



Stichting LPB media
Zwolle

Financieel jaarverslag 2024

10-2-2025

Dokter Spanjaardweg 4b | Postbus 499, 8000 AL Zwolle | 038 42 70 448 | info@lpbmedia.nl | IBAN-nr NL72INGB0001250509



beleefmee



opkijken



technimedia

Inhoudsopgave

Jaarrekening

Balans per 31 december 2024	3
Staat van baten en lasten 2024	4
Analyse van het resultaat	5
Algemene toelichting	6
<i>Algemeen</i>	6
<i>Waarderingsgrondslagen</i>	6
Toelichting bij de balans per 31-12-2024	6
Toelichting bij de staat van baten en lasten 2024	9
Overige gegevens	11
<i>Resultaatbestemming</i>	11
<i>Ondertekening</i>	11
Kascontrole	12

Balans per 31 december 2024

(na resultaatbestemming)

ACTIVA	<u>31-12-2024</u>	<u>31-12-2023</u>	<u>Toelichting</u>
	€	€	
VASTE ACTIVA			
MATERIELE VASTE ACTIVA			
Inventaris	0	0	
Kantoorapparatuur	0	0	
Video-/audio-apparatuur	<u>7.579</u>	<u>2.547</u>	
	7.579	2.547	0.1
VLOTTENDE ACTIVA			
VORDERINGEN OP KORTE TERMIJN			
Vorderingen	67.755	43.873	
Waarborgsommen/vooruitbetalingen	<u>222</u>	<u>222</u>	
	67.977	44.095	0.2
LIQUIDE MIDDELEN			
Spaarrekeningen	458.471	410.197	
Bankrekeningen	<u>30.670</u>	<u>40.595</u>	
	489.141	450.792	0.3
	<u>564.697</u>	<u>497.434</u>	
PASSIVA	<u>31-12-2024</u>	<u>31-12-2023</u>	
	€	€	
VERMOGEN			
Continuïteitsreserve	290.000	290.000	0.4
Bestemmingsreserve	51.197	51.197	0.5
Algemene reserve	<u>149.105</u>	<u>101.217</u>	0.6
	490.302	442.414	
KORTLOPENDE SCHULDEN			
Schulden op korte termijn	74.395	55.020	0.7
	<u>564.697</u>	<u>497.434</u>	

Staat van baten en lasten 2024

	Werkelijk 2024	Begroting 2024	Werkelijk 2023	Toelichting
1. DIACONAAL				
Donaties/giften	243.241	187.000	205.239	1.1
Promotie-/informatiekosten	-55.403	-71.800	-55.582	1.2
	<u>187.838</u>	<u>115.200</u>	<u>149.657</u>	
Kosten aanmaak/verspreiding nieuw product	-7.866	-9.500	-13.199	1.3
Dekking algemene kosten	-145.686	-153.600	-129.503	
SALDO DIACONALE PRODUCTEN	<u>34.286</u>	<u>-47.900</u>	<u>6.955</u>	
2. FACILITAIR				
Omzet facilitaire diensten	168.021	148.900	166.690	2.1
Directe kosten facilitair werk	-57.295	-40.500	-39.926	2.2
	<u>110.726</u>	<u>108.400</u>	<u>126.764</u>	
Dekking algemene kosten	-97.124	-102.400	-86.335	
SALDO FACILITAIRE DIENSTEN	<u>13.602</u>	<u>6.000</u>	<u>40.429</u>	
3. ALGEMENE KOSTEN				
Personeelskosten	218.168	227.100	238.607	3.1
Bestuurskosten	3.147	2.100	3.480	3.2
Kantoorkosten	10.386	11.500	10.964	3.3
Huisvestingskosten	16.332	18.300	17.257	3.4
Rentebaten	-5.223	-3.000	-3.098	3.5
Overige baten/lasten	0	0	-51.372	3.6
	<u>242.810</u>	<u>256.000</u>	<u>215.838</u>	
Verdelen naar diaconale producten (2024: 60%)	-145.686	-153.600	-129.503	3.7
Verdelen naar facilitaire diensten (2024: 40%)	-97.124	-102.400	-86.335	3.7
SALDO ALGEMENE KOSTEN	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	
Saldo	<u>47.888</u>	<u>-41.900</u>	<u>47.384</u>	
Tekort toegevoegd/onttrokken aan				
Continuïteitsreserve	0	0	0	
Bestemmingsreserve LPB-organisatie	0	0	51.197	
Algemene reserve	47.888	0	-3.813	
	<u>47.888</u>	<u>0</u>	<u>47.384</u>	

Analyse van het resultaat

	Begroting 2025	Werkelijk 2024	Begroting 2024	Vershil
	€	€	€	€
1. DIACONAAL				
Donaties/giften	170.000	243.241	187.000	56.241
Promotie-/informatiekosten	-59.000	-55.403	-71.800	16.397
	111.000	187.838	115.200	72.638
Kosten aanmaak/verspreiding producties	-10.500	-7.866	-9.500	1.634
Dekking algemene kosten	-150.840	-145.686	-153.600	7.914
SALDO DIACONALE PRODUCTEN	-50.340	34.286	-47.900	82.186
2. FACILITAIR				
Omzet facilitaire diensten	145.500	168.021	148.900	19.121
Directe kosten facilitair werk	-50.000	-57.295	-40.500	-16.795
	95.500	110.726	108.400	2.326
Dekking algemene kosten	-100.560	-97.124	-102.400	5.276
SALDO FACILITAIRE DIENSTEN	-5.060	13.602	6.000	7.602
3. ALGEMENE KOSTEN				
Personeelskosten	221.600	218.168	227.100	-8.932
Bestuurskosten	4.400	3.147	2.100	1.047
Kantoorkosten	13.200	10.386	11.500	-1.114
Huisvestingskosten	17.200	16.332	18.300	-1.968
Rentebaten	-5.000	-5.223	-3.000	-2.223
Overige en bijzondere baten	0	0	0	0
	251.400	242.810	256.000	-13.190
Verdelen naar diaconale producten (2024: 60%)	-150.840	-145.686	-153.600	7.914
Verdelen naar facilitaire diensten (2024: 40%)	-100.560	-97.124	-102.400	5.276
SALDO ALGEMENE KOSTEN	0	0	0	0
Saldo	-55.400	47.888	-41.900	89.788

Verdeling algemene kosten in 2024: diaconaal 60%; facilitair 40%

Toelichting

Het saldo over 2024 bedraagt € 47.888 positief. De donaties/giften waren € 56.241 hoger dan begroot, echter deze baten zijn incl. € 65.100 van incidentele aard.

Van de kerken is in 2024 is een gift gevraagd van € 0,30 per ziel. Ook in de begroting van 2025 is ervan uitgegaan dat alleen een gift wordt gevraagd. In 2024 was de opbrengst € 2.196 lager dan het jaar ervoor.

In 2024 is de verdeling gehanteerd 'diaconaal werk' / 'facilitair werk': 60% t.o.v. 40%.

Algemene toelichting

Vergelijkende cijfers

De gehanteerde grondslagen van waardering en van resultaatbepaling zijn ongewijzigd gebleven ten opzichte van het voorgaande jaar. Vergelijkende cijfers zijn, zo nodig, slechts voor vergelijkingsdoeleinden aangepast.

Waarderingsgrondslagen

De vaste activa worden gewaardeerd op aanschaffingsprijs, verminderd met de afschrijvingen, bepaald op lineaire basis rekening houdend met de verwachte economische levensduur.

De vorderingen worden gewaardeerd tegen nominale waarde, eventueel onder aftrek van een voorziening wegens oninbaarheid.

De overige activa en passiva worden - tenzij anders vermeld - gewaardeerd tegen nominale waarde.

De ontvangsten en uitgaven worden toegerekend aan het jaar waarop zij betrekking hebben. Voor giften en donaties van zowel particulieren als kerken is dat het jaar waarin zij worden ontvangen. De baten uit nalatenschappen worden verantwoord in het jaar waarin de omvang betrouwbaar is vast te stellen.

Toelichting bij de balans per 31-12-2024

A C T I V A

VASTE ACTIVA

0.1 Materiële vaste activa

	Inventaris	Kantoor- apparatuur	Video-/audio- apparatuur	Totaal 2024
Stand per 1 januari				
Aanschafwaarde	6.818	5.959	21.265	34.042
Cumulatieve afschrijving	6.818	5.959	18.718	31.495
Boekwaarde	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>2.547</u>	<u>2.547</u>
Mutaties in boekwaarde				
Investerings				
Boekjaar	0	0	6.484	6.484
Desinvesteringen	0	0	0	0
Afschrijvingen				
Boekjaar	0	0	1.452	1.452
Desinvesteringen	0	0	0	0
Totaal van de mutaties	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>5.032</u>	<u>5.032</u>
Stand per 31 december				
Aanschafwaarde	6.818	5.959	27.749	40.526
Cumulatieve afschrijving	6.818	5.959	20.170	32.947
Boekwaarde	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>7.579</u>	<u>7.579</u>
Afschrijvingspercentage	20 %	25/33,3 %	20/33,3 %	

Financiële vaste activa

VLOTTENDE ACTIVA

0.2 Vorderingen op korte termijn

	<u>31-12-2024</u>	<u>31-12-2023</u>
	€	€
Vorderingen		
Debiteuren	61.534	40.735
Rente banken	5.223	
Uitkering ziekteverzuim en loonsubsidies	998	3.138
	<u>67.755</u>	<u>43.873</u>
Waarborgsommen/vooruitbetalingen		
Vooruitbetaald bedrag	0	0
Waarborgsom PostNL	222	222
	<u>222</u>	<u>222</u>

0.3 Liquide middelen

Spaarrekeningen

INGbank 1250. vermogensspaarrekening	248.757	265.940
Rabobank 3464. spaarrekening	209.714	144.257
	<u>458.471</u>	<u>410.197</u>

De tegoeden van de spaarrekeningen zijn vrij opneembaar.

Bankrekeningen

INGbank 1250.	16.899	25.489
INGbank 8271.	6	92
Rabobank 1258.	10.418	9.477
Rabobank 1304.	3.347	5.537
	<u>30.670</u>	<u>40.595</u>

De tegoeden zijn vrij opneembaar.

P A S S I V A

0.4 VERMOGEN

	<u>31-12-2024</u>	<u>31-12-2023</u>
	€	€
Continuïteitsreserve		
Stand per 1 jan.	290.000	395.030
Resultaatbestemming afgelopen jaar	0	0
Naar Algemene reserve	0	-105.030
Stand per 31 dec.	<u>290.000</u>	<u>290.000</u>

De continuïteitsreserve is gevormd om doorlopende organisatiekosten bij een eventuele terugloop van de inkomsten tijdens een overbruggings- of liquidatieperiode op te vangen. Tevens is deze reserve bedoeld om fluctaties in de liquiditeiten (o.a. door giften of toegezegde bijdragen) te financieren. De VFI-richtlijn is dat maximaal 1,5 maal de jaarlijkse kosten van de werkorganisatie gerekend mogen worden. LPB gaat uit van 0,75 tot één maal de jaarlijkse kosten van de werkorganisatie; dit is ongeveer Eur. 250.000 tot Eur. 330.000; in 2023 vastgesteld Eur. 290.000.

0.5 BESTEMMINGSRESERVE

	<u>31-12-2024</u>	<u>31-12-2023</u>
	€	€
Bestemmingsreserve LPB-organisatie		
Stand per 1 jan.	51.197	0
Resultaatbestemming afgelopen jaar	0	51.197
Stand per 31 dec.	<u>51.197</u>	<u>51.197</u>

De gelden van de verkoop garage Groningen zijn toegevoegd aan de bestemmingsreserve LPB-organisatie. De reserve LPB-organisatie is gevormd voor de versterking van de organisatie. Dit is gericht op de ontwikkeling van nieuwe diensten en specifieke doelgroepbenadering.

0.6 ALGEMENE RESERVE

	31-12-2024	31-12-2023
	€	€
Algemene reserve		
Stand per 1 jan.	101.217	0
Vanuit continuïteitsreserve	0	105.030
Resultaatbestemming afgelopen jaar	47.888	-3.813
Stand per 31 dec.	<u>149.105</u>	<u>101.217</u>

In 2023 is de Algemene reserve onderscheiden van de Continuïteitsreserve als het vrij besteedbare gedeelte van het vermogen.

0.7 KORTLOPENDE SCHULDEN

Schulden op korte termijn

Crediteuren	44.141	25.537
Belastingdienst loonheffingen	6.459	8.461
Belastingdienst omzetbelasting	1.237	1.926
Loopbaanbudget	5.528	4.562
Vakantie-uren	15.424	11.200
Overlopende passiva	1.606	3.334
	<u>74.395</u>	<u>55.020</u>

Niet in de balans opgenomen verplichtingen

Huur kantoorgebouw

Voor de huur van kantoorruimte is een huurcontract aangegaan bij de Stichting Huisvesting Gereformeerde Organisaties. De ingangsdatum van de huur in het nieuwe kantoorpand is 1 jan. 2017. Vanaf 2021 kan dit jaarlijks worden opgezegd. Het jaarlijks huurbedrag is € 13.429

Vaststellingsovereenkomst BTW met de belastingdienst

Op 9 november 2011 heeft de belastingdienst een vaststellingsovereenkomst getekend met de penningmeester van de Stichting Huisvesting Geref. Organisaties. Voor het ter beschikking stellen van onroerende zaken en het verlenen van service in de vorm van het beschikbaar stellen van computerondersteuning en administratieve ondersteuning wordt gesteld dat er sprake is van onderlinge prestaties in een 'besloten' kring. Er is dan geen ondernemerschap, noch van belastingplicht voor de Wet op de omzetbelasting.

De genoemde partijen in deze vaststellingsovereenkomst zijn o.a. de Gereformeerde kerken in Nederland (GKV-kerken, namens alle deputaatschappen), Vereniging Verre Naasten, LPB media Steunpunt KerkenWerk en Vereniging Samenwerking Emeritering.

In latere jaren zijn daar andere organisaties bijgekomen zoals Fundament, SSRO, Bijbelstudiebond, Kerkpunt, de LOK en de landelijke NGK-kerken.

De belastingdienst heeft aangegeven de vaststellingsovereenkomst per 1 juli 2025 te stoppen.

Toelichting bij de staat van baten en lasten 2024

D I A C O N A A L	Werkelijk 2024 €	Begroting 2024 €	Werkelijk 2023 €
1.1 Donaties/giften			
Donaties/giften particulieren	149.478	153.500	153.446
Legaten/giften bij opheffing kerken	65.100	0	20.934
	214.578	153.500	174.380
Bijdragen kerken	28.663	33.500	30.859
	243.241	187.000	205.239

Donaties/giften particulieren en kerken

In 2024 zijn vijf briefpostacties gehouden; in 2023 waren dat er ook vijf.

De donaties/giften particulieren via automatische incasso waren in 2024 Eur. 68.062, in 2023 Eur. 65.370.

1.2 Promotie-/informatiekosten

Adressenbeheer/betalingsregistratie	12.625	17.500	16.822
Informatie-bulletins/ontwerp/verspreiding	42.570	42.800	28.727
Kosten donateurswerving	0	8.500	8.262
Overige promotie-/informatiekosten	208	3.000	1.771
	55.403	71.800	55.582

LPB heeft geen medewerkers in dienst die zich specifiek met PR-/informatiewerkzaamheden bezig houden, maar maakt gebruik van ingehuurde diensten van derden.

1.3 Kosten aanmaak/verspreiding diaconaal product

Kosten inzet apparatuur/opnamebus en vrijwilligers	7.866	9.500	13.199
Terugontvangen productiekosten	0	0	0
	7.866	9.500	13.199

Voor de aanmaak van nieuwe opnames en producten wordt gebruik gemaakt van een reportagewagen i.o.m. Landstede.

Met hulp van vrijwilligers worden websites van relevante inhoud voorzien.

F A C I L I T A I R

2.1 Opbrengst facilitaire dienstverlening

Opbrengsten facilitaire-/websitediensten	168.021	148.900	166.690
--	---------	---------	---------

Vanwege de beschikbare deskundigheid en kennis van de doelgroep bij LPB wordt hiervan door verschillende Gereformeerde commissies en organisaties gebruik gemaakt. Dit betreft o.a. de ontwikkeling en het actueel houden van de landelijke NGK-website. Daarnaast is LPB o.a. betrokken bij de technische- en administratieve dienstverlening voor de synode van de NGK-kerken. Het werk voor NGK-commissies en -organisaties betreft ongeveer 65% van de omzet. De resterende 35% wordt gerealiseerd buiten de directe kring van de NGK-organisaties.

	Werkelijk 2024	Begroting 2024	Werkelijk 2023
2.2 Directe kosten facilitaire dienstverlening	€	€	€
Directe kosten website-/facilitaire diensten	38.345	17.000	18.500
Directe kosten adressenbeheer/secretariaat	18.950	23.500	21.426
	<u>57.295</u>	<u>40.500</u>	<u>39.926</u>

Voor de facilitaire dienstverlening wordt een gedeelte bij derden ingekocht. Dit betreft o.a. huur van een websiteserver en verdere extra websitediensten. Verder de inhuur van derden om audio-/video-producties te maken en andere ingekochte producten en diensten.

Ook voor het adressenbeheer andere organisaties wordt capaciteit ingehuurd van het Steunpunt Kerkenwerk.

ALGEMENE KOSTEN

	Werkelijk 2024	Begroting 2024	Werkelijk 2023
3.1 Personeelskosten			
Bruto-salarissen	124.409	119.100	160.644
Sociale lasten	19.322	18.900	25.896
Pensioenpremies	13.556	15.200	19.626
Verzekeringen/reiskosten/opleidingskosten	13.114	15.000	16.405
Directeur/coördinatie	34.215	50.000	7.126
Ingehuurd personeel / vrijwilligers	13.552	8.900	8.910
Terugontvangen ziektegeden	0	0	0
	<u>218.168</u>	<u>227.100</u>	<u>238.607</u>

In 2024 was het aantal FTE op de loonlijst 2,2 (in 2023: 2,4).

Voor de financiële administratie wordt capaciteit ingehuurd van Steunpunt Kerkenwerk.

Verder wordt gebruik gemaakt van de inzet van vrijwilligers.

Het bezoldigingsbeleid en de hoogte van de directiebeloning zijn vastgesteld door het bestuur. De inschaling vindt plaats in één van de salarisschalen van de cao Sociaal Werk die voor alle medewerkers op de loonlijst wordt gehanteerd.

3.2 Bestuurskosten

Bestuurs-, reis- en vergaderkosten	1.982	600	912
Accountantskosten	1.165	1.500	2.568
	<u>3.147</u>	<u>2.100</u>	<u>3.480</u>

De bestuursleden krijgen geen vergoeding voor hun inzet van uren. Alleen de werkelijk gemaakte kosten worden vergoed.

3.3 Kantoorkosten

Drukwerk-/kopieer-/administratiekosten	6.038	7.300	7.096
Porto-/antwoordnummekosten	2.408	3.500	3.386
Overige bijdragen/KvK/lidmaatschappen organisatie	488	700	482
Afschrijving inventaris/apparatuur	1.452	0	0
	<u>10.386</u>	<u>11.500</u>	<u>10.964</u>

3.4 Huisvestingskosten

Huur-, service- en schoonmaakkosten kantoorruimte	16.332	18.300	17.257
	<u>16.332</u>	<u>18.300</u>	<u>17.257</u>

Vanaf 2017 wordt kantoorruimte gehuurd in het pand Monet in Zwolle.

3.5 Rentebaten

Rente	5.223	3.000	3.098
	<u>5.223</u>	<u>3.000</u>	<u>3.098</u>

Eind 2024 wordt via de reguliere bankrente een rendement van 1,4 % gerealiseerd (eind 2023 was dit 0,0 %).

3.6 Overige en bijzondere baten

Resultaat deelneming Technimedia BV	0	0	175
Bijzondere bate: verkoop garage Groningen	0	0	51.197
	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>51.372</u>

3.7 Verdeling naar diaconale producten of facilitaire diensten

In de jaarrekening vanaf 2013 is onderscheid gemaakt tussen de commerciële 'facilitaire diensten' en de diaconale producten'. De 'algemene kosten' worden verdeeld op basis van de urenregistratie. In 2024 is 60% van de gewerkte uren van de betrokken medewerkers besteed aan 'diaconaal werk' en 40% aan 'facilitair werk'. In de jaarrekening van 2023 was dit hetzelfde.

Overige gegevens

Resultaatbestemming

Het resultaat over 2024 bedraagt € 47.888 positief en is toegevoegd/verrekend met de continuïteits- en bestemmingsreserve.

	€
Bestemmingsreserve LPB-organisatie	0
Algemene reserve	47.888
Totaal	47.888

Ondertekening

D.A. Prins _____

Verslag kascontrole jaarrekening LPB media 2024

Op verzoek van het bestuur van LPB media is een boekenonderzoek gedaan naar de administratie en de jaarrekening 2024.

De balans per 31 december 2024 geeft een Vrij besteedbaar vermogen weer van Eur. 490.302 en heeft een totaalstelling van Eur. 564.697 en de Staat van baten en lasten over 2024 sluit met een positief resultaat van Eur. 47.888.

Voor dit onderzoek kon o.a. gebruik worden gemaakt van de op opgestelde jaarrekening, bankafschriften, saldobevestigingen van banken per 31 december 2024, inkoop-/verkoopfacturen en overige financiële bescheiden. Voor zover nodig is meer informatie ingewonnen bij de administrateur en directeur.

De kascontrolecommissie heeft geen opmerkingen over het financiële verslag en de financiële stukken en is van mening dat deze stukken een getrouw beeld geven van het handelen van het bestuur en de financiële toestand van de stichting.

Zwolle, 9 mei 2025



A. Welmers



B. van der Veen