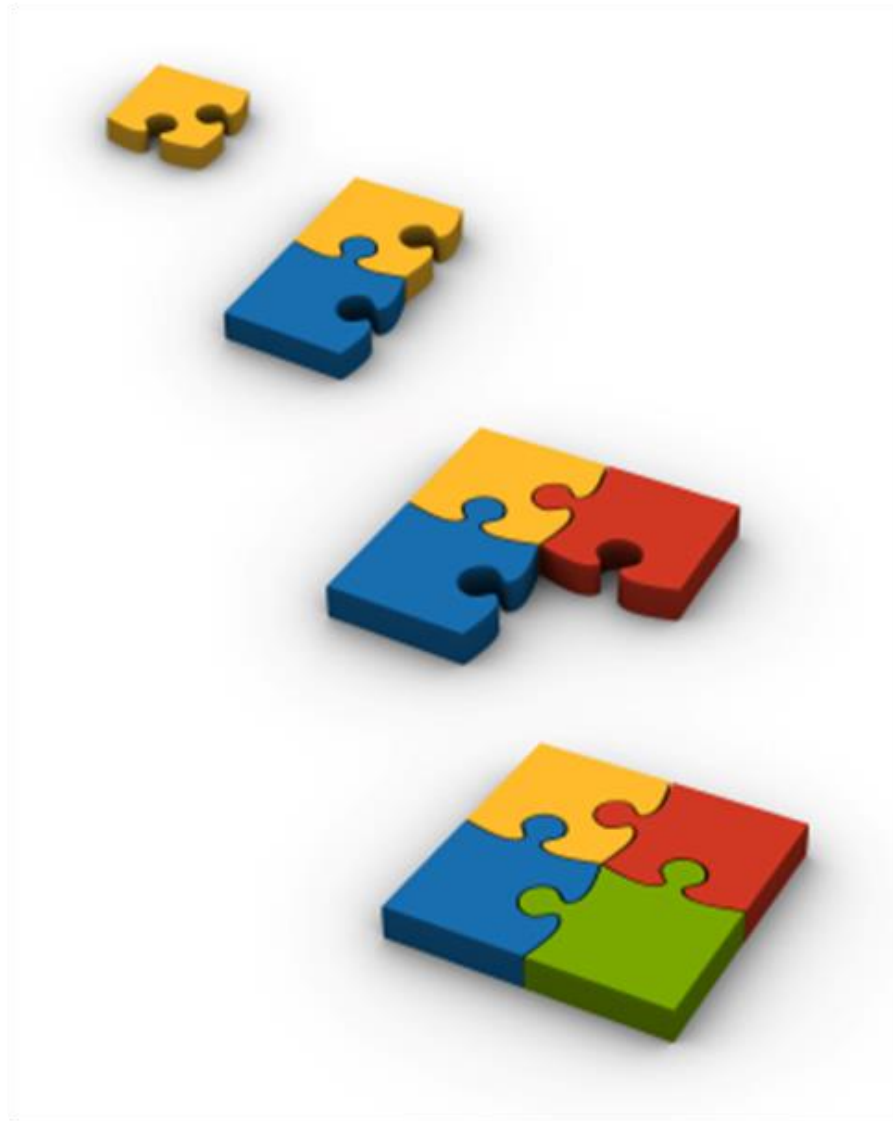




Glocal Prosperity Community

Jaaroverzicht 2014 en Jaarstukken 2015

“Een winnaar is een dromer die niet
opgeeft”

Voorwoord

De eerste stappen zijn gezet. De transformatie is bijna rond. Wat brengt dit nieuwe jaar ons? Kleine of grote successen, grote ambities of toch veel obstakels op de weg die overwonnen moeten worden? De droom is nog niet in vervulling gegaan. Maar zoals Nelson Mandela ooit zei; een winnaar is een dromer die niet opgeeft. Die droom is nog steeds springlevend, het vormt het kloppend hart van de organisatie en is als het ware die ene blinkende edelsteen in de steengroeve. Zoals een marathonloper als doel heeft de finishlijn te halen, is het voor de stichting een kwestie van geloven, focussen, doorzetten en uitermate blij zijn met alle behaalde kleine en ook verwachte grote mijlpalen!

Mw. Jessey Jacobus-Durand,

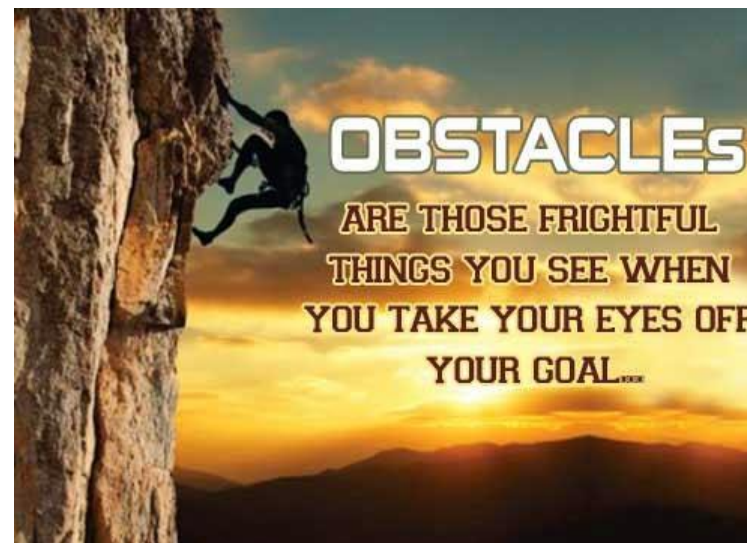
Namens het bestuur van stichting Glocal Prosperity Community

Almere, februari 2015

Deel 1
Jaaroverzicht 2014
Stichting Glocal Prosperity Community

Inhoudsopgave

Voorwoord	2
Deel 1	3
Jaaroverzicht 2014	
Stichting Glocal Prosperity Community	
Jaaroverzicht 2014	5
1.1. Algemeen	5
1.2. Waar staat GPC voor	6
1.3. Het werkgebied van GPC	6
1.4. De activiteiten van GPC	6
1.5. GPC's blik op de toekomst	6
1.6. Jaarrekening 2014 GPC	7
Deel 2	8
Jaarstukken 2015-2016	
Stichting Glocal Prosperity Community	
Jaarplan 2015-2016	9
1.1. Algemeen	9
1.2. Belangrijkste aandachtsgebieden	10
1.3. Risicobeheer	10
Werkplan 2015-2016	11
Geactualiseerde prestatieschema beleidsdoelstellingen 2015-2016	13
Geactualiseerde overzicht doorlopende activiteitenplan 2014-2017	15
Deel 3	17
Begroting 2015-2016	
Stichting Glocal Prosperity Community	
Begroting GPC	18



Jaaroverzicht 2014

1.1. Algemeen

In dit jaaroverzicht wordt verslag gedaan van de ontwikkelingen, gepleegde inspanningen, uitgevoerde activiteiten en stand van zaken rond het financiën over het jaar 2014. De behaalde resultaten en lopende zaken zijn terug te vinden in het geactualiseerde prestatieschema. Tot slot werpt stichting GPC ook een de blik op de toekomst en is het streven om activiteiten die door gebrek aan capaciteit in 2014 zijn uitgesteld, in het nieuwe jaar te realiseren.

De stichting heeft in 2014, na de transitie van oud naar nieuw in 2013, een aantal belangrijke mijlpalen bereikt. In samenwerking met Procurios heeft de stichting de nieuwe website gelanceerd. Dit bedrijf sponsort volledig de GPC website. Een ander belangrijke mijlpaal is het verwerven van de ANBI beschikking. Dit laatste is vooral voor donateurs die projecten willen steunen belangrijk. Verder heeft de stichting op de geplaatste vacatures, in verband met de werving van studenten, bestuursleden en leden van het RvA, ook reacties gehad en gesprekken gevoerd. In dit verband is een afgestudeerde studente Jeugdstudies naar Curaçao gereisd, om voor de duur van 5 maanden onder adolescente meisjes en alleenstaande vrouwen met kinderen de opvoedingsondersteuningsbehoeften te inventariseren. Vervolgens heeft de stichting, conform een van de opgestelde beleidsdoelen, zich gepresenteerd tijdens een Comakership bijeenkomst bij de Windesheim hogeschool in Almere. Dit heeft geresulteerd in contact met studenten van diverse opleidingsrichtingen. Studenten vormen binnen het GPC concept per slot van rekening de basis van waaruit wij werken en zijn daardoor onmisbaar. Er zijn met de studenten vervolgafspraken gemaakt rond opdrachtverstrekking en uitvoering van co-creatieprojecten binnen GPC in 2015. Tevens wordt doorlopend gewerkt aan de professionalisering van de organisatie door zorg te dragen dat gemaakte (beleids)afspraken, voor zover mogelijk binnen bestaande capaciteit, nagekomen worden.

Minder succesvol is de fondsenwerving en het aanvragen van subsidies geweest. Hierdoor heeft de stichting over 2014 geen nieuwe financiële bronnen kunnen aanwenden. Het zijn lastige economische tijden en maatschappelijke (goede doelen) instellingen hebben het hierdoor erg moeilijk. Wij blijven ondanks de ervaren tegenslag positief en ook in 2015 zullen wij vervolginspanningen plegen om middelen binnen te halen. Ook is het jammer dat een aantal activiteiten, door het ontbreken van menskracht, geen doorgang hebben gevonden en zijn overgeheveld naar het 2015. Aandachtspunt blijft in dit verband het werven van vrijwilligers. Daarentegen bleek het benaderen van contactpersonen binnen het netwerk succesvol en heeft geleid tot het beschikken over tijdelijke huisvesting. In 2015 kan stichting GPC in het kader van deze samenwerking met ALCA Beheer BV beschikken over een werkplek voor zowel de studenten als het bestuur.

Het gaat soms, voor het gevoel, erg langzaam en er zijn vele obstakels op de weg. Toch blijven wij met niet aflatend enthousiasme ons richten op onze doelen en idealen! De in het meerjarige beleidsplan 2014-2017 opgestelde doelstellingen vormen, tot slot, onze basisuitgangspunten en blijven ook de komende jaren van kracht.

1.2. Waar staat GPC voor

Wij staan voor het creëren van voorspoed en hiermee dus het bevorderen van zelfredzaamheid voor iedereen wereldwijd.

De stichting wil een bijdrage leveren aan een wereld waarin ieder individu recht en/of toegang heeft tot kennis, netwerken, middelen en voorzieningen, waardoor zij op basis van hun eigen talenten zelfredza(a)m(er) worden. Dit doen wij op basis van de volgende kernwaarden: Respectvolle benadering, Integriteit en Transparantie, Betrokken en Resultaatgericht, Gelijkwaardigheid en Samenwerkingsgericht.

1.3. Het werkgebied van GPC



Het werkgebied van GPC is zowel 'local' als 'global'. Met andere woorden lokaal, regionaal of internationaal. Wij richten ons op maatschappelijke problematiek of ondersteuningsbehoeftes die personen, doelgroepen of NGO's hebben. De stichting is niet gebonden aan grenzen en wil via de gezamenlijke inspanningen een bijdrage leveren om de zelfredzaamheid onder personen of organisaties te bevorderen of te vergroten. Op dit moment opereren wij onder andere in het Caraïbisch gebied. Als maatschappelijke onderneming doen wij dit graag in samenwerking met studenten, vrijwilligers en professionals via het GPC Kennisnetwerk&Leerbedrijf. GPC biedt een podium voor studenten, vrijwilligers als ook professionals om betekenisvolle ervaringen met elkaar te delen, zodat personen of groepen onafhankelijk en zelfredzaam kunnen functioneren.

1.4. De activiteiten van GPC

De activiteiten richten zich op onder andere de overdracht of inzet van kennis, vaardigheden en/of expertise van studenten, vrijwilligers en professionals met als doel om met elkaar een betere wereld te creëren. Hierbij worden personen, doelgroepen en NGO's duurzaam ondersteund, via stages en afstudeeronderzoeken, in het ontwikkelen, concretiseren en realiseren van initiatieven. Zo biedt stichting GPC sinds oktober 2014 ondersteuning aan een NGO op Curaçao waarbij de opvoedingsondersteuningsbehoeften van adolescente en alleenstaande vrouwen met kinderen in kaart worden gebracht. Met deze informatie wil de stichting in een follow-uptraject een opvoedingsondersteuningsinstrument i.s.m. lokale instellingen ontwikkelen dat past bij de vraag en behoefte van deze doelgroep. Er wordt in dit verband voorbereidende stappen ondernomen om samenwerking met nieuwe projectpartners op het eiland aan te gaan.

1.5. GPC's blik op de toekomst

De stichting komt op dit moment handen tekort om samen met het bestuur de geplande activiteiten te realiseren. Wij zoeken dan ook gemotiveerde projectpartners die zich voor een projectperiode van 6 maanden tot een jaar (of langer!) willen binden aan de stichting. Het werk komt soms te stagneren als een trekker wegvalt en er geen achtervang gevonden kan worden. Ook kan de stichting hierdoor niet adequaat op alle verzoeken of behoeften inspelen. Dit is erg jammer. Wij realiseren ons dat door de huidige economische omstandigheden het moeilijk is om vrijwilligers te werven die op onbezoldigde basis zich willen of kunnen inzetten. Het is moeilijk maar niet onmogelijk! De nieuwe aanpak is dan ook gericht op de persoonlijke benadering van potentiële projectpartners. De toekomst zien wij dan ook hoopvol en met vertrouwen tegemoet.

1.6 Jaarrekening GPC 2014

Liquide middelen:				
Bank	Rekening soort	Rekening nr	Saldo 1/1/2014	Saldo 31/12/2014
RABOBANK	rekening courant	NL78 RABO 0153 4828 18	€88,75	€29,72
RABOBANK	bedrijfsspaarrekening	NL80 RABO 3630 8459 67	€ -	€ -
Winst- en Verliesrekening 2014				
Verlies 2014 van € 59,03				
Kasstroomoverzicht 2014:				
Transactiedatum	Transactie	Inkomsten	Uitgaven	
1-1-2014	Overlopende Bankkn. okt 2013-dec 2013		€23,32	
1-4-2014	Bankkn. jan- mrt 2014		€25,57	
1-7-2014	Bankkn. apr- juni 2014		€25,57	
6-8-2014	Saldo overboeking ivm verhuizing		€14,29	
6-8-2014	Saldo overboeking ivm verhuizing	€14,29		
1-10-2014	Bankkn. Juli-sept 2014		€34,57	
20-10-2014	Donatie J. Jacobus laatste kwartaal 2014	€ 50,00		
Totaal 31/12/2014		€ 64,29	€123,32	- €59,03
Toelichting:				
Balans Na aftrek van de overlopende bankkn en debetrente over de periode okt-dec 2014 voor een totaalbedrag van € 41,70 bedraagt het banksaldo op 1 januari 2015 minus € 11,98 Per 4 augustus 2014 is de bedrijfsspaarrekening NL80 RABO 3630845967 opgeheven.				

Deel 2
Jaarstukken 2015-2016
Stichting Glocal Prosperity Community

Jaarplan 2015-2016

1.1. Algemeen

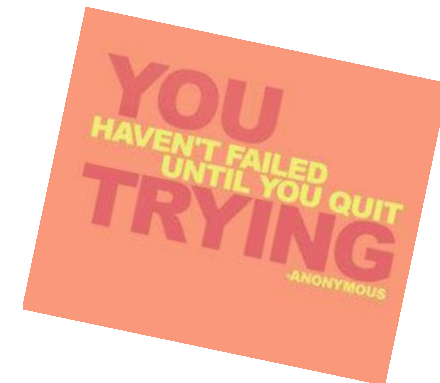
2015 staat voor GPC in het teken van het doorpakken, snel schakelen en het bijdragen aan de realisatie van de gestelde doelen. De wereld verandert snel en hierdoor ook, zoals overal, de lokale politieke en maatschappelijke ontwikkelingen. Het valt niet mee om die bij te houden. En dat hoeft gelukkig ook niet. Wel is het van belang om binnen die ontwikkelingen prioriteiten te stellen en de haalbaarheid van de uit te voeren activiteiten zo goed mogelijk in te schatten. Daar waar wij betekenisvolle samenwerkingsverbanden aangaan, proberen wij met onze partners duurzame veranderingen voor de doelgroepen binnen het maatschappelijk veld teweeg te brengen. Zoals in het jaaroverzicht vermeldt, gaat dit niet zonder slag of stoot. In ons streven om de organisatie verder te professionaliseren, doen wij ons uiterste best om onze doelen te realiseren binnen de bestaande mogelijkheden. De focus is daardoor niet op de obstakels maar op de kansen die zich voordoen. Want onze drive blijft het vergroten van de zelfredzaamheid van personen of groepen die dat nodig hebben. Met de juiste mindset zijn wij overtuigd dat wij de finishing line zullen bereiken.

Het jaarplan borduurt voort op de in 2014 vastgestelde kaders in het meerjarig beleidsplan 2014-2017. De belangrijkste aandachtsgebieden worden in dit jaarplan kort opgesomd. In het meerjarig beleidsplan heeft stichting Glocal Prosperity Community de 5 geprioriteerde beleidsthema's en de randvoorwaardelijke kaders waarbinnen de stichtingsbeleidsdoelstellingen gerealiseerd moeten worden beschreven. In dit jaarplan wordt het prestatieschema 2014 geactualiseerd. Dit geldt ook voor het doorlopend activiteitenplan van de stichting. In het laatste deel is de begroting voor het jaar 2015 opgenomen.

Wij hopen dat dit jaar de gepleegde inspanningen rond de fondsenwerving succesvol(ler) zijn. Ook zal extra aandacht worden besteed aan het werven van meer personele capaciteit in het bestuur. Ook de werving van studenten en vrijwilligers wordt voortgezet. In de op te zetten co-creatieproject(en) in voorjaar 2015 beoogd stichting GPC zowel een professionalisering boost als meer naamsbekendheid te verkrijgen. Dit willen wij realiseren door onder andere te flyeren, stagemarkten van diverse hogescholen te bezoeken en/of presentaties te geven. Het opstellen van de uitgestelde GPC nieuwsbrief zal uiteraard ook een bijdrage hieraan leveren. Evenzo het vormgeven van de high-touch momenten. Hiermee kunnen wij onze 'klanten', onder andere studenten en professionals, ook beter binden door met hen op gezette tijden brainstormsessies te organiseren. Daarnaast willen wij hen jaarlijks en blijk van waardering geven. Via onze netpartners willen wij belangrijke feedback rond onze werkzaamheden inwinnen door periodiek te evalueren en de verzamelde informatie te registreren. Op deze wijze kunnen wij belangrijke leer- en/of verbeterpunten verwerken en implementeren ten behoeve van de groei de stichting.

1.2. De belangrijkste aandachtsgebieden kort opgesomd

- *Financiën; doorlopend investeren in het werven van middelen.*
- *Uitbreiding personeel/capaciteit; het persoonlijk benaderen van potentiële projectpartners.*
- *Draagvlakvergroting: het verkrijgen van meer naamsbekendheid door presentaties en gerichte PR & Communicatie activiteiten.*
- *Lokale en landelijke ontwikkelingen: inspelen op de ontwikkelingen t.b.v. het uitbreiden van het netwerk en samenwerkingsverbanden.*
- *De doelgroepen en netwerkpartners: periodieke contactmomenten organiseren t.b.v. informering en facilitering.*
- *De kernactiviteiten en organisatieontwikkeling: monitoring van de interne processen zodat de organisatie in staat is om zich door te ontwikkelen.*



1.3. Risicobeheer

In het jaarplan 2014 is in het kader van risicobeheer de kansen en bedreigingen benoemd (SWOT analyse). Vooralsnog kan er na een jaar geconcludeerd worden dat er op een aantal zaken concrete vooruitgang zijn geboekt. Er zijn studenten geworven t.b.v. de professionalisering van de organisatie en hebben potentiële projectpartners (vrijwilligers) gereageerd op vacatures om onder andere het bestuur te versterken. Helaas zijn wij er nog niet en blijft vooral het financiën een zorgkindje. In 2015 worden alle zeilen bijgezet om de geformuleerde verbeteringen tot stand te brengen door gerichte acties (focus op prioriteiten).

Werkplan 2015-2016

<i>Toelichting werkplan</i>	Dit werkplan is opgesteld met het doel om het bestuur in het jaar 2015-2016 de richtinggevende kaders te bieden waarbinnen de stichting diens activiteiten zal vormgeven.
<i>Visie bestuur</i>	➤ Het uitdragen en mede helpen vormgeven van de visie van GPC die gericht is op het stimuleren voorspoed voor iedereen.
<i>Missie en doelen</i>	➤ Het als team een goed en effectief bestuurlijk kader neerzetten waarbinnen er gewerkt kan worden in het belang van de netwerkorganisatie. ➤ Het als aanjager en facilitator fungeren binnen de interne netwerkorganisatie. ➤ Het fungeren als gesprekspartner van stichting GPC naar o.a. de externe partners toe.
<i>Taken bestuur en derden</i>	• Het jaarlijks opstellen van het jaar- en werkplan, de begroting, eventuele contracten, het financieel verslag en het plegen van evaluatie. • Het initiëren, uitrollen, adviseren en evalueren van beleid o.a. gericht op de netwerkorganisatie en de samenwerkende instellingen/netwerkpartners/etc. • Het monitoren van de gemaakte afspraken, acties en activiteiten binnen de stichting. • Het realiseren en waarborgen van voorwaardenscheppende activiteiten zoals huisvesting, financieel beheer en continuïteit van de organisatie. • Het helpen zoeken naar structurele oplossingen en verbeteringen t.b.v. de professionalisering van de netwerkorganisatie. • Waar nodig zal externe expertise worden ingezet of taken worden gedelegeerd.
<i>Focus 2015-2016</i>	Op onder andere de volgende onderwerpen: ➤ Kwaliteitsslag binnen het GPC bestuurlijk functioneren; ➤ Werving van nieuwe bestuursleden; ➤ Betere interne/externe communicatie naar de achterban/partners/etc.; ➤ Het lanceren van de nieuwe GPC website (hosting via WordPress); ➤ Het professionaliseren van de netwerkorganisatie; ➤ Het binnenhalen van middelen t.b.v. de realisatie van de projecten/programma's.
<i>Huidige situatie</i>	• Op dit moment is er sprake van een uitvoerend bestuur.
<i>Gewenste situatie</i>	• Op termijn wil het bestuur een bestuur op afstand zijn waarbij de focus vooral zal liggen op het creëren van voorwaarden zodat de netwerkorganisatie een zelfstandig en volwaardig opererende instelling wordt.

Prioriteitsstelling	1. Het vaststellen van het jaaroverzicht, het werkplan en het doorlopende activiteitenplan en het prestatieschema. 2. Het samen met de netwerkpartners, studenten, etc. zorg dragen dat de duurzame kennisontwikkeling en kennisoverdracht (KIDZ) in beweging blijft en dat afgesproken doelen behaald worden. 3. Het inspannen op het binnenhalen van fondsen en overige middelen t.b.v. het realiseren van de projecten/programma's.
Organisatie	Het bestuur komt minimaal 5x op jaar basis bijeen. Er wordt zowel via de digitale mediums als face to face (F2F) vergaderd. Indien er dringende zaken spelen zullen er extra bijeenkomsten worden belegd.
Planning bestuursvergaderingen	In de planning is opgenomen de maanden: februari, april, juni, september en november.
Kosten/faciliteiten	• Er wordt om en om vergaderd, dus de ene keer via skype en de andere keer F2F. Er is in 2015 tijdelijk huisvesting gevonden. De F2F bijeenkomsten zullen in Almere (Manuscriptstraat) plaatsvinden.
Kansen/bedreigingen	Kansen: - het bestuur evenals de netwerkorganisatie op een hoger plan te tillen door o.a. de interne administratieve organisatie (AO) en de communicatie te verbeteren en te professionaliseren. Bestaande bedreigingen/risico's: - De continuïteit en beschikbaarheid van de leden van het bestuur en de afhankelijkheid van de vrijwilligheid van de netwerkpartners. - Het ontbreken van financiële middelen om daadwerkelijk de voorspoedprogramma's te ondersteunen en de netwerkorganisatie te professionaliseren.
Betrokken netwerkpartners	Hiermee wordt bedoeld; alle relevante samenwerkende partijen/personen die het bestuur kunnen versterken in het realiseren van de doelen/taken.
Evaluatie	Elk jaar wordt tegen einde van het jaar een evaluatie rond o.a. de stand van zaken binnen de stichting, het functioneren bestuur en de behaalde resultaten toegepast. Dit zal tevens worden gerapporteerd binnen het jaarverslag.
Opmerking(en)	Van belang is dat het gehele bestuur de geformuleerde doelen/taken binnen dit werkplan onderschrijft. Daarbij committeert het bestuur zich tevens ook een commitment document te tekenen om onderling en samen met derden zorg te dragen voor de realisatie van bovenstaande doelen, taken en prioriteiten.
Vaststelling	Dit werkplan is vastgesteld in het bestuursoverleg d.d. - 2015 te gemeente Almere Getekend door de bestuursleden:
Bestuursleden	mw. J. Jacobus-Durand (voorzitter) mw. C. Monk (penningmeester) dhr. R. Hanoeman (secretaris)

Geactualiseerde prestatieschema beleidsdoelstellingen 2015-2016

Beleidsdoelstellingen	Kwalitatieve resultaten	Kwantitatieve resultaten	Behaalde prestaties in 2014
Fondsenwerving	De netwerkorganisatie beschikt over middelen om de voorgenomen werkzaamheden en doelstellingen te bereiken.	Voor eind 2015 zijn 6 subsidie aanvragen ingediend i.h.k.v. fondsenwerving. Voor eind 2015 is het streven om in totaal 100.000 euro aan fondsen of subsidies binnen te halen. Voor eind 2015 zijn 5 ondernemingen benaderd i.h.k.v. het MV/BO.	In uitvoering en continuering streven 2014
Professionalisering	De netwerkorganisatie is in staat om adequaat te functioneren.	In 2015 is i.h.k.v. de organisatieontwikkeling de stichting aantoonbaar op onderdelen vooruitgegaan. In 2015 hebben zich 3 nieuwe professionals bij de stichting aangesloten.	In uitvoering en continuering streven 2014
Facilitering Voorspoedprogramma's	De VSP's zijn de spil waar de netwerkorganisatie om draait en worden doorlopend gemonitord.	Voor eind 2015 heeft de stichting binnen lopende VSP's concrete bijdragen geleverd en zijn drie nieuwe initiatieven gestart. Voor eind 2015 zijn 3 studenten/vrijwilligers betrokken bij een VSP.	In uitvoering en continuering streven 2014
Verspreiding van het GPC Concept	Het KIDZ principe wordt verder verspreid zodat de ontwikkelkansen van personen of doelgroepen vergroot worden.	Voor eind 2015 1 minstens 1 workshop georganiseerd en 2 presentaties verzorgd.	In uitvoering en bijstelling streven
Verstevinging samenwerking	Samenwerking en cocreatie vormen samen een van de bestaanspeilers van de netwerkorganisatie.	In 2015 is met alle netwerkpartners en stakeholders afgestemd over werkzaamheden en (vervolg)afspraken zijn vastgelegd.	In uitvoering en continuering streven 2014
Kwaliteit	De netwerkorganisatie beschikt over een kundig en enthousiast bestuur.	Voor eind 2015 is het bestuur met 2 nieuwe leden uitgebreid.	In uitvoering en continuering streven 2014
Doorontwikkeling methodiek en instrumenten		Voor eind 2014 is in kaart gebracht welke methodieken en instrumenten zijn bijgewerkt.	Uitgesteld naar 2015

Financieel beleid	De netwerkorganisatie beschikt over voldoende middelen om de geprioriteerde activiteiten te dekken.	Voor eind 2014 is er een overzicht opgesteld van de ondernomen wervingsacties, de knelpunten en de binnengehaalde middelen.	Uitgesteld naar 2015
Personeels- en vrijwilligersbeleid		Voor eind 2014 is het personeels- en vrijwilligersprojectplan opgesteld. In 2014 is het streven om minstens 25 nieuwe vrijwilligers te werven.	Uitgesteld naar 2015
Stage- en afstudeeronderzoeksbeleid	De netwerkwerkorganisatie werft studenten gericht op basis van afgesproken kwaliteitseisen.	Voor einde 2014 is het stage- en afstudeerprojectplan opgesteld. In 2014 hebben minstens 3 studenten stage gelopen of afstudeeronderzoek binnen de stichting uitgevoerd.	Uitgesteld naar 2015
ICT en AO implementatieplan		Voor eind 2015 is de website aantoonbaar interactiever van aard.	In uitvoering en continuering streven 2014
PR& Communicatieplan	De onderlinge en de externe communicatie binnen de netwerkorganisatie is verbeterd.	Voor eind 2014 heeft stichting een interne en extern PR&Communicatieplan.	Uitgesteld naar 2015
Good governance en transparantie		Voor eind 2014 zijn de geaccordeerde stukken op de website (jaarverslag, meerjarenbeleidsplan, etc.) gepubliceerd.	Gerealiseerd en doorlopend
Huisvesting/ accommodatie	Een eigen huisvesting werkt statusverhogend en biedt de mogelijkheid om studenten en netwerkpartners persoonlijk te ontmoeten en te ondersteunen.	Voor eind 2014 is er een inventarisatie gepleegd en is uitzicht op een betaalbare en geoutilleerde huisvesting.	Gedeeltelijk gerealiseerd en uitvoering
Vrienden van stichting GPC		In 2014 is het streven om 25 vrienden van GPC te werven ten behoeve van aansluiting bij de stichting.	Uitgesteld naar 2015
Klanttevredenheid t.b.v. verbetering van diensten	De lerende netwerkorganisatie is doorlopend bezig om verleende diensten te verbeteren.	In december 2014 wordt evaluaties onder het bestuur en de netwerkpartners van de stichting uitgevoerd.	Uitgesteld naar 2015

Geactualiseerde overzicht doorlopende activiteitenplan 2015-2017

Ingezette en op te zetten activiteiten, plannen en acties	Deadlines	Verantwoordelijken	Fasering	Gerealiseerd
1. Aanvraag en afhandeling ANBI	November 2014	Voorzitter	Nieuw	Ja
2. Planning en beleggen van vergaderingen bestuur 2015	Januari 2015	Voorzitter en secretaris	Doorlopend	-
3. Fondsenwerving	Jan. – dec. 2015	Voorzitter en penningmeester	Doorlopend	In uitvoering
4. Werkgroep fondsenwerving	Jan. – dec. 2014	Voorzitter en penningmeester	Nieuw	Ja
5. Organisatieontwikkeling	Jan. – dec. 2015	Voorzitter/bestuur i.s.m. derden	Doorlopend	In uitvoering
6. Kwaliteit en professionalisering stichting	Jan. – dec. 2015	Voorzitter/bestuur i.s.m. derden	Doorlopend	In uitvoering
7. Monitoring beleidscyclus/rapportages	Jan. – dec. 2015	Voorzitter	Nieuw	In uitvoering
8. Uitvoeren en monitoren VSP's	Jan. – dec. 2015	Voorzitter: uitbesteden als stage/afstudeeropdracht	Doorlopend	In uitvoering
9. Intensivering en aangaan nieuwe samenwerkingsverbanden	Jan. – dec. 2014	Voorzitter i.s.m. derden	Continuering	In uitvoering
10. Werving bestuursleden, studenten, professionals en leden RvD en RvA	Jan. – dec. 2014	Voorzitter i.s.m. derden	Nieuw	Ja
11. Werving vrijwilligers en vrienden van stichting GPC	Jan. – dec. 2014	Voorzitter i.s.m. derden	Nieuw	In uitvoering
12. Opstellen jaaroverzicht, werk- en activiteitenplan	Januari 2015	Voorzitter	Doorlopend	-
13. Opstellen GPC marketingplan	Februari 2015	Voorzitter: uitbesteden als stage/afstudeeropdracht	Nieuw	-
14. Opstellen financieel beleidsplan	Februari 2014	Voorzitter: uitbesteden als stage/afstudeeropdracht	Nieuw	Uitgesteld
15. Lancering, beheer en onderhoud GPC website (hosting via Procurios)	Februari 2014	Voorzitter en ICT professional	Doorlopend	Ja
16. Lancering, beheer en onderhoud nieuwe website (hosting WordPress)	Februari 2015	Voorzitter en ICT professional	Nieuw	-
17. Opstellen ICT en AO implementatieplan	Feb. - April 2015	Voorzitter en ICT professional	Nieuw	In uitvoering

18. Uitvoeren deel fase ICT en AO plan	Feb. – April 2015	Voorzitter en ICT professional	Nieuw	In uitvoering
19. Planning PR& Communicatie cyclus	Februari 2015	Voorzitter: uitbesteden als stage/afstudeeropdracht	Nieuw	-
20. Vormgeven en inzetten van social media	Mei – dec. 2014	Voorzitter: uitbesteden als stage/afstudeeropdracht	Nieuw	Uitgesteld
21. Beheer en monitoring Geefgratis/GeefSamen.nl	Februari 2015	Voorzitter	Doorlopend	In uitvoering
22. Het plaatsen van stage en afstudeervacatures	Februari 2015	Voorzitter	Doorlopend	In uitvoering
23. Opstellen PR&Communicatieplan	Maart 2014	Voorzitter: uitbesteden als stage/afstudeeropdracht	Nieuw	Uitgesteld
24. Voorbereiden en realisatie GPC Nieuwsbrieven	Mrt. - dec. 2014	Voorzitter: uitbesteden als stage/afstudeeropdracht	Nieuw	Uitgesteld
25. Opstellen personeels- en vrijwilligersbeleidsplan	Mrt. - mei 2014	Voorzitter: uitbesteden als stage/afstudeeropdracht	Nieuw	Uitgesteld
26. Opstellen stage en afstudeeronderzoekplan	Maart 2014	Voorzitter: uitbesteden als stage/afstudeeropdracht	Nieuw	Uitgesteld
27. Opstellen samenwerkingscontracten/ overeenkomsten met netwerkpartners	Maart 2014	Voorzitter i.s.m. derden	Nieuw	Uitgesteld
28. Huisvesting inventarisatie basiswerkplek	Mei 2014	Voorzitter	Nieuw	Ja
29. Planning en het organiseren high touch bijeenkomsten en workshops	Mei - Juni 2015	Voorzitter i.s.m. derden	Nieuw	Uitgesteld
30. Het bezoeken van stagemarkten en het verzorgen van presentaties bij diverse hogescholen.	Mei – Okt. 2014	Voorzitter i.s.m. derden	Doorlopend	Ja
31. Methodieontwikkeling leergang GPC	Juni 2014	Voorzitter i.s.m. derden	Nieuw	Uitgesteld
32. Klanttevredenheid en nulmeting najaar	Oktober 2014	Voorzitter i.s.m. derden	Nieuw	Uitgesteld
33. Instellen CvD of RvA	Oktober 2014	Voorzitter i.s.m. derden	Nieuw	Uitgesteld
34. Opstellen digitale evaluatie vragenlijsten	Oktober 2014	Voorzitter i.s.m. derden	Nieuw	Uitgesteld
35. GPC Jaarstukken 2015	Dec. - Jan. 2014-2015	Voorzitter	Nieuw	In uitvoering
36. Voorbereiding GPC Jaarstukken 2016	Dec. - Jan. 2015-2016	Voorzitter	Doorlopend	-

Deel 3
Begroting 2015-2016
Stichting Glocal Prosperity Community

17

Begroting

<i>Verwachte Baten /inkomsten 2015-2016</i>	
1. Fondsen	€50.000,-
2. Subsidies	€50.000,-
3. Maatschappelijke Verantwoord/Betrokken Ondernemen	€15.000,-
4. Alternatieve middelenstromen (giften/donaties)	€5.000,-
5. Overige voorspoeddonaties; investeringen/sponsoring	€5.000,-
6. Rente	€ 0,-
<i>Subtotaal</i>	<i>€125.000,-</i>
<i>Lasten</i>	
1. Huisvesting	€5.400,-
2. Gas, water, elektra	€1.500,-
3. Personeelskosten	€7.500,-
4. Kantoor en algemene kosten	€2.000,-
5. Algemene bestuurskosten (reiskosten/vacatie)	€1.000,-
6. Communicatiekosten (telefonie/internet/apparatuur)	€5.000,-
7. Publiciteit en drukwerk	€5.000,-
8. Automatisering (website/ICT/apparatuur)	€5.000,-
9. Kosten vrijwilligers/stagevergoedingen	€10.000,-
10. Kosten VSP programma's of projecten (facilitering en ondersteuning NGO's/trainingen/etc.)	€60.000,-
11. Aansprakelijkheidsverzekering	€2.000,-
12. Belastingen en heffingen	€500,-
13. Verzekeringen (overig)	€2.500,-
14. Leningen/schulden	€15.600,-
15. Onvoorzien	€2.000,-
<i>Subtotaal</i>	<i>€125.000,-</i>
<i>Totale begroting</i>	<i>€125.000,-</i>