

📍 Snelliuslaan 11
1222 TB Hilversum
Nederland

☎ +31 20 707 3377

✉ info@dean.ngo

🌐 www.dean.ngo

Jaarverslag

2021



Hoofdstuk 1	
Digital Education Africa Network	3
1.1 Missie en visie	4
1.2 Bestuur	5
1.3 Capaciteit	5
1.4 Strategie	6
1.5 Begroting	6
Hoofdstuk 2	
Activiteitenrapport	7
2.1 Activiteiten op scholen	8
2.2 Activiteiten in de gemeenschap	13
Hoofdstuk 3	
Financieel verslag	14
3.1 Balans	15
3.2 Inkomsten & uitgaven	16
3.3 Toelichting	17
3.4 Samenstellingsverklaring 2021	24

Hoofdstuk 1
**Digital Education
Africa Network**



1.1 Missie en visie

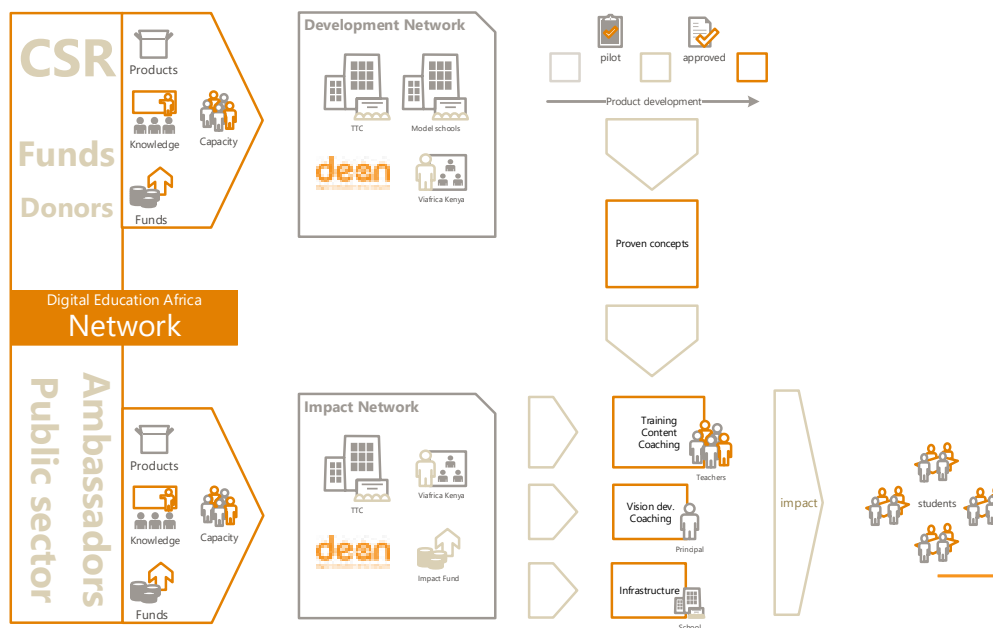
Digital Education Africa Network stoelt op de volgende uitgangspunten.

- De leden van het Digital Education Africa Network delen de visie dat onderwijs dé sleutel is tot persoonlijke, maatschappelijke en economische ontwikkeling.
- Alle activiteiten van het netwerk richten zich op de empowerment van kinderen van lagere- en middelbare-schoolleeftijd.
- Alle leden ondersteunen het standpunt dat digitaal onderwijs een uitstekend hulpmiddel is om de doelstelling hierboven te bereiken.

Op deze pagina ziet u een visuele weergave van het netwerk. In het diagram staat van links naar rechts:

1. De doelgroep is studenten van 6 tot 18 jaar oud. We meten onze impact aan de hand van de resultaten die we binnen deze groep bereiken.
2. De impact wordt geleid door
 - Leraren: trainen, coachen en aanleveren van inhoud
 - Schoolleiders/directie: ontwikkelen van een visie en coachen
 - School: bieden van digitale infrastructuur

3. Leden van het impactnetwerk leveren de projecten en de activiteiten ervan aan de bovenstaande groepen.
4. Het partnernetwerk van DEAN levert op verzoek producten, kennis en capaciteit aan het impactnetwerk.
5. Alle activiteiten binnen het project zijn gebaseerd op een 'proof of concept' dat is voortgekomen uit een productontwikkelingsfase.
6. De doelstelling van het ontwikkelnetwerk is het ontwikkelen van digitale onderwijsoplossingen op basis van een reële vraag, die in de praktijk zijn bewezen en een maatschappelijk bedrijfsmodel hebben.
7. Het partnernetwerk van DEAN levert op verzoek producten, kennis en capaciteit aan het ontwikkelnetwerk.



1.2 Bestuur

Het bestuur van DEAN bestaat uit drie leden en komt één keer per kwartaal bij elkaar. De bestuursleden zijn:

Menno de Leeuw van Weenen (voorzitter)
Mary Dankbaar (secretaris)
Regina Pasmans (penningmeester)

Bestuursleden krijgen geen vergoeding. Het bestuur stelt jaarlijks de financiële vergoeding voor de algemeen directeur vast op basis van wat gebruikelijk is in de sector. De algemeen directeur is onafhankelijk gemachtigd om besluiten te nemen en te handelen. Belangrijke beslissingen worden genomen door het bestuur.

DEAN rapporteert regelmatig over de voortgang van de activiteiten aan de partnerorganisaties in Nederland. Via onze partner Viafrica Kenya NGO werken we dagelijks met onze doelgroepen in Afrika. Geregelde bezoeken uit Nederland van medewerkers, studenten en externe consultants vormen een aanvulling hierop en bieden een volledig beeld van de vraag, voortgang en impact.

Viafrica Kenya is een geregistreerde NGO in Kenia en is verantwoordelijk voor de praktische uitvoering van de projecten. Viafrica Kenya wordt volledig gefinancierd door DEAN en de directeur van DEAN is bestuurslid van Viafrica Kenya.



1.3 Capaciteit

De missie van DEAN wordt ondersteund door een groep vrijwilligers. Deze vrijwilligers zijn betrokken bij verschillende aspecten van ons werk en bieden een waardevolle en aanzienlijke bijdrage aan onze capaciteit. In 2021 zijn 12 nieuwe vrijwilligers bij DEAN gekomen om bij te dragen aan leermiddelen, technische uitdagingen en communicatie.

Een ander belangrijk deel van onze capaciteit rust op partnerschappen met De Staffing Groep, SiSo, New Nexus, en Techforce1 en organisaties die bijdragen aan PC-Donatie, zoals de TU Delft en TNO.



1.4 Strategie

In 2021 was de impact van corona op onze projecten en werkzaamheden aanzienlijk. Scholen in Tanzania en Kenia waren maandenlang gesloten en wanneer ze open waren, waren ze lastig te bezoeken vanwege de beperkingen. Gedurende het hele jaar moesten we onze ambities aanpassen, onze planning wijzigen en onze verwachtingen omlaag bijstellen. Toch is het gelukt onze projecten uit te voeren en ons voor te bereiden op 2022.

1.5 Begroting

Onze jaarlijkse begroting is gebaseerd op de inkomsten uit onze PC-Donatie-campagne, bijdragen van projectpartners en projectfinanciering. De groei van onze PC-Donatie-campagne bleef onder verwachting. Veel organisaties stelden de vervanging van hun hardware uit en er was minder afgeschreven hardware beschikbaar. Voor 2022 verwachten we een matige groei van ongeveer 10%.

Budget 2022

CLASSworks Kenya	150,000
CLASSworks Tanzania	25,000
CLASSworks Ethiopia	40,000
ElimuLabs	15,000
Product development	40,000
	270,000

Hoofdstuk 2
Activiteitenrapport



2.1 Activiteiten op scholen

CLASSworks is ons digitale onderwijsprogramma voor lagere en middelbare scholen in Oost-Afrika. CLASSworks biedt:

- hard- en software
- digitale leermiddelen
- training van leraren
- twee jaar ondersteuning

Dit jaar zijn we doorgegaan met CLASSworks en hebben we het project verbeterd op 17 scholen in Kenia en Tanzania, waarmee we 7500 studenten en 300 leraren hebben bereikt. Op alle scholen hebben we leraren getraind, praktijkdagen georganiseerd, ondersteuning geboden en regelmatig bijeenkomsten voor schoolleiders georganiseerd.

Vanwege de coronamaatregelen moesten we de trainingssessies online aanbieden. Dit bracht wat beperkingen met zich mee in verband met connectiviteitsproblemen, maar was een goede oplossing in de omstandigheden. De bijeenkomsten voor schoolleiders werden ook online voortgezet met als doel informatie uit te wisselen, activiteiten te plannen en in contact met elkaar te blijven.

Alle schoolleiders en leraren zijn lid van een of meer WhatsApp-groepen. Via deze groepen bieden we informatie over CLASSworks en geven we ondersteuning.



Aan het eind van 2021 verwachtten we een verdere groei van CLASSworks. Met onze trainers en onderwijskundigen hebben we het CLASSworks-curriculum aangepast om te voldoen aan de eisen van de scholen. Dankzij de modulaire opzet is dit nieuwe curriculum flexibeler.

Om de verwachte groei mogelijk te maken hebben we besloten een accountmanager/bedrijfsleider in dienst te nemen. Zij is verantwoordelijk voor het opschalen van CLASSworks naar nieuwe scholen en het inplannen van activiteiten.

We zijn ook gestart met de procedure om onze trainingscapaciteit uit te breiden die nodig is voor een verdere uitbreiding van CLASSworks met meer scholen en het groeiende geografische werkgebied. Dit heeft begin februari 2022 geleid tot het aantrekken van twee nieuwe trainers.

ElimuPi

De ElimuPi is een draagbare server die is ontwikkeld door DEAN en die een netwerk maakt en toegang biedt tot een grote bibliotheek aan leermiddelen. In 2021 is deze bibliotheek uitgebreid dankzij de integratie van een nieuw 'Open Content'-platform. Dit platform maakt het ook mogelijk om de inhoud in lijn te brengen met de nationale curricula van de landen waar we werken.

Een van onze doelstellingen binnen CLASSworks is het stimuleren van praktisch en op competentie gebaseerd lesgeven door leraren. Een team vrijwilligers in Nederland ontwikkelt zogenaamde



ervaringsbladen hiervoor. Deze bladen bieden een praktische vertaling van de theoretische vakken van het Keniaanse curriculum die kunnen worden uitgevoerd in het leslokaal. Deze bladen zijn deel geworden van de ElimuPi-inhoud.

Een andere belangrijke stap is de MVO-samenwerking met [Techforce1](#) voor de ondersteuning bij de verdere technische ontwikkeling van de ElimuPi. Medewerkers van Techforce1 zetten hun tijd en kennis in voor de verdere ontwikkeling van de ElimuPi. Een van de eerste resultaten is de migratie naar een nieuwe technisch ontwikkelplatform waardoor het voor de 'Open Source Community' makkelijker wordt om bij te dragen aan de ontwikkeling van de ElimuPi.



ElimuOnline

[ElimuOnline](#) is een onlineplatform dat door DEAN is ontwikkeld om trainingen, cursussen, opdrachten en ondersteuning te bieden aan leraren. ElimuOnline bevat al onze trainingsmaterialen voor CLASSworks en het curriculum voor de Coding Bootcamp. Het platform is gratis, maar een account is nodig om bij de materialen te komen. Dankzij uitgebreide rapportage kunnen we de voortgang individueel volgen.

In 2021 hebben we het platform en de inhoud ontwikkeld en getest. In 2022 zijn de eerste leraren gestart met het gebruik van het platform als aanvulling op de persoonlijke CLASSwork-activiteiten.



ElimuLabs

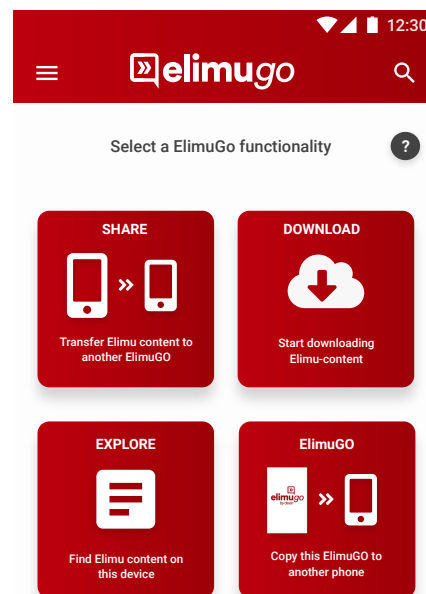
ElimuLabs zijn praktische activiteiten die verband houden met het op competentie gebaseerde curriculum dat in Kenia en Tanzania wordt ingevoerd. Hierbij brengen studenten en leraren hun theoretische kennis in de praktijk. ElimuLabs maken integraal en permanent deel uit van onze CLASSwork-activiteiten.

Alle ElimuLabs-activiteiten hebben 'het milieu' als thema. We hebben voor dit thema gekozen, omdat we vinden dat milieubewustzijn een belangrijke 21^{ste}-eeuwse vaardigheid voor jongeren is. In 2021 waren klimaatverandering en afval de onderwerpen van de ElimuLabs. In 2022 ontwikkelen we in totaal acht onderwerpen binnen dit thema.

ElimuGo

Tijdens de coronajaren werd heel duidelijk dat het delen van digitale materialen met leraren en ouders noodzakelijk is. Helaas is dat heel ingewikkeld zonder internettoegang en een database met contactgegevens.

We begonnen met de ontwikkeling van een Android-app die digitale inhoud kan delen tussen telefoons zonder internetverbinding. Zodra de eerste persoon de materialen heeft ontvangen door verbinding te maken met de ElimuPi of door deze te downloaden via een internetverbinding, kunnen ze verder verspreid worden binnen een gemeenschap of netwerk van telefoon naar telefoon.



2022

Toen de scholen in de tweede helft van 2021 weer open gingen, werd onze ambitie om op meer scholen impact te hebben weer realistisch. In het begin van 2022 lukte het ons fondsen te werven, bij bestaande en nieuwe partners, voor het opschalen van CLASSworks met 30 scholen. Contribute Foundation, een nieuwe partner, heeft zich vastgelegd om CLASSworks in 2022 op 20 scholen te ondersteunen en heeft de ambitie uitgesproken om in de komende jaren met ons mee te groeien.

Naast de verdere opschaling in Kenia en Tanzania hebben we een intentieverklaring getekend met het Ministerie van Onderwijs van Ethiopië, omdat CLASSworks perfect past bij hun ambities voor digitaal onderwijs.



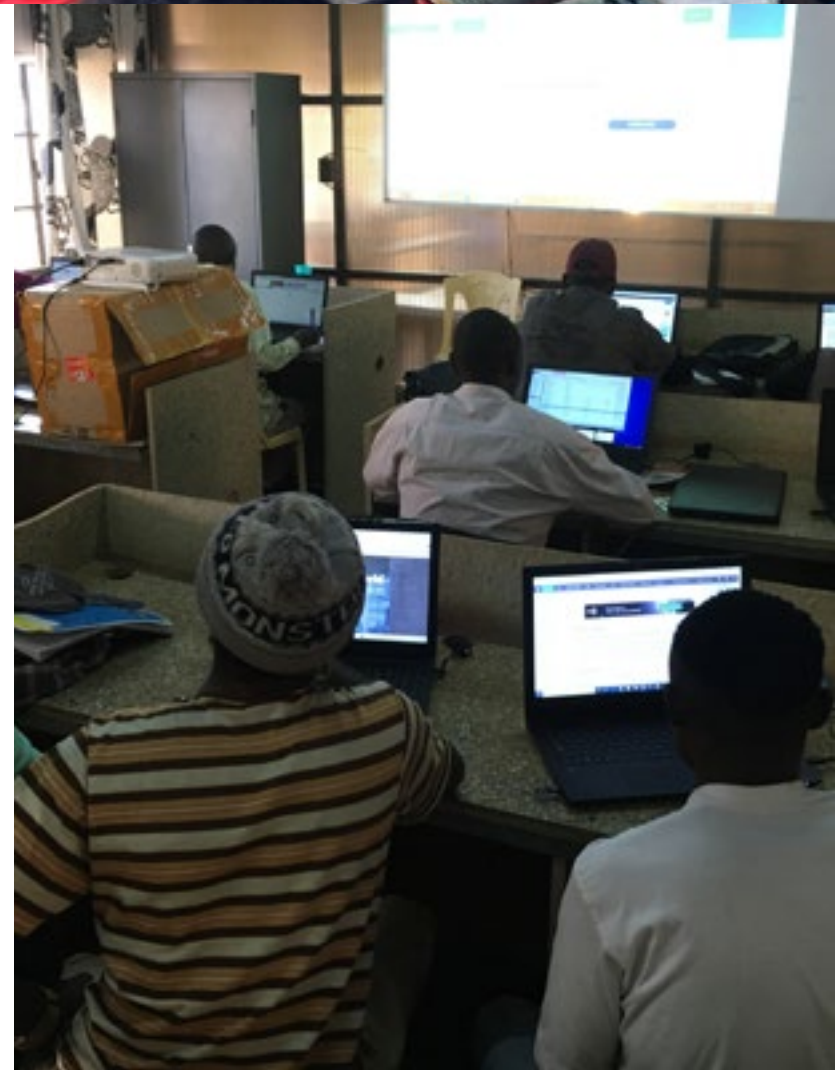
2.2 Activiteiten in de gemeenschap

In vergelijking met scholen hadden organisaties binnen de gemeenschap (zogenaamde Community Based Organisations of CBO's) minder last van de coronamaatregelen. Hierdoor was het mogelijk om door te gaan met het trainen van medewerkers van CBO's in het gebruik van digitale hulpmiddelen en 21^e-eeuwse vaardigheden. Met hun jongeren werkten de voogden aan een serie activiteiten rond een zelf gekozen onderwerp.

Elke CBO moest in groepen werken, een planning maken, activiteiten uitvoeren en verslag doen van de resultaten. Ze werden gestimuleerd digitale hulpmiddelen te gebruiken om informatie te vinden, te beoordelen en te gebruiken. Door deze activiteiten te doen namen hun digitale en 21^e-eeuwse vaardigheden toe, net als hun kennis over het gekozen onderwerp.

ElimuCode

In januari 2021 organiseerden we samen met Human Needs Project een programmeerbootcamp. Tijdens een bootcamp van één week kregen veertien jongeren een training in basale programmeervaardigheden om hun carrièremogelijkheden in een stroomversnelling te brengen.





3.1 Balans

		31/12/2021		31/12/2020	
Vaste activa	Ref.	€	€	€	€
Materiële vaste activa					
<i>Meubilair en inrichting</i>	1	165		287	
Vlottende activa					
<i>Overige vorderingen</i>	2	11,108		1,578	
Contant	3	173,009		106,168	
		184,282		108,033	

		31/12/2021		31/12/2020	
Reserves en verplichtingen	Ref.	€	€	€	€
Reserves					
<i>Algemene reserves</i>				101,057	
<i>DEAN Impact Fund</i>	4	68,699			
<i>Toegewezen reserves</i>					
<i>CLASSworks Kenya</i>	5	90,200			
<i>CLASSworks Tanzania</i>	6	14,823		0	
<i>ElimuLabs</i>	7	3,080			
			176,802		101,057
Kortlopende verplichtingen					
<i>Overige verplichtingen</i>	8	7,480		6,976	
			7,480		6,976
		184,282		108,033	

3.2 Inkomsten & uitgaven

		2021	2020
	Ref.	€	€
Inkomsten			
Inkomsten eigen fondsenwerving	9	250,913	186,431
Overige inkomsten		904	4,662
Financiële inkomsten		0	10
Totale inkomsten		<u>251,817</u>	<u>191,103</u>
Uitgaven			
Bestedingen aan doelstelling		120,689	131,535
Uitgaven fondsenwerving		28,783	25,180
Management en Administratie		26,387	23,270
Totale uitgaven	10	<u>175,859</u>	<u>179,985</u>
Resultaat		<u>75,958</u>	<u>11,118</u>
 Resultaattoekenning of -onttrekking			
		2021	2020
		€	€
Toename/afname algemene reserve/DEAN Impact Fund		-32,145	11,118
Toename/afname toegewezen reserve CLASSworks Kenya		90,200	0
Toename/afname toegewezen reserve CLASSworks Tanzania		14,823	0
Toename/afname toegewezen reserve ElimuLabs		3,080	
Resultaat		<u>75,958</u>	<u>11,118</u>

3.3 Toelichting

1 Materiële vaste activa

Balans per 1 January 2021

Boekwaarde	287
	<u>0</u>

Verplaatsingen 2021

Acquisitie	-
Afschrijvingen	122

Balans per 31 December 2021

Kosten	609
Cumulatieve afschrijvingen	444
Boekwaarde	<u><u>165</u></u>

Afschrijvingspercentage meubilair	20
-----------------------------------	----

Afschrijvingspercentage hardware	20
----------------------------------	----

2 Overige vorderingen

	31/12/2021	31/12/2020
	€	€
Huur kantoor januari 2022	632	624
Borg huur kantoor	605	605
Pensioen januari 2022	321	321
Debiteur St.Samah	0	18
Casterenshoeve	2,208	0
Rente van spaarrekening	0	10
Vaandrager januari 2022	150	0
Debiteur UCN	4,000	0
SiSo PC-donatie	3,193	0
	<u>11,109</u>	<u>1,578</u>

3 Contant op de bank en in kas

	31/12/2021	31/12/2020
	€	€
Rabobank Internet spaarrekening 1022.556.584	170,531	105,521
Rabobank rekening courant 3246.95.543	2,478	647
	<u>173,009</u>	<u>106,168</u>

De stichting kan vrijelijk beschikken over contanten op de bank of in kas

4 Algemene reserve / DEAN Impact Fund

	2021	2020
	€	€
<i>Balans per 1 januari</i>	101,057	89,939
<i>Onttrekkingen/toevoegingen aan resultaat</i>	-32,145	11,118
<i>Balans per 31 december</i>	<u>68,912</u>	<u>101,057</u>

5 Toegewezen reserve CLASSworks Kenya

	2021	2020
	€	€
<i>Balans per 1 januari</i>	0	0
<i>Aanvullingen</i>	90,200	0
<i>Balans per 31 december</i>	<u>90,200</u>	<u>0</u>

6 Toegewezen reserve CLASSworks Tanzania

	2021	2020
	€	€
<i>Balans per 1 januari</i>	0	0
<i>Aanvullingen</i>	14,823	0
<i>Balans per 31 december</i>	<u>14,823</u>	<u>0</u>

7 Toegewezen reserve ElimuLabs

	2021	2020
	€	€
<i>Balans per 1 januari</i>	0	0
<i>Aanvullingen</i>	3,080	0
<i>Balans per 31 december</i>	<u>3,080</u>	<u>0</u>

8 Overige verplichtingen

	31/12/2021	31/12/2020
	€	€
<i>Te betalen kosten</i>	2,293	1,647
<i>BTW</i>	284	520
<i>Loonbelasting</i>	1,921	2,051
<i>Salarissen</i>	2,699	2,745
<i>Bankkosten en rente</i>	70	13
	<u>7,268</u>	<u>6,976</u>

Passiva die niet op de balans staan

DEAN huurt een kantoor van Maatschap Dudok. De jaarlijkse huur, inclusief servicekosten, is EUR 6267 (exclusief BTW). De huurovereenkomst heeft een duur van 12 maanden en eindigt op 30 april 2021 en is verlengd tot 30 april 2022. De huurovereenkomst heeft een beëindigingsclausule met een opzegtermijn van 2 maanden en wordt verlengd voor volgende perioden van 12 maanden behoudens opzegging.

9 Inkomsten eigen fondsenwerving zijn onder te verdelen in de volgende onderdelen:

	Exploitatie 2021	Exploitatie 2020
	€	€
9A <i>Inkomsten eigen fondsenwerving voor doelstelling</i>	137,340	49,534
9B <i>Sponsoring in natura</i>	33,648	52,156
<i>PC donatie campagne</i>	79,925	84,741
	<u>250,913</u>	<u>186,431</u>

9A Inkomsten uit eigen fondsenwerving voor doelstellingen

	Exploitatie 2021	Exploitatie 2020
	€	€
<i>Contribute Foundation</i>	53,000	-
<i>Schoonderwolf Foundation</i>	30,000	-
<i>Lucendi</i>	15,800	-
<i>Janssensfonds</i>	7,900	-
<i>Openpeople</i>	5,550	-
<i>Devoon bv</i>	5,000	-
<i>Casterenshoeve</i>	4,415	-
<i>Unesco Centrum Nederland</i>	4,000	-
<i>St. Goki</i>	3,950	-
<i>St. Tanzania Support</i>	2,630	-
<i>Hofstee Stichting</i>	2,000	-
<i>P J Rogaar Stichting</i>	1,080	-
<i>St. Basta</i>	1,000	-
<i>FT Kilimanjaro</i>	765	-
<i>Kringloopwinkel Reewijk</i>	250	250
<i>develoPPP.de</i>	-	27,629
<i>Anonymous contribution</i>	-	13,100
<i>Molenaars Kinderfonds</i>	-	4,855
<i>Haella Stichting</i>	-	2,500
<i>Hohmann Fonds750</i>	-	750
	<u>137,340</u>	<u>49,534</u>

9B Sponsoring in natura

	Exploitatie 2021	Exploitatie 2020
	€	€
<i>Topdesk</i>	11,292	11,292
<i>Siso PC-donatie logistics</i>	10,000	10,000
<i>Siso PC-donatie wiping</i>	7,000	7,000
<i>Techsoup/Office365</i>	2,126	2,126
<i>Campai Office support</i>	1,400	1,400
<i>OnlyOffice CRM</i>	1,100	1,100
<i>Techsoup/Adobe CC</i>	301	301
<i>Grammarly</i>	250	-
<i>Site4U</i>	179	179
<i>Consultants via IT-Staffing</i>	0	18,400
<i>Microsoft Visio</i>		358
	<u>33,648</u>	<u>52,156</u>

10 Uitgaven

	CLASSworks KE	Community Based Organisations	ElimuCode	ElimuLab	Digital Math Project	CLASSworks TZ	Tanzania Support	Totaal	Kosten fondswerving	Management en administratie
	€	€					€	€	€	€
<i>Aankopen en acquisities</i>	4,647		0			14,559		19,206	0	0
<i>Uitbestede activiteiten</i>	11,247	3,292	3,190	1,462	1,122	1,880	1,106	23,299	0	0
<i>Personeelskosten</i>	43,341	4,471	3,911	5,362	3,575	3,911	1,900	66,471	28,701	10,475
<i>Huisvestingskosten</i>								-	0	6,241
<i>Kantoor en overig</i>	11,689	0		17		7	0	11,713	82	9,549
<i>Buitengewone kosten</i>								-		
<i>Afschrijving en rente</i>								-		122
<i>Totale uitgaven</i>	<u>70,924</u>	<u>7,763</u>	<u>7,101</u>	<u>6,841</u>	<u>4,697</u>	<u>20,357</u>	<u>3,006</u>	<u>120,689</u>	<u>28,783</u>	<u>26,387</u>

Boekhoudgrondslagen voor de waardering van activa en passiva.

Algemeen

Stichting Digital Education Africa Network (DEAN) is gevestigd op Snelliuslaan 10, 1222 TE, Hilversum, Nederland, en heeft als postadres Snelliuslaan 11, 1222 TB, Hilversum, Nederland. DEAN is geregistreerd bij de Nederlandse Kamer van Koophandel onder nummer 34154419.

De jaarrekening is opgesteld overeenkomstig de RJ-Richtlijn 650 Fondsenwervende organisaties. Het doel van deze richtlijn is inzicht te bieden in de kosten van de organisatie en het uitgeven van de fondsen in verband met het doel waarvoor de fondsen zijn geworven. De jaarrekening is opgesteld op basis van historische kosten. Voor de jaarrekening worden euro's als valuta gebruikt. Activa en passiva worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Buitenlandse valuta

Transacties in buitenlandse valuta tijdens de verslagperiode worden opgenomen in de jaarrekening tegen de wisselkoers op de transactiedatum. Monetair activa en passiva in buitenlandse valuta worden omgezet tegen de wisselkoers op de balansdatum. Koersverschillen door afronding en omzetting staan in de resultatenrekening.

Materiële vaste activa

De overige vaste activa worden gewaardeerd tegen aanschafprijs inclusief direct toerekenbare kosten, na aftrek van lineaire afschrijvingen gedurende de geraamde economische levensduur.

Inventaris

Hardware op voorraad wordt gewaardeerd tegen aanschafprijs of lagere marktwaarde.

Debiteuren

Vorderingen worden opgenomen tegen nominale waarde.

Kasvoorraad

Liquide middelen bestaan uit banksaldi en -deposito's met een looptijd van minder dan twaalf maanden.

Reserves

De reserves van de stichting worden gebruikt binnen de doelstellingen. Voor zover deze reserves niet worden weergegeven als een omslagfonds, is het vrij ter beschikking.

Boekhoudgrondslagen voor het vaststellen van het resultaat

Algemeen

De balans (het resultaat) wordt bepaald als het verschil tussen het totaal van de inkomsten en het totaal van de uitgaven. Inkomsten worden geboekt in het jaar waarin ze zijn gerealiseerd; uitgaven zodra ze voorzien worden.

Inkomsten uit eigen fondsenwervingsactiviteiten

Inkomsten uit eigen fondsenwerving worden geboekt in het jaar waarop de bijdrage betrekking heeft.

Inkomsten uit gezamenlijke activiteiten

Inkomsten worden geboekt in het jaar waarop de bijdrage betrekking heeft.

Sponsoring in natura

Overeenkomstig de richtlijnen voor fondsenwervende organisaties moet alle sponsoring in natura worden gekapitaliseerd. Dit houdt in dat de waarde van de sponsoring in natura wordt opgenomen als uitgaven en als inkomsten. Uitgaven hangen af van het type uitgave en worden opgenomen op de overeenkomende grootboekrekening. Inkomsten worden opgenomen op de rekening 'sponsoring in natura'. Hierdoor nemen de uitgaven toe terwijl er in werkelijkheid geen echte 'betaling' wordt gedaan.

Uitgaven

Uitgaven worden bepaald op historische basis en toegewezen aan het jaar waarop ze betrekking hebben.

3.4 Samenstellingsverklaring 2021¹

De jaarrekening voor de stichting Digital Education Africa Network in Hilversum is door mij samengesteld aan de hand van de door u verstrekte gegevens. De jaarrekening bestaat uit de balans per 31 december 2020 en de winst- en verliesrekening voor het jaar 2020 met de bijbehorende toelichting. Deze toelichting omvat een samenvatting van de boekhoudgrondslagen die zijn toegepast.

Deze samenstellingsopdracht is door mij uitgevoerd overeenkomstig de Nederlandse wet, waaronder de Nederlandse Standaard 4410, 'Samenstellingsopdrachten', die geldt voor accountants. Volgens de standard moet ik u helpen bij het voorbereiden en presenteren van de jaarrekening overeenkomstig Titel 9 Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek. Hiervoor heb ik mijn professionele deskundigheid in boekhouding en financiële verslaglegging toegepast.

Bij een samenstellingsopdracht bent u ervoor verantwoordelijk mij alle relevante gegevens te verstrekken en dat deze gegevens correct zijn. Derhalve heb ik mijn werkzaamheden uitgevoerd, overeenkomstige de geldende wet- en regelgeving, in de veronderstelling dat u heeft voldaan aan uw verantwoordelijkheid. Om mijn werkzaamheden af te ronden heb ik de gehele jaarrekening doorgenomen om vast te stellen of de jaarrekening, zoals die gepresenteerd wordt, overeenkomt met mijn begrip van de stichting Digital Education Africa Network. Ik heb geen audit- of beoordelingswerkzaamheden uitgevoerd waardoor ik een uitspraak zou kunnen doen of een conclusie zou kunnen trekken over een getrouwe weergave van de jaarrekening.

Tijdens deze opdracht heb ik voldaan aan de relevante ethische vereisten die zijn voorgeschreven door de 'Verordening Gedrags- en Beroepsregels Accountants' (VGBA). U en andere gebruikers van deze jaarrekening kunnen er derhalve van uitgaan dat ik de opdracht professioneel, kundig en objectief heb uitgevoerd en met de nodige zorgvuldigheid en integriteit en dat ik alle gegevens die mij zijn verstrekt als vertrouwelijk zal behandelen.

Voor meer informatie over de aard en de reikwijdte van een samenstellingsopdracht en de VGBA verwijs ik u naar www.nba.nl/uitleg-samenstellingsverklaring.

Havelte, 20 mei 2022
Advitax Accountants & Adviseurs VOF
D. van Ede RB
Accountant-Administratieconsulent

¹ Een getekend exemplaar is op aanvraag verkrijgbaar.