

**STICHTING ACHTER DE REGENBOOG-
VERLIESVERWERKING MET KINDEREN EN
JONGEREN TE UTRECHT**

Rapport inzake jaarstukken 2019
22 mei 2020

INHOUDSOPGAVE

Pagina

ACCOUNTANTSRAPPORT

1	Opdracht	2
2	Samenstellingsverklaring van de accountant	2
3	Algemeen	3

1	BESTUURSVERSLAG OVER 2019	5
----------	----------------------------------	----------

JAARREKENING

1	Balans per 31 december 2019	7
2	Staat van baten en lasten	8
3	Kasstroomoverzicht 2019	9
4	Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling	10
5	Toelichting op de balans per 31 december 2019	12
6	Toelichting op de staat van baten en lasten over 2019	14
7	Verdeling van de lasten naar bestemming	17

ACCOUNTANTSRAPPORT

Aan het bestuur van
Stichting Achter de Regenboog - verliesverwerking met
kinderen en jongeren
Steenstraat 18
3572 SX Utrecht

Kenmerk

2020.0283

Behandeld door

Pascal Routers AA

Datum

22 mei 2020

Geacht bestuur,

Hierbij brengen wij verslag uit over boekjaar 2019 met betrekking tot de stichting.

1 OPDRACHT

Ingevolge uw opdracht hebben wij de jaarrekening 2019 van de stichting, waarin begrepen de balans met tellingen van € 129.629 en de staat van baten en lasten sluitende met een resultaat van € 12.088, samengesteld.

2 SAMENSTELLINGSVERKLARING VAN DE ACCOUNTANT

Aan: het bestuur

De jaarrekening van Stichting Achter de Regenboog - verliesverwerking met kinderen en jongeren te Utrecht is door ons samengesteld op basis van de van u gekregen informatie. Deze jaarrekening bestaat uit de balans per 31 december 2019, de staat van baten en lasten en het kasstroomoverzicht over 2019 met de daarbij horende toelichting. In deze toelichting is onder andere een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving opgenomen.

Deze samenstellingsopdracht is door ons uitgevoerd volgens Nederlands recht, waaronder de voor accountants geldende Standaard 4410, "Samenstellingsopdrachten". Op grond van deze standaard wordt van ons verwacht dat wij u ondersteunen bij het opstellen en presenteren van de jaarrekening in overeenstemming met in Nederland algemeen aanvaarde grondslagen voor financiële verslaggeving. Wij hebben daarbij onze deskundigheid op het gebied van administratieve verwerking en financiële verslaggeving toegepast.

Bij een samenstellingsopdracht bent u er verantwoordelijk voor dat de informatie klopt en dat u ons alle relevante informatie aanlevert. Wij hebben onze werkzaamheden, in overeenstemming met de daarvoor geldende regelgeving, dan ook uitgevoerd vanuit de veronderstelling dat u aan deze verantwoordelijkheid heeft voldaan. Als slotstuk van onze werkzaamheden hebben wij door het lezen van de jaarrekening globaal nagegaan dat het beeld van de jaarrekening overeenkwam met onze kennis van Stichting Achter de Regenboog - verliesverwerking met kinderen en jongeren. Wij hebben geen controle- of beoordelingswerkzaamheden uitgevoerd die ons in staat stellen om een oordeel te geven of een conclusie te trekken met betrekking tot de getrouwheid van de jaarrekening.

Bij het uitvoeren van deze opdracht hebben wij ons gehouden aan de voor ons geldende relevante ethische voorschriften in de Verordening Gedrags- en Beroepsregels Accountants (VGBA). U en andere gebruikers van deze jaarrekening mogen dan ook ervan uitgaan dat wij de opdracht professioneel, vakbekwaam en zorgvuldig, integer en objectief hebben uitgevoerd en dat wij vertrouwelijk omgaan met de door u verstrekte gegevens.

3 ALGEMEEN

3.1 Doelstellingen

De activiteiten van Stichting Achter de Regenboog - verliesverwerking met kinderen en jongeren, statutair gevestigd te Utrecht, en haar groepsmaatschappijen bestaan voornamelijk uit:

- Lotgenoten contact:
Schept voorwaarden voor kinderen en jongeren om hun gevoelens en ervaringen te delen met leeftijdgenoten die ook een dierbaar persoon hebben verloren door de dood;
- Informatie & advies:
Geeft gelegenheid tot het snel en deskundig beantwoorden van concrete vragen van ouders, leerkrachten en hulpverleners over de periode rondom overlijden en over rouwverwerking van kinderen en jongeren;
- Deskundigheidsbevordering en voorlichting:
Ontwikkelt en verspreidt deskundigheid in het begeleiden van kinderen en jongeren bij hun rouwproces, bij iedereen die vrijwillig en beroepsmatig te maken krijgt met kinderen en jongeren en rouw. Geeft voorlichting over rouwverwerking bij kinderen en jongeren en de mogelijkheden om hen hierin te ondersteunen aan het brede publiek.

3.2 Bestuur

Het bestuur van de Stichting Achter de Regenboog - verliesverwerking met kinderen en jongeren werd per balansdatum gevormd door:

- * E. Gorter, voorzitter
- * M.H.P. van Thull, secretaris
- * G.W. de Waard, penningmeester
- * D. Sliepen, algemeen bestuurslid
- * L.M.J. van der Maarel, inhoudelijk bestuurslid

3.3 Oprichting stichting

Bij notariële akte d.d. 16 augustus 1993 verleden voor notaris mr G.A.M. Bolscher te Amersfoort is opgericht de stichting Stichting Achter de Regenboog - verliesverwerking met kinderen en jongeren. De activiteiten worden met ingang van voornoemde datum / respectievelijk eerdere datum gedreven voor rekening en risico van de stichting Stichting Achter de Regenboog - verliesverwerking met kinderen en jongeren.

Tot het verstrekken van nadere toelichtingen zijn wij gaarne bereid.

Hoogachtend,
Staelmeesters B.V.

P. Routers AA

FINANCIEEL VERSLAG

BESTUURSVERSLAG OVER 2019

Het jaarverslag is in een separaat verslag opgenomen en wordt samen met de jaarrekening gepubliceerd op de website van CBF.

JAARREKENING

Stichting Achter de Regenboog - verliesverwerking met kinderen en jongeren te Utrecht

1 BALANS PER 31 DECEMBER 2019

(na winstbestemming)

		31 december 2019		31 december 2018	
		€	€	€	€
ACTIVA					
Vaste activa					
Financiële vaste activa	(1)				
Overige vorderingen			67		67
Vlottende activa					
Liquide middelen	(2)		129.562		109.728
			<u>129.629</u>		<u>109.795</u>
PASSIVA					
Reserves en fondsen	(3)				
Bestemmingsreserves			119.883		107.795
Kortlopende schulden	(4)				
Overlopende passiva			9.746		2.000
			<u>129.629</u>		<u>109.795</u>

2 STAAT VAN BATEN EN LASTEN

		Saldo 2019	Budget 2019	Saldo 2018
		€	€	€
Baten				
Baten uit eigen fondsverwerving	(5)	64.988	30.000	31.748
Overige baten	(6)	16.650	22.082	14.150
Som der baten		81.638	52.082	45.898
Lasten				
Besteed aan de doelstellingen				
Doelstelling: Advies en Informatie	(7)	2.466	4.233	4.578
Doelstelling: Lotgenotenactiviteiten	(8)	36.645	69.225	27.987
Doelstelling: Trainingen	(9)	6.760	12.252	4.404
		45.871	85.710	36.969
Wervingskosten		19.247	20.050	375
Kosten van beheer en administratie				
Kosten beheer en administratie	(10)	4.432	6.825	6.367
Resultaat		12.088	-60.503	2.187
Resultaatbestemming				
Bestemmingsreserves		12.088	-60.503	2.187

3 KASSTROOMOVERZICHT 2019

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode.

	2019	
	€	€
Kasstroom uit operationele activiteiten		
Bedrijfsresultaat	12.088	
Aanpassingen voor:		
Veranderingen in het werkkapitaal:		
Mutatie kortlopende schulden (exclusief kortlopend deel van de langlopende schulden)	7.746	
Kasstroom uit bedrijfsoperaties		19.834
Kasstroom uit operationele activiteiten		19.834
		19.834
Samenstelling geldmiddelen		
	2019	
	€	€
Geldmiddelen per 1 januari		109.728
Mutatie liquide middelen		19.834
Geldmiddelen per 31 december		129.562

4 GRONDSLAGEN VOOR WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

ALGEMEEN

Activiteiten

De activiteiten van Stichting Achter de Regenboog - verliesverwerking met kinderen en jongeren bestaan voornamelijk uit:

- Lotgenoten contact:
Schept voorwaarden voor kinderen en jongeren om hun gevoelens en ervaringen te delen met leeftijdgenoten die ook een dierbaar persoon hebben verloren door de dood;
- Informatie & advies:
Geeft gelegenheid tot het snel en deskundig beantwoorden van concrete vragen van ouders, leerkrachten en hulpverleners over de periode rondom overlijden en over rouwverwerking van kinderen en jongeren;
- Deskundigheidsbevordering en voorlichting:
Ontwikkelt en verspreidt deskundigheid in het begeleiden van kinderen en jongeren bij hun rouwproces, bij iedereen die vrijwillig en beroepsmatig te maken krijgt met kinderen en jongeren en rouw. Geeft voorlichting over rouwverwerking bij kinderen en jongeren en de mogelijkheden om hen hierin te ondersteunen aan het brede publiek.

Vestigingsadres

Stichting Achter de Regenboog - verliesverwerking met kinderen en jongeren (geregistreerd onder KvK-nummer 41186289) is feitelijk gevestigd op Steenstraat 18 te Utrecht.

ALGEMENE GRONDSLAGEN VOOR DE OPSTELLING VAN DE JAARREKENING

De jaarrekening is opgesteld op basis van de Richtlijn voor de Jaarverslaggeving Fondsenwervende Instellingen (RJ 650). Doel van deze Richtlijn is inzicht te geven in de kosten van de organisatie en besteding van de gelden in relatie tot het doel waarvoor die fondsen bijeengebracht zijn. De jaarrekening is opgesteld in Euro's.

De waardering van activa en passiva en de bepaling van het resultaat vinden plaats op basis van historische kosten. Tenzij bij de desbetreffende grondslag voor de specifieke balanspost anders wordt vermeld, worden de activa en passiva gewaardeerd volgens het kostprijsmodel.

Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben. Winsten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

Schattingen

Om de grondslagen en regels voor het opstellen van de jaarrekening te kunnen toepassen, is het nodig dat het bestuur van Stichting Achter de Regenboog - verliesverwerking met kinderen en jongeren zich over verschillende zaken een oordeel vormt, en dat het bestuur schattingen maakt die essentieel kunnen zijn voor de in de jaarrekening opgenomen bedragen. Indien het voor het geven van het in artikel 2:362 lid 1 BW vereiste inzicht noodzakelijk is, is de aard van deze oordelen en schattingen inclusief de bijbehorende veronderstellingen opgenomen bij de toelichting op de betreffende jaarrekeningposten.

GRONDSLAGEN VOOR DE WAARDERING VAN ACTIVA EN PASSIVA

Financiële vaste activa

De vorderingen op en leningen aan deelnemingen alsmede de overige vorderingen worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs, welke gelijk zijn aan de nominale waarde, onder aftrek van noodzakelijk geachte voorzieningen.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs. Daar waar geen sprake is van (dis)agio en transactiekosten is de geamortiseerde kostprijs gelijk aan de nominale waarde.

GRONDSLAGEN VOOR DE BEPALING VAN HET RESULTAAT

Resultaatbepaling

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de op het verslagjaar betrekking hebbende baten en lasten met inachtneming van de hiervoor vermelde waarderinggrondslagen.

Bestedingen doelstellingen

De bestedingen in het kader van de doelstellingen worden verantwoord in het jaar dat zij zijn toegezegd of, voor zover dit niet bij toezegging het geval is, in het jaar dat de omvang van de verplichting betrouwbaar kan worden vastgesteld. Voorwaardelijke verplichtingen worden verantwoord in het jaar waarin vast komt te staan dat aan de voorwaarden zal worden voldaan.

GRONDSLAGEN VOOR DE OPSTELLING VAN HET KASSTROOMOVERZICHT

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode.

De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit de liquide middelen. Ontvangsten en uitgaven uit hoofde van interest zijn opgenomen onder de kasstroom uit operationele activiteiten.

5 TOELICHTING OP DE BALANS PER 31 DECEMBER 2019

1. Financiële vaste activa

	31-12-2019	31-12-2018
	€	€
Overige vorderingen		
Waarborgsom	67	67

VLOTTENDE ACTIVA

2. Liquide middelen

ING Bank N.V., 5557536 girorekening	85.164	65.352
ING Bank N.V., kapitaalrekening	44.398	44.376
	129.562	109.728

De saldi staan ter vrije beschikking.

PASSIVA

3. Eigen vermogen

Bestemmingsreserves

	2019	2018
	€	€
<i>Lotgenotenweekenden</i>		
Stand per 1 januari	107.795	105.608
Resultaatbestemming	12.088	2.187
Stand per 31 december	119.883	107.795

Deze bestemmingsreserve is gevormd teneinde de continuering van de lotgenotenweekenden ook in tijden van minder inkomsten te kunnen waarborgen.

4. Kortlopende schulden

	31-12-2019	31-12-2018
	€	€
Overlopende passiva		
Accountants- en administratiekosten	2.001	2.000
Huur accommodaties	5.668	-
Kosten nieuwe website	2.077	-
	9.746	2.000

6 TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2019

	Saldo 2019	Budget 2019	Vershil 2019	Saldo 2018
	€	€	€	€
5. Baten uit eigen fondsverwerving				
Donaties en giften	64.988	30.000	34.988	31.748

De donaties zijn hoger uitgekomen aangezien wij aanzienlijke donaties hebben gekregen van aangeschreven stichtingen die onze fondsenwervingsgroep heeft aangeschreven. Voor de regio West was er een broodactie en giftendonation van de BAVO kerk in Haarlem en een hoge donatie voor een taartenverkoop.

6. Overige baten

Deelnemersbijdragen	16.650	22.082	-5.432	14.150
---------------------	--------	--------	--------	--------

Er waren 4 weekenden begroot, maar er zijn er maar 3 doorgegaan. Daardoor zijn de deelnemersbijdragen lager en zijn ook de uitgaven voor de weekenden lager.

Besteed aan de doelstellingen

7. Doelstelling: Advies en Informatie

Professionals	1.749	1.452	297	3.032
Reiskosten	363	1.124	-761	391
Consumpties	35	273	-238	455
Materialen	6	90	-84	-
Huur	175	280	-105	351
Telefoonkosten	138	804	-666	154
Overige kosten	-	210	-210	195
	2.466	4.233	-1.767	4.578

8. Doelstelling: Lotgenotenactiviteiten

Professionals	12.352	19.751	-7.399	8.021
Reiskosten	2.887	5.052	-2.165	1.656
Consumpties	1.286	21.439	-20.153	1.681
Materialen	1.144	4.428	-3.284	1.351
Huur	18.976	18.555	421	15.023
Drukwerk	-	-	-	89
Overige kosten	-	-	-	166
	36.645	69.225	-32.580	27.987

9. Doelstelling: Trainingen

Professionals	5.436	6.102	-666	1.812
Kilometervergoeding	486	3.420	-2.934	546
Consumpties	150	395	-245	586
Materialen	136	240	-104	817
Huur	443	405	38	537
Overige kosten	109	1.690	-1.581	106
	6.760	12.252	-5.492	4.404

Het totaal bestedingen aan doelstellingen uitgedrukt in een percentage van de totale baten is:

2019: 56,2 %

2018: 80,5 %

Het totaal bestedingen aan doelstellingen uitgedrukt in een percentage van de totale lasten is:

2019: 66,0 %

2018: 84,6 %

	Saldo 2019	Budget 2019	Verschil 2019	Saldo 2018
	€	€	€	€
Kosten eigen fondswerving				
Promotiekosten	825	-	825	-
Materialen	296	1.050	-754	183
Reiskosten	62	-	62	192
Representatie	127	-	127	-
Drukwerk	59	-	59	-
Kosten website	9.036	9.000	36	-
25-jarig jubileum	8.842	10.000	-1.158	-
	<u>19.247</u>	<u>20.050</u>	<u>-803</u>	<u>375</u>

De kosten voor eigen fondswerving zijn eenmalig hoger door de nieuwe website en door de viering van het 25-jarig jubileum. De activiteiten rondom het jubileum hebben bijgedragen aan hogere donaties.

Personeelsleden

Bij de stichting waren in 2019 geen werknemers werkzaam.

10. Kosten beheer en administratie

Huisvestingskosten	-	800	-800	705
Kantoorkosten	2.164	4.175	-2.011	1.008
Publiciteit en communicatie	418	-	418	2.381
Algemene kosten	1.850	1.850	-	2.273
	<u>4.432</u>	<u>6.825</u>	<u>-2.393</u>	<u>6.367</u>

Huisvestingskosten

Huur vergaderruimte bestuur	-	800	-800	705
-----------------------------	---	-----	------	-----

Kantoorkosten

Kantoorbehoeften	571	-	571	-
Telefoon	48	920	-872	15
Contributies en abonnementen	358	15	343	15
Verzekering	323	340	-17	338
Automatiseringskosten	251	2.500	-2.249	-
Overige kantoorkosten	613	400	213	640
	<u>2.164</u>	<u>4.175</u>	<u>-2.011</u>	<u>1.008</u>

Stichting Achter de Regenboog - verliesverwerking met kinderen en jongeren te Utrecht

	Saldo 2019	Budget 2019	Verschil 2019	Saldo 2018
	€	€	€	€
<i>Publiciteit en communicatie</i>				
Representatiekosten	418	-	418	622
Beurskosten	-	-	-	1.759
	<u>418</u>	<u>-</u>	<u>418</u>	<u>2.381</u>
<i>Algemene kosten</i>				
Accountantskosten	1.700	1.700	-	1.700
Bankkosten	150	150	-	149
Trainingen	-	-	-	424
	<u>1.850</u>	<u>1.850</u>	<u>-</u>	<u>2.273</u>

7 VERDELING VAN DE LASTEN NAAR BESTEMMING

Lasten	Doelstelling: Advies en Informatie	Doelstelling: Lotgenoten- activiteiten	Doelstelling: Trainingen	Eigen fondsen- werving	Beheer en administratie	Saldo 2019	Budget 2019	Saldo 2018
Aankopen en verwervingen	6	1.144	136	-	-	1.286	-	2.257
Uitbesteed werk	2.112	15.239	5.922	-	-	23.273	-	18.181
Publiciteit en communicatie	35	1.286	150	19.247	418	21.136	-	2.112
Huisvestingskosten	175	18.976	443	-	-	19.594	800	16.616
Kantoor- en algemene kosten	138	-	109	-	4.014	4.261	32.670	4.545
	2.466	36.645	6.760	19.247	4.432	69.550	33.470	43.711

Ondertekening bestuur voor akkoord

Utrecht, 22 mei 2020

E. Gorter, voorzitter

M.H.P. van Thull, secretaris

G.W. de Waard, penningmeester