</u>	<u>begroting</u>	<u>2016</u>
	€	€	€
<b>Cliëntgebonden en apparatuur kosten</b>			
Onderzoeksmateriaal	40.821	24.000	25.093
Tolkkosten	34.114	20.000	18.980
Onderhoud apparatuur	13.348	19.000	9.624
Overige inventariskosten	3.961	1.000	6.704
	<u>92.244</u>	<u>64.000</u>	<u>60.401</u>
<b>Algemene kosten</b>			
Communicatie	24	1.000	-
Advieskosten	-	500	545
Advocatenkosten	4.458	-	1.320
Verzekeringen	3.509	6.000	4.443
Kwaliteitinstrumenten	2.481	2.000	1.815
Overige algemene kosten	3.633	8.000	1.598
Doorbelaste overige kosten NSDSK	61.078	57.850	58.114
	<u>75.183</u>	<u>75.350</u>	<u>67.835</u>
<b>Bijzondere baten en lasten</b>			
Reservering jubileumuitkeringen	168	-	1.103
	<u>168</u>	<u>-</u>	<u>1.103</u>
<b>Totaal overige bedrijfskosten</b>	<u><u>519.353</u></u>	<u><u>500.350</u></u>	<u><u>449.547</u></u>

**RESULTATENREKENING SEGMENT VROEGBEHANDELING**

	2017		begroting 2017		2016	
	€	€	€	€	€	€
<b>BATEN</b>						
1. Opbrengsten		6.663.254		6.628.000		6.366.676
2. Overige baten		66.952		74.000		59.119
<b>Totaal baten</b>		<u>6.730.206</u>		<u>6.702.000</u>		<u>6.425.795</u>
<b>LASTEN</b>						
3. Personeelskosten	5.347.379		5.304.200		5.017.562	
4. Afschrijvingen	34.851		40.000		34.548	
5. Overige bedrijfskosten	1.268.046		1.302.381		1.253.169	
		<u>6.650.276-</u>		<u>6.646.581-</u>		<u>6.305.279-</u>
<b>Bedrijfsresultaat</b>		<u>79.930</u>		<u>55.419</u>		<u>120.516</u>
<b>Netto resultaat</b>		<u><b>79.930</b></u>		<u><b>55.419</b></u>		<u><b>120.516</b></u>

**TOELICHTING OP DE RESULTATENREKENING SEGMENT VROEGBEHANDELING**

	<u>2017</u>	<u>begroting</u>	<u>2016</u>
	€	€	€
<b><u>BATEN</u></b>			
<b>1. Opbrengsten</b>			
Opbrengsten uit gebudgetteerde zorgprestaties	6.663.254	6.628.000	6.366.676
	<u>6.663.254</u>	<u>6.628.000</u>	<u>6.366.676</u>
<b>2. Overige baten</b>			
Trainingen	4.569	2.000	573
Hoofd- en onderaannemerschap	2.613	20.000	2.249
Ontvangsten legaten	1.250	-	-
Doorbelaste uren	47.955	50.000	50.242
Overige opbrengsten	15.791	2.000	6.055
	<u>66.952</u>	<u>74.000</u>	<u>59.119</u>
<b>Totaal baten</b>	<b><u>6.730.206</u></b>	<b><u>6.702.000</u></b>	<b><u>6.425.795</u></b>
<b><u>LASTEN</u></b>			
<b>3. Personeelskosten</b>			
Salarissen	3.438.253	3.392.000	3.163.544
Doorbelaste salariskosten NSDSK	599.024	589.200	591.200
Sociale lasten	530.454	532.000	500.780
Pensioenpremies	300.702	303.000	281.201
Deskundigheidsbevordering	106.191	105.000	106.747
Overige personeelskosten	171.523	153.000	166.222
	<u>5.146.147</u>	<u>5.074.200</u>	<u>4.809.694</u>
Inhuur personeel derden	26.222	50.000	27.868
Inhuur personeel afdelingen	175.010	180.000	180.000
<b>Totaal personeelskosten</b>	<b><u>5.347.379</u></b>	<b><u>5.304.200</u></b>	<b><u>5.017.562</u></b>
Gemiddeld aantal personeelsleden (in FTE's)	68,0	65,5	66,7

	<u>2017</u>	<u>begroting</u>	<u>2016</u>
	€	€	€
<b>4. Afschrijvingen</b>			
Inventaris	<u>34.851</u>	<u>40.000</u>	<u>34.548</u>
<b>Totaal afschrijvingen</b>	<b><u>34.851</u></b>	<b><u>40.000</u></b>	<b><u>34.548</u></b>
<b>5. Overige bedrijfskosten</b>			
<b>Huisvestingskosten</b>			
Betaalde huur	295.122	252.000	274.128
Doorbelaste huisvestingskosten NSDSK	187.634	234.656	210.827
Onderhoud	11.979	37.000	23.209
Energiekosten	3.236	-	2.266
Schoonmaakkosten	8.940	15.000	16.388
Overige huisvestingskosten	8.742	20.000	17.321
	<u>515.653</u>	<u>559.000</u>	<u>544.139</u>
<b>Kantoorkosten</b>			
Kantoorbenodigdheden	12.606	12.000	8.425
Contributie en abonnementen	11.984	13.000	12.003
Porti	-	-	38
Computer hard- en softwarekosten	50.052	56.000	46.856
Netwerkkosten	204	1.000	1.373
Telefoon en internetkosten	7.719	14.000	12.272
Kopieerkosten	1.177	-	-
Drukwerk	13.526	13.000	13.118
	<u>97.268</u>	<u>109.000</u>	<u>94.085</u>



	<u>2017</u>	<u>begroting</u>	<u>2016</u>
	€	€	€
<b>Cliëntgebonden en apparatuur kosten</b>			
Onderzoeksmateriaal	79.908	62.500	51.327
Tolkkosten	5.209	10.000	8.224
Onderhoud apparatuur	152	-	-
Overige inventariskosten	12.036	13.500	10.486
	<u>97.305</u>	<u>86.000</u>	<u>70.037</u>
<b>Algemene kosten</b>			
Communicatie	20.236	17.000	44.290
Advieskosten	395	4.000	-
Accountantskosten	-	3.000	-
Advocatenkosten	-	2.000	-
Verzekeringen	1.992	1.000	2.408
Kwaliteitinstrumenten	7.944	6.000	-
Overige algemene kosten	7.413	24.000	3.408
Doorbelaste overige kosten NSDSK	519.160	491.725	493.970
	<u>557.140</u>	<u>548.725</u>	<u>544.076</u>
<b>Bijzondere baten en lasten</b>			
Correctie borg huur 2014	-	-	2.879-
Reservering jubileumuitkeringen	680	-	3.711
	<u>680</u>	<u>-</u>	<u>832</u>
<b>Totaal overige bedrijfskosten</b>	<u><u>1.268.046</u></u>	<u><u>1.302.381</u></u>	<u><u>1.253.169</u></u>

## RESULTATENREKENING SEGMENT ONDERZOEK EN ONTWIKKELING

	2017		begroting 2017		2016	
	€	€	€	€	€	€
<b>BATEN</b>						
1. Opbrengsten		405.483		437.500		299.167
2. Overige baten		121.020		122.500		120.890
<b>Totaal baten</b>		<u>526.503</u>		<u>560.000</u>		<u>420.057</u>
<b>LASTEN</b>						
3. Personeelskosten	419.753		459.700		441.877	
4. Afschrijvingen	754		2.000		624	
5. Overige bedrijfskosten	151.153		126.693		108.038	
		<u>571.660-</u>		<u>588.393-</u>		<u>550.539-</u>
<b>Bedrijfsresultaat</b>		<u>45.157-</u>		<u>28.393-</u>		<u>130.482-</u>
<b>Netto resultaat</b>		<u><u>45.157-</u></u>		<u><u>28.393-</u></u>		<u><u>130.482-</u></u>
<b>Resultaatbestemming</b>						
Algemene reserve		4.972-		107		94.087-
Bestemmingsreserve onderzoek						
Indirecte logopedie (ouder-coaching)		5.000-		-		-
Taal in zicht (Volgsysteem TOS)		2.000-		-		-
Project EAS TOS		9.563-		21.500-		12.297-
Project auditieve neuropathie		10.480-		-		24.130-
Project spelen met emoties		4.827-		5.000-		173-
Project Digitaal		2.960-		-		973-
Project omzetten ditale prentenboeken		893-		2.000-		-
Ontvangen legaten en giften		5.538		-		1.178
Toelage bijzonder hoogleraarschap		10.000-				
		<u>40.185-</u>		<u>28.500-</u>		<u>36.395-</u>
		<u><u>45.157-</u></u>		<u><u>28.393-</u></u>		<u><u>130.482-</u></u>

**TOELICHTING OP DE RESULTATENREKENING SEGMENT ONDERZOEK EN ONTWIKKELING**

	<u>2017</u>	<u>begroting</u>	<u>2016</u>
	€	€	€
<b><u>BATEN</u></b>			
<b>1. Opbrengsten</b>			
Projectsubsidies	405.483	437.500	299.167
	<u>405.483</u>	<u>437.500</u>	<u>299.167</u>
<b>2. Overige baten</b>			
Trainingen	18.249	10.000	6.000
Ontvangsten legaten	5.538	-	1.178
Doorbelaste uren	339	2.000	2.106
Bijdrage Stichting Fonds voor het Dove en Slechthorende Kind	87.239	100.500	109.252
Overige opbrengsten	9.655	10.000	2.354
	<u>121.020</u>	<u>122.500</u>	<u>120.890</u>
<b>Totaal baten</b>	<b><u>526.503</u></b>	<b><u>560.000</u></b>	<b><u>420.057</u></b>
<b><u>LASTEN</u></b>			
<b>3. Personeelskosten</b>			
Salarissen	398.681	426.000	416.755
Doorbelaste salariskosten NSDSK	99.837	98.200	98.533
Sociale lasten	61.483	65.000	61.255
Pensioenpremies	37.180	40.000	37.222
Deskundigheidsbevordering	10.379	25.000	22.992
Overige personeelskosten	16.963	15.500	15.120
	<u>624.523</u>	<u>669.700</u>	<u>651.877</u>
Inhuur personeel derden	240	-	-
Inhuur personeel afdelingen	205.010-	210.000-	210.000-
<b>Totaal personeelskosten</b>	<b><u>419.753</u></b>	<b><u>459.700</u></b>	<b><u>441.877</u></b>
Gemiddeld aantal personeelsleden (in FTE's)	7,5	7,5	7,5

	2017	begroting	2016
	€	€	€
<b>4. Afschrijvingen</b>			
Inventaris	754	2.000	624
<b>Totaal afschrijvingen</b>	<b>754</b>	<b>2.000</b>	<b>624</b>
<b>5. Overige bedrijfskosten</b>			
<b>Huisvestingskosten</b>			
Doorbelaste huisvestingskosten NSDSK	30.705	38.400	34.501
	<u>30.705</u>	<u>38.400</u>	<u>34.501</u>
<b>Kantoorkosten</b>			
Kantoorbenodigdheden	56	-	-
Contributie en abonnementen	322	1.500	839
Computer hard- en softwarekosten	1.058	1.500	1.552
Telefoon en internetkosten	176	500	265
Drukkerwerk	10.046	2.500	70
	<u>11.658</u>	<u>6.000</u>	<u>2.726</u>
<b>Projectkosten</b>			
Projectkosten	61.040	51.500	38.205
Onderzoeksmateriaal	13.300	1.000	6.269
	<u>74.340</u>	<u>52.500</u>	<u>44.474</u>
<b>Algemene kosten</b>			
Communicatie	360	-	922
Advieskosten	-	1.000	-
Accountantskosten	6.655	1.000	3.328
Overige algemene kosten	11.918	13.330	10.127
Doorbelaste overige kosten NSDSK	15.269	14.463	14.529
	<u>34.202</u>	<u>29.793</u>	<u>28.906</u>
<b>Bijzondere baten en lasten</b>			
Correctie ontvangen BTW 2015	-	-	3.003-
Reservering jubileumuitkeringen	248	-	434
	<u>248</u>	<u>-</u>	<u>2.569-</u>
<b>Totaal overige bedrijfskosten</b>	<b>151.153</b>	<b>126.693</b>	<b>108.038</b>

## RESULTATENREKENING SEGMENT VROEGTIJDIGE ONDERKENNING GEHOORSTOORNISSEN

	2017		begroting 2017		2016	
	€	€	€	€	€	€
<b>BATEN</b>						
1. Opbrengsten		445.232		453.000		446.721
2. Overige baten		129.528		126.000		153.111
<b>Totaal baten</b>		574.760		579.000		599.832
<b>LASTEN</b>						
3. Personeelskosten	532.847		524.750		547.018	
4. Afschrijvingen	9.890		10.000		10.350	
Overige bedrijfskosten	84.324		94.407		80.373	
		627.061-		629.157-		637.741-
<b>Bedrijfsresultaat</b>		52.301-		50.157-		37.909-
<b>Netto resultaat</b>		52.301-		50.157-		37.909-

**TOELICHTING OP DE RESULTATENREKENING SEGMENT VROEGTIJDIGE ONDERKENNING  
GEHOORSTOORNISSEN**

	<u>2017</u>	<u>begroting</u>	<u>2016</u>
	€	€	€
<b><u>BATEN</u></b>			
<b>1. Opbrengsten</b>			
Neonatale gehoorscreeningen	445.232	453.000	446.721
	<u>445.232</u>	<u>453.000</u>	<u>446.721</u>
<b>2. Overige baten</b>			
Trainingen	60.177	50.000	70.738
Doorbelaste uren	69.019	75.000	81.518
Overige opbrengsten	332	1.000	855
	<u>129.528</u>	<u>126.000</u>	<u>153.111</u>
<b>Totaal baten</b>	<b><u>574.760</u></b>	<b><u>579.000</u></b>	<b><u>599.832</u></b>
<b><u>LASTEN</u></b>			
<b>3. Personeelskosten</b>			
Salarissen	299.231	292.000	305.718
Doorbelaste salariskosten NSDSK	124.797	122.750	123.167
Sociale lasten	45.813	46.000	47.866
Pensioenpremies	26.038	27.000	26.998
Deskundigheidsbevordering	1.730	2.000	3.677
Overige personeelskosten	<u>23.365</u>	<u>24.000</u>	<u>27.787</u>
	520.974	513.750	535.213
Inhuur personeel derden	1.873	1.000	1.805
Inhuur personeel afdelingen	<u>10.000</u>	<u>10.000</u>	<u>10.000</u>
<b>Totaal personeelskosten</b>	<b><u>532.847</u></b>	<b><u>524.750</u></b>	<b><u>547.018</u></b>
Gemiddeld aantal personeelsleden (in FTE's)	5,6	5,7	5,8

	2017	begroting	2016
	€	€	€
<b>4. Afschrijvingen</b>			
Instrumentarium	9.070	9.000	10.170
Inventaris	820	1.000	180
<b>Totaal afschrijvingen</b>	<b>9.890</b>	<b>10.000</b>	<b>10.350</b>
<b>5. Overige bedrijfskosten</b>			
<b>Huisvestingskosten</b>			
Doorbelaste huisvestingskosten NSDSK	37.537	46.944	42.177
	<u>37.537</u>	<u>46.944</u>	<u>42.177</u>
<b>Kantoorkosten</b>			
Kantoorbenodigdheden	142	1.000	220
Computer hard- en softwarekosten	319	1.000	879
Telefoon en internetkosten	893	2.000	1.263
Drukwerk	369	2.500	378
	<u>1.723</u>	<u>6.500</u>	<u>2.740</u>
<b>Cliëntgebonden en apparatuur kosten</b>			
Onderzoeksmateriaal	18.373	14.000	10.247
Onderhoud apparatuur	1.834	3.000	2.467
Overige inventariskosten	74	-	-
	<u>20.281</u>	<u>17.000</u>	<u>12.714</u>
<b>Algemene kosten</b>			
Communicatie	3.949	1.000	5.434
Advocatenkosten	1.959	-	-
Verzekeringen	1.463	3.500	2.351
Overige algemene kosten	854	5.000	487
Doorbelaste overige kosten NSDSK	15.269	14.463	14.530
	<u>23.494</u>	<u>23.963</u>	<u>22.802</u>
<b>Bijzondere baten en lasten</b>			
Reservering jubileumuitkeringen	1.289	-	60-
	<u>1.289</u>	<u>-</u>	<u>60-</u>
<b>Totaal overige bedrijfskosten</b>	<b>84.324</b>	<b>94.407</b>	<b>80.373</b>

## BEZOLDIGING BESTUURDER EN TOEZICHTHOUDERS

### Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT)

#### Bezoldiging Raad van Bestuur

Welk bestuursmodel is van toepassing op uw organisatie? Raad van Bestuur met Raad van Toezicht

Wat is de samenstelling van het bestuur of de directie? Eenhoofdig

De bezoldiging van de functionarissen die over 2017 in het kader van de WNT verantwoord worden, is als volgt:

bedragen x € 1	drs. E.C. Müter
<b>Functiegegevens</b>	Bestuurder
Aanvang en einde functievervulling in 2017	1/1 - 31/12
Deeltijdfactor (in fte)	1,0
Gewezen topfunctionaris?	nee
(Fictieve) dienstbetrekking?	nee
<b>Bezoldiging</b>	
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	138.235,50
Beloningen betaalbaar op termijn	11.043,00
<i>Subtotaal</i>	149.278,50
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	146.000,00
-/- Onverschuldigd betaald bedrag	-
Totaal bezoldiging	149.278,50
Verplichte motivering indien overschrijding: In het kader van de WNT zijn geen gewezen topfunctionarissen (dat wil zeggen (voormalige) bestuurders of leden van de Raad van Toezicht) te vermelden.  Begin 2017 heeft de Raad van Toezicht vastgesteld dat de NSDSK is ingedeeld in klasse III ministeriële regeling WNT 2, met een maximum van € 146.000. De maximale bezoldiging wordt overschreden, er wordt gebruik gemaakt van het overgangsrecht.	
<b>Gegevens 2016</b>	
Aanvang en einde functievervulling in 2016	1/1 - 31/12
Deeltijdfactor 2016 (in fte)	1,0
Beloning	137.836,00
Belastbare onkostenvergoedingen	759,00
Beloningen betaalbaar op termijn	10.792,00
<b>Totaal bezoldiging 2016</b>	149.387,00



### Bezoldiging Raad van Toezicht

De bezoldiging van de leden van de Raad van Toezicht van de zorginstelling over het jaar 2017 is als volgt:

bedragen x € 1	drs. G.J.C.M. Engwirda	drs. H.L.H.M. Darley MHSA	ir. J.I.M. de Goeij	prof.dr. S.E. Buitendijk
<b>Functiegegevens</b>	Voorzitter	Lid	Lid	Lid
Aanvang en einde functievervulling in 2017	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12
<b>Bezoldiging</b>				
Bezoldiging	5.000,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	21.900,00	14.600,00	14.600,00	14.600,00
-/- Onverschuldigd betaald bedrag	-	-	-	-
Totaal bezoldiging	5.000,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00
Verplichte motivering indien overschrijding:				
<b>Gegevens 2016</b>				
Aanvang en einde functievervulling in 2016	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12
Beloning plus Belastbare onkostenvergoedingen	5.000,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00
Beloningen betaalbaar op termijn	-	-	-	-
<b>Totaal bezoldiging 2016</b>	5.000,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00

De bezoldiging van de leden zijn netto-bedragen.

### Honorarium accountant

De honoraria van de accountant zijn als volgt:

	2017	2016
	€	€
Controle van de jaarrekening	30.016	27.407
Overige controlewerkzaamheden	6.655	3.328
Advieswerkzaamheden	-	1.888
<b>Totaal honorarium accountant</b>	<b>36.671</b>	<b>32.623</b>



## **II OVERIGE GEGEVENS**

## **Resultaatbestemming**

Het resultaat wordt verdeeld volgens de resultaatverdeling op pagina 6.

## **CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT**

Aan: de raad van toezicht en de raad van bestuur van de Nederlandse Stichting voor het Dove en Slechthorende Kind

### **A. Verklaring betreffende de jaarrekening 2017**

#### **Ons oordeel**

Wij hebben de jaarrekening 2017 van de Nederlandse Stichting voor het Dove en Slechthorende Kind te Amsterdam gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van de Nederlandse Stichting voor het Dove en Slechthorende Kind op 31 december 2017 en van het resultaat over 2017 in overeenstemming met de Regeling verslaggeving WTZi (RvW).

De jaarrekening bestaat uit:

- 1 de balans per 31 december 2017;
- 2 de resultatenrekening over 2017; en
- 3 de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

#### **De basis voor ons oordeel**

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden en het Controleprotocol Wet normering topinkomens (WNT) 2017 vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van de Nederlandse Stichting voor het Dove en Slechthorende Kind zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

#### **Geen controlewerkzaamheden verricht ten aanzien van de klassenindeling bezoldigingsmaximum**

In overeenstemming met het Controleprotocol WNT 2017 hebben wij het bezoldigingsmaximum 2015/2014 zoals bepaald en verantwoord door de Nederlandse Stichting voor het Dove en Slechthorende Kind als uitgangspunt gehanteerd voor onze controle en hebben wij geen werkzaamheden verricht op de totstandkoming van dit bezoldigingsmaximum 2015/2014.

### **B. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie**

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het jaarverslag andere informatie, die bestaat uit:

- de overige gegevens;

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat;
- alle informatie bevat die op grond van de RvW is vereist.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten van de RvW en de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

De raad van bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder de overige gegevens in overeenstemming met de RvW.

### **C. Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening**

#### **Verantwoordelijkheden van de raad van bestuur en de raad van toezicht voor de jaarrekening**

---

De raad van bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met de RvW. In dit kader is de raad van bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die de raad van bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet de raad van bestuur afwegen of de zorginstelling in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet de raad van bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij de raad van bestuur het voornemen heeft om de zorginstelling te liquideren of de activiteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

De raad van bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de zorginstelling haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

De raad van toezicht is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de zorginstelling.

#### **Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening**

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fouten of fraude en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

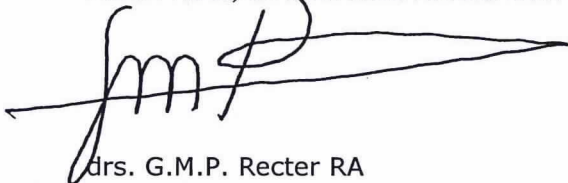
Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, Controleprotocol WNT 2017, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
  - het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de zorginstelling;
- 
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door de raad van bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
  - het vaststellen dat de door de raad van bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de zorginstelling haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een zorginstelling haar continuïteit niet langer kan handhaven;
  - het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
  - het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met de raad van toezicht onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Amstelveen, 18 mei 2018

Auren Audit & Assurance Amsterdam B.V.



Handwritten signature of G.M.P. Recter RA, consisting of stylized initials 'GMP' followed by a long horizontal line.

drs. G.M.P. Recter RA

Paraaf voor waarmerkingsdoeleinden: 